



Scheda illustrativa del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Piano operativo giovani

codice	GIPRO
titolo	#larete
per l'anno	2017
del PGA	Piano d'ambito Giovani professionisti

2. Presidente del Tavolo

Nome	Luigi
Cognome	Rivieccio
Recapito telefonico	3284041848
Recapito e-mail/PEC	presidente@gipro.tn.it

3. Referente amministrativo

Nome	
Cognome	
Recapito telefonico	
Recapito e-mail/PEC	

4. Referente tecnico-organizzativo

Nome	Gaia
Cognome	Volta
Recapito telefonico	3476840033
Recapito e-mail/PEC	referente.tecnico@gipro.tn.it

5. Data di costituzione del Tavolo

20/05/2008

**6. Componenti del Tavolo alla data di approvazione del POG**

Ente / Istituzione / Associazione / Soggetto	Nominativo rappresentante	Note
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili	Marchi Camilla	
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili	Ricci Filippo	
Ordine degli Psicologi	Sebaste Alessandra	
Ordine degli Psicologi	Delladio Nicola	
Ordine degli Ingegneri	Roccabruna Sara	
Ordine degli Architetti	Cetto Raffaele	
Ordine degli Architetti	Buratti Alessia	
Ordine degli Avvocati di Trento	Elena Gabrielli	
Ordine degli Avvocati di Trento	Stefenelli Andrea	
Ordine degli Avvocati di Rovereto	Tomasini Doris	
Ordine degli Avvocati di Rovereto	Carollo Valentina	
Ordine dei Farmacisti	Puviani Alessia	
Ordine dei Farmacisti	Oliva Giovanna	
Ordine dei Consulenti del Lavoro	Federici Luca	
Collegio Notarile	Francesca Milardi	
Collegio Notarile	Luigi Riviaccio	
Collegio dei Geometri	Vivori Ursula	
Collegio dei Geometri	Nardelli Manuel	
Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati	Tasin Stefano	
Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati	Marchi Nicola	
Ordine dei Giornalisti	Mazzurana Marco	
Ordine dei Medici e Odontoiatri	Bortolotti Valentina	
Collegio dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica	Milanese Marco	
Collegio dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica	Montebello Marco	
Collegio Provinciale Maestri di Sci del Trentino	Maffei Luca	
Collegio Provinciale Maestri di Sci del Trentino	Collini Maddalena	
Collegio delle Guide Alpine	Faletti Matteo	
Ordine dei Geologi	Perina Emilio	
Ordine dei Geologi	Mazzalai Lorenzo	
Collegio nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici Laureati	Giongo Monica	
Collegio nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici Laureati	Postinghel Denis	
Collegio Provinciale dei Periti Agrari	Mosca Matteo	
Collegio Provinciale dei Periti Agrari	Scommegna Melissa	



7. Genesi del POG

Descrivere brevemente l'origine del documento specificando il rapporto con il contesto territoriale (dimensione/ tipologia/ complessità sociale); il rapporto esistente tra giovani e comunità; la metodologia e gli strumenti di intervento; le risorse; il piano di comunicazione proposto.

Il Tavolo GiPro dal 1° gennaio 2017 ha un nuovo Presidente e una nuova Vice che, ereditando quanto fatto dai predecessori, hanno deciso di dare continuità alle attività del Tavolo così come si sono sviluppate negli ultimi anni.

Il Gi.Pro ha pertanto deciso di inserire nel POG 2017 il progetto 6a edizione del Festival delle Professioni, l'aggiornamento della App che è stata lanciata nel 2016 e un corso di aggiornamento per chi, negli anni passati, ha preso parte al corso per i CDA.

Il tema scelto #larete rispecchia la voglia dei giovani professionisti trentini di entrare in contatto tra loro, di scambiarsi saperi per accrescere la preparazione e cercare nuove fette di mercato. Tale rete verrà sviluppata appunto con l'App GiPro, con progetti trasversali, ovvero che coinvolgano più ordini e collegi, e con momenti di confronto e contatto tra i professionisti trentini ma anche di fuori provincia.

Le idee di progetto quest'anno sono arrivate solo dai referenti degli Ordini e Collegi che siedono al Tavolo. Per il POG 2017 per scelta non è stato fatto un bando aperto agli esterni perché il GiPro ha voluto sviluppare all'interno i progetti.

Le risorse per finanziare il POG provengono principalmente dagli Ordini e Collegi della PAT e da sponsor o enti nazionali o provinciali.

Il piano di comunicazione per il 2017 prevede l'aggiornamento del nostro sito, l'invio di NL, aggiornamento continuo dei social network nonché il coinvolgimento di un ufficio stampa che possa seguire la comunicazione sui quotidiani e sui social.

8. Obiettivi generali del POG:

Creare rete tra professionisti attraverso il lancio di progetti trasversali tra i vari Ordini e Collegi

Aggiornamento professionale

Cercare nuove fette di mercato inesplorate



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_1_2017

2. Titolo del progetto

Strumenti e Tecniche di Elaborazione e Gestione di un progetto europeo

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Alessandra
Cognome	Sebaste
Recapito telefonico	3402956309
Recapito e-mail	alessandrasedaste@hotmail.com
Funzione	Vice Presidente

4. Soggetto proponente

4.1 Qual e il soggetto proponente il progetto?

Associazione Gipro

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual e il soggetto responsabile del progetto?

Associazione Gipro

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Associazione Gipro

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

X NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?



7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2017	Data di fine 10/05/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 10/05/2017	Data di fine 30/09/2017
Realizzazione	Data di inizio 01/10/2017	Data di fine 15/12/2017
Valutazione	Data di inizio 15/12/2017	Data di fine 31/12/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Trento

9 Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

X Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
X Altro specificare Europrogettazione

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
X Altro specificare Promuovere la progettualità sul territorio e la rete tra diversi attori locali ed europei



12. Obiettivi specifici

12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

1 Approfondimento sull'Unione Europea e i suoi principali strumenti di finanziamento

2 Acquisizione dei principi e delle tecniche di redazione dei progetti europei

3 Gestione e rendicontazione tecnica e finanziaria (cenni)

4 Creare una nuova professionalità

5

13. Tipo di attività

13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro specificare

14. Descrizione del progetto

14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

Sempre più organizzazioni, enti pubblici e singoli professionisti ricorrono ai Fondi Europei per la realizzazione di progetti riguardanti diversi settori: ambiente; ricerca e innovazione; formazione; riqualificazione professionale; istruzione; partecipazione sociale e civica; cittadinanza attiva; sostegno alle imprese e all'imprenditorialità; protezione sociale; salute; difesa dei diritti e della giustizia; cultura; infrastrutture.

Partendo da tali presupposti, l'Europrogettista è una figura sempre più richiesta perché dotata di specifiche competenze di processo a partire dallo scouting delle principali fonti di finanziamento fino alla costruzione, redazione, implementazione e rendicontazione del progetto, secondo le tecniche proprie del Project Management.

Il corso è rivolto a chi si avvicina per la prima volta a queste tematiche, sia per chi desidera strutturare e consolidare maggiormente le proprie conoscenze.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

ARTICOLAZIONE DEL CORSO TEORICO/PRATICO (DURATA 12 ORE)

PERIODO DI SVOLGIMENTO OTTOBRE - DICEMBRE 2017 (DATE DA DEFINIRE)

1° GIORNATA

MATTINA 9-13 (4 ORE)

L'Unione Europea e i suoi principali strumenti di finanziamento

- Il ruolo delle istituzioni europee nella definizione e gestione dei programmi di finanziamento

- I finanziamenti europei: caratteristiche specifiche delle diverse fonti di finanziamento della programmazione 2014/2020 (fondi strutturali, programmi settoriali, programmi di cooperazione territoriale)

Europrogettazione: principi e tecniche di redazione dei progetti europei

- Strumenti di progettazione e tecniche di redazione

- Struttura e redazione del budget

Europrogettazione: principi e tecniche di redazione dei progetti europei

- Strumenti di progettazione e tecniche di redazione

- Struttura e redazione del budget

POMERIGGIO 14-1730 (3,5 ORE)

Laboratorio di progettazione. (Esercitazione pratica in sottogruppi di redazione di una proposta progettuale)

2° GIORNATA

MATTINA 830-1300 (4,5 ORE)

- Presentazione dei lavori e confronto tra gruppi con supervisione

- Criteri di valutazione della proposta di progettuale

- Gestione del progetto: elementi di project management applicati al progetto, adempimenti nei confronti della Commissione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione tecnica e finanziaria (cenni)

Docenti:

Dott.ssa Chiara Vivaldelli - Funzionario Servizio Europa della Provincia Autonoma di Trento

Dott.ssa Gabriella Valler - Funzionario Servizio Europa della Provincia Autonoma di Trento

E' RICHIESTA LA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE A LIVELLO B2

Come eventuale follow up del corso, si valuterà nel 2018 di una visita dei partecipanti agli Uffici preposti alla gestione dei bandi e finanziamenti europei con sede a Bruxelles.

I compensi del piano finanziario saranno destinati alle relatrici per le ore di progettazione e docenza, rispettivamente 8 e 12 ore per ciascuno.

Sono previste anche le voci segreteria organizzativa e tutoraggio che contemplano l'organizzazione pratica delle attività, della promozione e della raccolta delle iscrizioni, la preparazione del materiale, gestione dell'aula e facilitazione degli apprendimenti, di cui si occupano le 2 giovani psicologhe organizzatrici del corso.



14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Il corso si propone di offrire un percorso di apprendimento dei principali aspetti di Europrogettazione che parte dal quadro di riferimento istituzionale e normativo e dalle opportunità disponibili, per passare poi a descrivere le pratiche di impostazione progettuale e di corretta gestione amministrativa e di rendicontazione contabile.

L'obiettivo del corso teorico/pratico è quello di fornire ai partecipanti una concreta autonomia progettuale, in grado di essere utilizzata all'interno dell'organizzazione di appartenenza (impresa, pubblica amministrazione, associazione di categoria, ente no profit, università, ente di formazione, ecc.) o come professionista indipendente.

14.4 Abstract

Corso di 12 ore, rivolto a chi desidera conoscere le opportunità di finanziamento europeo per sviluppare progetti sul territorio in linea con gli obiettivi dell'Unione Europea. Il corso fornirà le competenze teorico-pratiche necessarie alla lettura del bando, alla gestione del processo di progettazione e ad acquisire una nuova professionalità spendibile nella propria organizzazione di appartenenza o per fornire consulenza a enti pubblici e privati.

15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 2



15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 20

15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare

Numero fruitori 20



16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO

17.2 Se sì, quali?

1 Questionario di gradimento

2 Valutazione degli apprendimenti (questionario a risposta multipla)

3

4

5



18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 500,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare) Cancelleria, stampa dispense	€ 1100,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto 12 (Docenza Relatrici) tariffa oraria 40 forfait	€ 480,00
4. Compensi n.ore previsto 12 (Docenza Relatrici) tariffa oraria 40 forfait	€ 480,00
4. Compensi n.ore previsto 8 (Progettazione Relatrici) tariffa oraria 40 forfait	€ 320,00
4. Compensi n.ore previsto 8 (Progettazione Relatrici) tariffa oraria 40 forfait	€ 320,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 500,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 0,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 0,00
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare) pranzo docenti e rimborso chilometrico	€ 300,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) Segreteria e Coordinamento	€ 1950,00
12. Altro 2 (specificare) Tutoraggio	€ 550,00
13. Altro 3 (specificare)	€ 0,00
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 500,00

Totale A: €7000,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€ 0,00
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€ 0,00
3. Incassi da iscrizione	€ 0,00
4. Incassi di vendita	€ 0,00

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 7000,00
--	-----------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 700,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€ 0,00
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€ 0,00
Autofinanziamento	€ 0,00
Altro (specificare)	€ 0,00
Altro (specificare)	€ 0,00

Totale: € 700,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 7000,00	€ 700,00	€ 0,00	€ 6300,00
percentuale sul disavanzo	10 %	0 %	90 %



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_2_2017

2. Titolo del progetto

Corso formazione formatori

3. Riferimenti del compilatore

Nome	ursula
Cognome	vivori
Recapito telefonico	3281315294
Recapito e-mail	ursulavivori@yahoo.it
Funzione	rappresentate Collegio dei Geometri al GiPro

4. Soggetto proponente

4.1 Qual e il soggetto proponente il progetto?

Società Levante Formazione

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual e il soggetto responsabile del progetto?

Società Levante Formazione

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Società Levante Formazione

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Recco (GE)

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI

NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?

Associazione Italiana Formatori, Associazione Geo-C.A.M. (Associazione Nazionale Geometri-Consulenti Tecnici, Arbitri e Mediatore)



7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2017	Data di fine 31/05/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/06/2017	Data di fine 15/07/2017
Realizzazione	Data di inizio 14/09/2017	Data di fine 11/10/2017
Valutazione	Data di inizio 11/10/2017	Data di fine 31/10/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Trento

9 Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

X Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
X Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro specificare

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
X Altro specificare Favorire un'opportunità lavorativa



12. Obiettivi specifici

12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

- 1 Illustrare, ai futuri formatori l'entrata in vigore della Legge 4 del 2013 e le caratteristiche necessarie per potersi iscrivere nel registro qualificato, a livello nazionale, dell'Associazione Italiana Formatori
- 2 Preparare dei formatori
- 3 Imparare delle tecniche d'aula per poi poterle metterle in pratica in caso di docenza di un corso oppure ad esempio anche in caso di interventi da parte di professionisti, nelle scuole
- 4
- 5

13. Tipo di attività

13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro specificare

14. Descrizione del progetto

14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

L'idea del progetto nasce da alcune considerazioni fatte sia sul contesto in cui si trovano i professionisti attualmente e quindi l'obbligatorietà dell'aggiornamento professionale, sia dalla volontà di dare una possibilità di migliorare questo aspetto a livello di professionalità e capacità di insegnamento. Per i giovani può essere uno spunto importante per valutare questa ulteriore possibilità lavorativa e diventare dei futuri formatori. Per cui importante sarà illustrare l'entrata in vigore della Legge 4 del 2013, i requisiti e le caratteristiche necessarie per potersi iscrivere in un registro qualificato, a livello nazionale, ad esempio dell'Associazione Italiana Formatori.

Il programma del corso quindi vuole dare le basi ai partecipanti per individuare i vari aspetti legati alla professione: sia nella fase di analisi dei bisogni del proprio cliente sia nella macro progettazione del progetto d'aula sia nella micro-progettazione della lezione.

Se è vero quello che scientificamente è stato dimostrato, ovvero che dopo una lezione al corsista rimane una percentuale molto bassa del corso, l'obiettivo del nostro percorso formatori è quello di illustrare le tecniche d'aula utili per rompere la monotonia della lezione.

Integrazione al punto 15.2: il progetto sarà seguito dai rappresentanti del GiPro per il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Trento, che fanno parte anche della Commissione Giovani che sarà coinvolta nelle fasi del progetto.

Integrazione al punto 18.1: Il relatore sarà Filippo Virillo. L'importo a forfait, comprende anche le spese di viaggio e alloggio.

Integrazione al punto 18.2: L'importo rimanente del costo del corso, pari a 5233 €, sarà suddiviso per il numero di partecipanti previsto, n. 24. Per un importo a persona pari a circa 218,04 €



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il corso, sarà svolto presso la sede del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Trento ed è diviso in n. 5 moduli:

1: L'INIZIO DEL PERCORSO

Introduzione-Presentazione del percorso formativo-Orientamento al percorso e autobiografia-Quale formatore? Il ruolo del formatore-La formazione degli adulti: apertura, modalità-approcci, stili e fasi dell'apprendimento.

2: PROGETTARE LA FORMAZIONE

Fasi logiche della progettazione-Criteri di base-Obiettivi didattici-Metodologie didattiche-Esercitazioni pratiche, quiz, casi-La formazione e il cambio dei comportamenti-Role playing-Metodologie esperienziali

3: TECNICHE DIDATTICHE 1

Il gruppo di formazione-Apertura del corso (ripresa da 1 giorno)-metodologie e tecniche-Tecniche di apprendimento: Definire l'obiettivo, progettare e pensare alla lezione, scegliere lo stile della presentazione, dare significato alle immagini.

4: TECNICHE DIDATTICHE 2

Tecniche di apprendimento: presentazione degli argomenti e materiale di supporto (slides.powerpoint). Non solo presentazione: Uso di supporti visivi – film e musiche, Esercitazioni e casi, le simulazioni, Check list, tabelle, grafici, Questionari, Mappe mentali-Gestire le domande e le obiezioni.

5: GRUPPO D'AULA

Approcci e linee guida-Ruolo e funzioni del formatore-Fattori di efficacia nella comunicazione-Utilizzo della metafora-Il formatore e i partecipanti-Il gruppo e le sue dinamiche-La gestione del conflitto

Ci sarà una parte teorica di insegnamento delle nozioni e una relativa parte pratica.

Il corso sarà suddiviso su 5 giornate nel periodo settembre-ottobre, quindi ogni modulo ha la durata di circa 8 ore ciascuno.

Il relatore sarà il coach, iscritto al registro nazionale formatori professionisti al n. 57, Vircillo Filippo

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Creare dei formatori che hanno la capacità di tenere l'aula con delle tecniche specifiche.

14.4 Abstract

Un corso per i professionisti, soprattutto i giovani professionisti, che hanno la curiosità di capire le tematiche e le dinamiche che stanno dietro alla preparazione di una lezione in aula e che hanno magari anche la voglia di mettersi in gioco. Con questo corso i partecipanti avranno la possibilità di capire ed imparare quali sono gli strumenti necessari per affrontare al meglio un percorso formativo.



15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 3

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 5



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare

Numero fruitori 24

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 scheda di valutazione finale
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 305,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 9028,00	€ 9028,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare)	€
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€ 0,00
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 500,00

Totale A: € 9833,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€ 5233,00
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 5233,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 4600,00
--	------------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 500,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€
Autofinanziamento	€
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: € 500,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 4600,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 4100,00
percentuale sul disavanzo	10.8696 %	0 %	89.1304 %



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_3_2017

2. Titolo del progetto

Fare spazio all'educare

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Raffaele
Cognome	Cetto
Recapito telefonico	+393496303101
Recapito e-mail	raffaeleetto@gmail.com
Funzione	referente ordine architetti

4. Soggetto proponente

4.1 Qual e il soggetto proponente il progetto?

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trento

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual e il soggetto responsabile del progetto?

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trento

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trento

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI

NO



6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Ordini professionali (psicologi, ingegneri), enti pubblici, la rete inter-professionale Spazio&Apprendimento, Facoltà di Scienze della Formazione della Libera Università di Bolzano a Bressanone (prof. Beate Weyland), associazione Docenti Senza Frontiere, il Centro alla Formazione per la Solidarietà Internazionale di Trento.

7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2017	Data di fine 22/05/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 23/05/2017	Data di fine 31/07/2017
Realizzazione	Data di inizio 01/10/2017	Data di fine 30/11/2017
Valutazione	Data di inizio 01/12/2017	Data di fine 31/12/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Trento

9 Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
X Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro specificare

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
X Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
X Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro specificare



12. Obiettivi specifici

12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

- 1 Concepire il PROGETTO ARCHITETTONICO di una scuola come PROGETTO PEDAGOGICO
- 2 Sensibilizzare sull'importanza della QUALITÀ SPAZIALE nel favorire l'apprendimento, le relazioni, il benessere, l'integrazione degli utenti.
- 3 Promuovere una PROGETTAZIONE di tipo MULTIDISCIPLINARE, che porti a soluzioni integrate ed adeguate alle esigenze.
- 4 Promuovere la collaborazione tra scuole, progettisti, Istituzioni, nell'elaborazione di nuove dinamiche di progettazione "condivisa".
- 5 Redigere un documento finale da presentare in Provincia, che oltre ad identificare nuove esigenze e strategie stimoli la creazione di una rete territoriale attiva.

13. Tipo di attività

13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro specificare



14. Descrizione del progetto

14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

Il tema centrale del progetto è la scuola nel suo continuo e costante processo evolutivo, con le sue nuove modalità di apprendimento e concepita sempre più come spazio di vita. Più di 27.000 sono gli studenti della scuola primaria che quotidianamente vivono la loro esperienza di crescita nelle strutture del territorio trentino (Fonte: Anagrafe unica degli studenti della Provincia Autonoma di Trento al 1 settembre 2016); risulta quindi importante individuare le esigenze legate ai metodi educativi utilizzati e tradurle necessariamente anche in soluzioni di tipo spaziale e funzionale adeguate ed efficaci. In questo modo le aule si possono liberare dei loro confini fisici e trasformarsi in ambienti di apprendimento, all'interno dei quali si possono creare nuove dinamiche di coinvolgimento dello studente, di relazione, di vita.

Non a caso il pedagogista Loris Malaguzzi definiva lo spazio come "terzo insegnante", individuandone il ruolo fondamentale non solo dal punto di vista funzionale e strettamente fisico (per rendere possibili determinate attività), ma anche in senso più profondo, legato all'approccio mentale ed emotivo allo svolgimento delle attività. Fondamentale risulta quindi il connubio tra psicologia, pedagogia e architettura, come modalità per affrontare la nuova sfida della società contemporanea.

Esistono molti esempi virtuosi di scuole ben costruite, alcuni in Italia e molti all'estero. Nei progetti realizzati e nei risultati ottenuti si può trovare l'input per un confronto costruttivo e multidisciplinare finalizzato ad individuare una strategia da seguire attraverso una rete territoriale attiva.

Risposta domanda 18 voce n4

I compensi andranno ai relatori che compatibilmente ai loro impegni dovranno presenziare anche in alcuni momenti del workshop e possibilmente accompagnare il gruppo nel viaggio. Si è calcolato un monte ore di 6 per un compenso medio di 85 euro all'ora, basato sugli importi solitamente elargiti dall'Ordine degli Architetti.

Risposta domanda 18 voce n6

Verranno coinvolti tutti i partecipanti ed i relatori disposti ad accompagnare. Pertanto si è ipotizzato un pullman da 54 persone.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il progetto si divide in tre parti:

Seminario: tenuto da professionisti ed insegnanti; verranno esposti alcuni metodi educativi alternativi e illustrati alcuni progetti di scuole "contemporanee".

In questa prima parte saranno presentati alcune scuole "virtuose" realizzate recentemente, in relazione ai metodi educativi a cui si rifanno; questo per dimostrare come sia possibile realizzare spazi dell'educare differenti rispetto al sistema aula-cattedra-banco a cui siamo abituati. Si tratta di un vero cambio di paradigma: dall'insegnante all'allievo, dal dire al fare, dal ripetere al comprendere, dall'omologazione alla moltiplicazione e differenziazione delle attività, delle esperienze, delle ricerche, degli impegni. È molto diverso uno spazio se pensato per una comunicazione da uno a molti, formale e quanto possibile impersonale, o se concepito per una interazione tra molti e diversi, per una vita comunitaria, in cui si gioca sulla molteplicità delle attività e delle sollecitazioni. Risulta quindi indispensabile "scardinare" le convinzioni tradizionali prima di proseguire alle altre parti del seminario.

Durata prevista un giorno.

Workshop: i partecipanti verranno coinvolti nella rielaborazione di un'aula scolastica "contemporanea", mettendola a confronto con una tradizionale.

La parte attiva risulta fondamentale nei nuovi percorsi di apprendimento, per questo si è ritenuto indispensabile introdurre una parte pratico-attiva attiva anche nel seminario. In questa parte si prenderanno in esame alcuni edifici scolastici realizzati tradizionalmente nel tentativo di sottoporli ad una critica costruttiva tentando di convertirli ad un sistema adatto ai nuovi metodi educativi. Questo parte del workshop sarà effettuata su supporti digitali e cartacei e consisterà in una vera e propria ricostruzione degli ambienti scolastici. La parte pratica aiuterà i corsisti a prendere confidenza con la nuova tipologia di spazi necessaria per questo tipo di metodi educativi.

Durata prevista un giorno.

Viaggio: i partecipanti verranno condotti a visitare e toccare con mano alcuni esempi di edifici scolastici innovativi;

Nonostante più pubblicizzate siano all'estero anche in Italia abbiamo degli ottimi esempi di scuole all'avanguardia con spazi innovativi. Le più vicine, raggiungibili in giornata da Trento sono: la scuola secondaria di primo grado Aldo Moro di Arcole (VR); a Broni, in provincia di Pavia, la scuola primaria "Paolo Baffi" e quella dell'infanzia "Via De Gasperi". Tutto questo senza dimenticare il polo per l'infanzia "Firmian" a Bolzano. Scopo di questo viaggio sarà non solo quello di vedere ma soprattutto quello di vivere e provare questa nuova tipologia di spazi per l'educazione.

Durata prevista un giorno.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Formazione di figure professionali più sensibili e attente agli spazi educativi intesi come dispositivi pedagogici.

Sensibilizzazione a livello politico della necessità di dotare le infrastrutture di spazi atti ad accogliere e sostenere le innovazioni nel campo dell'educazione.

Divulgazione ai genitori e agli insegnanti delle nuove tipologie di insegnamento e dell'importanza della relazione pedagogia-architettura.

14.4 Abstract

In Trentino gli studenti che frequentano la scuola primaria sono circa 27 mila. Come sta avvenendo da tempo in altre realtà, anche nel nostro territorio sta crescendo l'interesse per metodi educativi alternativi, che si discostano dal metodo tradizionale basato su un sistema scuola inteso come aula|cattedra|banco. Il progetto intende indagare questi metodi educativi alternativi e analizzare il ruolo attivo che hanno gli spazi e la loro morfologia all'interno del processo pedagogico.



15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 12

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

X Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

X Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 15



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare

Numero fruitori 90

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 questionario
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 200,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 510	€ 510,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 510	€ 510,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 510	€ 510,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 510	€ 510,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 510	€ 510,00
5. Pubblicità/promozione	€ 0,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 900,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 0,00
8. Tasse / SIAE	€ 0,00
9. Rimborsi spese (specificare) organizzazione	€ 400,00
10. Assicurazione	€ 0,00
11. Altro 1 (specificare) coffee break	€ 150,00
12. Altro 2 (specificare)	€ 0,00
13. Altro 3 (specificare)	€ 0,00
14. Altro 4 (specificare)	€ 0,00
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 420,00

Totale A: € 4620,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 4620,00
--	-----------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 500,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€
Autofinanziamento	€
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: € 500,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 4620,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 4120,00
percentuale sul disavanzo	10.8225 %	0 %	89.1775 %



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_4_2017

2. Titolo del progetto

Sovraindebitamento e organismo di composizione della crisi: profili pratici

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Doris
Cognome	Tomasini
Recapito telefonico	3921054000
Recapito e-mail	doris_1302@msn.com
Funzione	Referente GIPRO per Ordine Avvocati Rovereto

4. Soggetto proponente

4.1 Qual e il soggetto proponente il progetto?

Ordine Avvocati di Rovereto

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual e il soggetto responsabile del progetto?

associazione Gi.Pro

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

associazione Gi.Pro

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI

NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?

Ordine Avvocati di Rovereto



7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2017	Data di fine 07/05/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 08/05/2017	Data di fine 31/05/2017
Realizzazione	Data di inizio 01/06/2017	Data di fine 30/06/2017
Valutazione	Data di inizio 01/07/2017	Data di fine 31/07/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Rovereto

9 Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

X Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
X Altro specificare Formazione professionale

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro specificare



12. Obiettivi specifici
12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

- | | |
|---|---|
| 1 | acquisire competenze specifiche in sovraindebitamento e composizione della crisi |
| 2 | favorire i giovani ad acquisire nuove competenze professionali per ampliare la propria area di attività professionale |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

13. Tipo di attività
13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro specificare

14. Descrizione del progetto
14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

L'evento ha lo scopo di fornire competenze e informazioni su profili pratici riguardanti le procedure di ricorso per sovraindebitamento e composizione della crisi societaria, strumenti di nuova produzione legislativa che si stanno sempre più diffondendo nella pratica a causa dell'aumento delle situazioni di difficoltà dei soggetti economici. Nel contempo è ormai evidente la difficoltà dei giovani professionisti a trovare spazio sul mercato del lavoro, in particolare in quei settori spesso già saturi sul piano dell'offerta di mercato.

In particolare, si vogliono quindi offrire maggiori e nuove competenze ai giovani professionisti per poter ampliare la propria area di attività professionale al fine di riuscire a creare un nuovo e specifico ambito di intervento, grazie alla specializzazione in nuovi e recenti strumenti offerti dal legislatore.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

L'evento si svolgerà in due incontri, ciascuno di mezza giornata (circa 4 ore) con i seguenti contenuti:

- primo incontro: introduzione al ricorso per sovraindebitamento e per la nomina di OCC, approvazione del piano e liquidazione dei beni, focus sul piano del consumatore;
- secondo incontro: accordo di composizione della crisi, profili penali e deontologici.

Gli incontri si svolgeranno con lezione frontale tenuta da relatori esperti in materia (in via di definizione) e successivo confronto con i partecipanti all'evento.

Il corso è gratuito al fine di avvicinare i giovani a detto argomento ed in quantodi breve durata, oltre al fatto che Gi.Pro. per la sua natura giuridica non può incassare quote d'iscrizione che non siano simboliche.

E' previsto per i relatori un compenso per il proprio apporto oltre al rimborso spese viaggio ed eventuale vitto/alloggio.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Il risultato atteso è quello di riuscire a fornire maggiori competenze nell'utilizzo e nella gestione degli strumenti previsti in materia di sovraindebitamento e organismo di composizione della crisi, o comunque anche fornire un input per un ulteriore personale approfondimento della materia, soprattutto ai giovani professionisti al fine di poter ampliare la propria attività professionale in particolar modo in quei settori dove l'offerta sul mercato risulta ormai già saturata e nella quale il giovane professionista non riesce a trovare lo spazio necessario per sviluppare la propria attività professionale.

14.4 Abstract

Corso specifico teorico e pratico di due incontri in materia di sovraindebitamento e organismo di composizione della crisi rivolto a tutti i soggetti interessati nell'utilizzo professionale di detti strumenti introdotti recentemente dal legislatore.

15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 2



15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 5

15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare

Numero fruitori tra 50 e 100



16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO

17.2 Se sì, quali?

1 questionario

2

3

4

5



18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 0,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto 8 tariffa oraria forfait 1600,00	€ 1600,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€ 0,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€ 0,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 100,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 0,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 100,00
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare) viaggio relatori	€ 100,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) segreteria organizzativa	€ 100,00
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 200,00

Totale A: €2200,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 2200,00
--	-----------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 300,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€
Autofinanziamento	€
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: € 300,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 2200,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 1900,00
percentuale sul disavanzo	13.6364 %	0 %	86.3636 %



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_5_2017

2. Titolo del progetto

TER#rete – Futuro del TERRitorio e #larete professionale

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Melissa
Cognome	Scommegna
Recapito telefonico	3480457719
Recapito e-mail	melissa.scommegna@fmach.it
Funzione	rappresentante del Collegio Periti agrari

4. Soggetto proponente

4.1 Qual e il soggetto proponente il progetto?

Associazione GiPro

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual e il soggetto responsabile del progetto?

Associazione GiPro

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Associazione GiPro

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI

NO



6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Collegio dei Periti agrari e Periti agrari laureati della Provincia Autonoma di Trento; Ordine dei Geologi del Trentino Alto Adige; Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trento; Fondazione Edmund Mach; STEP; APT Val di Cembra ed APT Val di Fiemme;

7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2017	Data di fine 08/05/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 09/05/2017	Data di fine 28/10/2017
Realizzazione	Data di inizio 29/05/2017	Data di fine 08/10/2017
Valutazione	Data di inizio 09/10/2017	Data di fine 30/10/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

San Michele all'Adige, Val di Cembra, Val di Fiemme, Trento

9 Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
X Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro specificare

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
X Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
X Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro specificare

**12. Obiettivi specifici****12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

1 insegnare a leggere il territorio ed ad intervenire in maniera rispettosa

2 valorizzare le risorse esistenti del territorio

3 vedere le criticità naturali del territorio

4

5

13. Tipo di attività**13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?** Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...) Eventi (convegni, concerti, ecc) Visite a istituzioni / confonti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

 Altro specificare Formulazione di proposte da esporre alle istituzioni territoriali**14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Attualmente ogni professionista viene chiamato a confrontarsi con un mondo in cui le richieste sono tra le più disparate, le competenze che si devono sviluppare sono varie e complesse, spesso risulta più utile sapere a chi affidarsi per poter risolvere specifici problemi piuttosto che concentrarsi nell'acquisizione di tali competenze. La creazione di reti tra professionisti possono esserela soluzione per cercare di affrontare problemi complessi in maniera integrata. Il progetto affronterà il bisogno di creare delle reti professionali a tale finalità. Il contesto prescelto è quello l'implementazione delle relazioni esistenti tra territorio, agricoltura e turismo.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il progetto è diviso in due parti, una dedicata all'esplorazione ed analisi sul campo, ed una di workshop.

Esplorazione ed analisi sul campo:

verrà realizzata grazie alla collaborazione tra "Collegio dei Periti agrari e Periti agrari laureati della Provincia Autonoma di Trento", "Ordine dei Geologi del Trentino Alto Adige" e l' "Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trento". Consiste in un laboratorio incentrato sulla lettura del paesaggio, organizzato con il format del trekking alternato a spostamento con pullman, momenti teorici con esperti e lavori di gruppo. La giornata verrà organizzata con il supporto di STEP – Scuola per il Governo del Territorio e del Paesaggio e l'intervento di esperti della Fondazione Mach, esperti geologi ed esperti paesaggisti. Questa prima parte del progetto è aperta ai tre ordini e collegi proponenti il progetto e agli studenti del corso per Periti Agrari (corso preparatorio all'esame di abilitazione), verrà inserita tra le azioni di formazione ed aggiornamento valide per l'ottenimento di crediti.

Workshop progettuale:

consiste in una parte laboratoriale destinata agli studenti del corso per Periti Agrari (corso preparatorio all'esame di abilitazione) dove i ragazzi, futuri professionisti, verranno guidati da esperti di vari settori nell'analisi multidisciplinare dell'area in esame. In particolare si tratterà di un ciclo di incontri dove i docenti saranno professionisti dell'ambito agrario, geologico, della psicologia, del marketing, della grafica pubblicitaria, del paesaggio, del turismo. Tra questi incontri verranno previste inoltre attività di team building guidate da esperti, per incentivare lo spirito collaborativo nel lavoro di gruppo. Al termine del ciclo di incontri i ragazzi lavoreranno in gruppi autonomi, con la supervisione di un tutor di riferimento, alla realizzazione di proposte di valorizzazione dell'area in esame, ponendo l'attenzione sul suo sviluppo turistico, agricolo ed economico sostenibile. I risultati di tale lavoro verranno presentati al Festival delle Professioni come esempio di azioni collaborative e di rete tra professionisti.

I relatori saranno circa 10, nel piano finanziario ho spalmato il compenso su 5 relatori visto che lo spazio non permetteva l'inserimento di 10 relatori. I compensi saranno calcolati su base oraria o a forfait a seconda delle esigenze dei singoli relatori.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

I risultati attesi consistono nella creazione di una rete informale di professionisti che abbia come obiettivo l'integrazione e la collaborazione a livello territoriale del settore turistico e del settore agricolo. Gli studenti coinvolti impareranno ad approcciarsi in maniera multisettoriale ad un problema, ad analizzarlo prendendo in considerazione varie sfaccettature dello stesso argomento ed a proporre soluzioni a seguito dell'analisi complessa della realtà.

14.4 Abstract

TER#rete – Futuro del TERritorio e #larete professionale è un progetto promosso da Collegio dei Periti agrari e Periti agrari laureati della Provincia Autonoma di Trento; Ordine dei Geologi del Trentino Alto Adige; Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trento. Questi ordini e Collegi si troveranno a collaborare con la FEM, la STEP e le amministrazioni del territorio per sviluppare delle proposte di integrazione tra settore turistico ed agricoltura.



15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 3

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

X Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 20



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare liberi professionisti

Numero fruitori max 100

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare Collegi ed Ordini

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 esposizione dei risultati e discussione in occasione del Festival delle Professioni 2017
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 1000,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€ 0,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto 18 tariffa oraria 80 forfait	€ 1440,00
4. Compensi n.ore previsto 17 tariffa oraria 80 forfait	€ 1360,00
4. Compensi n.ore previsto 17 tariffa oraria 80 forfait	€ 1360,00
4. Compensi n.ore previsto 17 tariffa oraria 80 forfait	€ 1360,00
4. Compensi n.ore previsto 17 tariffa oraria 80 forfait	€ 1360,00
5. Pubblicità/promozione	€ 400,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 600,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 300,00
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) stampa materiale per festival	€ 500,00
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 500,00

Totale A: € 10180,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€ 0,00
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: €0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 10180,00
--	------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 1100,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€ 0,00
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali) FEM	€ 5080,00
Autofinanziamento	€
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: €6180,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 10180,00	€ 1100,00	€ 5080,00	€ 4000,00
percentuale sul disavanzo	10.8055 %	49.9018 %	39.2927 %



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_6_2017

2. Titolo del progetto

L'amministrazione di società: bilancio, strategia e business model. Focus al corso teorico-pratico di accesso alle amministrazioni di società

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Doris
Cognome	Tomasini
Recapito telefonico	3921054000
Recapito e-mail	doris_1302@msn.com
Funzione	Referente GIPRO per Ordine Avvocati Rovereto

4. Soggetto proponente

4.1 Qual e il soggetto proponente il progetto?

Ordine Avvocati di Rovereto

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual e il soggetto responsabile del progetto?

Associazione Gi.Pro

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Associazione Gi.Pro

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI

NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?

Comitato Pari Opportunità COA Rovereto



7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2017	Data di fine 31/05/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/06/2017	Data di fine 31/08/2017
Realizzazione	Data di inizio 01/09/2017	Data di fine 15/12/2017
Valutazione	Data di inizio 15/12/2017	Data di fine 31/12/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Rovereto

9. Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

X Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
X Altro specificare formazione professionale

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro specificare



12. Obiettivi specifici

12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

1 acquisizione maggiori competenze specifiche e pratiche per giovani e donne che vogliono ricoprire un ruolo nei consigli di amministrazione di società

2

3

4

5

13. Tipo di attività

13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro specificare

14. Descrizione del progetto

14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

L'evento si presenta come progetto di continuità delle due precedenti edizioni del corso teorico-pratico di accesso alle amministrazioni di società organizzate negli anni 2015-2016 che avevano lo scopo di fornire soprattutto ai giovani ed alle donne professioniste competenze specifiche al fine di poter rivestire il ruolo di amministratore di società. Questo corso, quindi, si propone di offrire un'ulteriore specializzazione delle conoscenze e competenze acquisite al corso anche al fine di garantire sempre più un bacino di candidati dotati di un bagaglio formativo adeguato a chi ricerchi tali figure professionali.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

L'evento si svolgerà su un totale di 2 incontri di 6 ore ciascuno (esempio ore 10-13 e ore 14-17) così suddivisi nei contenuti:

1. prima lezione (2 mezze giornate): lettura ed interpretazione di un bilancio
2. seconda lezione (2 mezze giornate): pianificazione strategica nelle società e business model.

Rispetto alle precedenti edizioni del corso CDA, che avevano lo scopo di dare una panoramica ampia con un programma molto articolato in materia di società e di amministrazione delle stesse, l'evento in oggetto si concentrerà sostanzialmente solo su due tematiche molto pratiche e concrete: la lettura dettagliata del bilancio al fine di comprenderne a fondo le voci e la funzione delle stesse; strategia di impresa e business model al fine di fornire degli spunti pratici di gestione di una società. Tali tematiche non erano state approfondite in modo specifico nelle precedenti edizioni vista l'ampiezza degli argomenti trattati, ma dalla valutazione da parte dei corsisti erano emerse le suddette esigenze di focus di alcuni punti specifici. In ogni caso, pro futuro, il progetto, se continuerà, provvederà ad autosostenersi.

I partecipanti saranno massimo 80 e si darà priorità ai corsisti delle prime due edizioni del Corso teorico pratico per l'accesso all'amministrazione di società, in caso di posti liberi l'iscrizione sarà aperta a tutte le persone interessate. La priorità ai corsisti delle precedenti edizioni del corso verrà data con invio agli stessi di specifica e-mail con previsione di un termine entro il quale comunicare l'adesione all'evento. Alla scadenza di detto termine, nel caso rimanessero dei posti disponibili, l'iscrizione verrà aperta a tutti gli interessati con comunicazione pubblica e con previsione di termine di iscrizione all'evento. Si è deciso di dare priorità ai precedenti corsisti vista la partecipazione alle precedenti edizioni che ha comportato molto impegno ed in quanto dalla valutazione del corso è emersa l'esigenza di approfondire in modo dettagliato alcune tematiche, in particolare la lettura specifica del bilancio, nozioni che mancano a persone che non hanno seguito un percorso di studi che preveda approfondimento economico/fiscale. Per le persone interessate che non hanno partecipato al corso, quindi, non è richiesta una abilità o competenza specifica di base, in quanto si partirà "da zero" nella lettura di un bilancio (nozioni utili a tutti i soggetti che possono avere a che fare con questo strumento nella propria professione) così come per le nozioni di strategia di impresa e business model, strumenti che possono essere utili anche nella gestione della propria professione.

La platea dei partecipanti, quindi, sarà prevalentemente donne e giovani under 40.

I relatori sono in via di definizione. Ha già dato disponibilità il dott. Francesco Dallasega, già relatore in entrambe le edizioni del corso CDA.

Il corso sarà gratuito in quanto breve nella sua durata e non articolato come le precedenti edizioni del corso CDA, oltre al fatto che Gi.Pro. per la sua natura giuridica non può incassare quote d'iscrizione che non siano simboliche.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

I soggetti partecipanti al corso, alcuni già inseriti nell'elenco apposito fornito a disposizione degli enti pubblici e delle società private in particolare della PAT (corsisti delle due edizioni del corso precedente), acquisiranno maggiori competenze specifiche e pratiche affinando le competenze già conseguite.

14.4 Abstract

Corso di 2 incontri di approfondimento specifico e pratico delle competenze acquisite nelle precedenti edizioni del corso teorico pratico di accesso alle amministrazioni di società.



15. Target
15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 2

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

X Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 5



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare

Numero fruitori 80

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 questionario
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 86,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto 12 tariffa oraria forfait 1464,00	€ 1464,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) segreteria organizzativa	€ 50,00
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 160,00

Totale A: € 1760,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B) € 1760,00
--

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 200,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€
Autofinanziamento	€
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: € 200,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 1760,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 1560,00
percentuale sul disavanzo	11.3636 %	0 %	88.6364 %



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_7_2017

2. Titolo del progetto

Professionisti : come valorizzare e tutelare il lavoro

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Filippo
Cognome	Ricci
Recapito telefonico	3482801265
Recapito e-mail	filippo.ricci@elcoassociato.it
Funzione	Referente Ordine dei Commercialisti

4. Soggetto proponente

4.1 Qual e il soggetto proponente il progetto?

Associazione Gi.Pro

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual e il soggetto responsabile del progetto?

Associazione Gi.Pro

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Associazione Gi.Pro

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

X NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?



7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2017	Data di fine 31/05/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/06/2017	Data di fine 30/06/2017
Realizzazione	Data di inizio 01/07/2017	Data di fine 31/10/2017
Valutazione	Data di inizio 01/11/2017	Data di fine 18/12/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Trento

9. Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

X Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
X Altro specificare Mondo del lavoro giovanile, per valorizzare e tutelare il lavoro

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
X Altro specificare Favorire e sostenere l'avvio delle attività dei giovani professionisti, permettendo loro di lavorare al massimo della loro capacità e creatività.



<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro specificare

12. Obiettivi specifici 12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?
1 Fornire ai giovani professionisti ogni indicazione utile a assicurare il pagamento dei propri crediti professionali
2
3
4
5

13. Tipo di attività 13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?
X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA
Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA
Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)
X Eventi (convegni, concerti, ecc)
Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus
Animazione
Redazione giornalistica/Rivista
Diffusione / promozione informazioni sui giovani
Altro specificare

14. Descrizione del progetto 14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati
Fornire ai giovani professionisti ogni indicazione utile a assicurare il pagamento dei propri crediti professionali. Creare e distribuire informazioni in stile vademecum. L'idea è di istruire i giovani professionisti al fine di porre in essere, sin dal conferimento dell'incarico, ogni cautela diretta a rendere più agevole e rapido il recupero del credito professionale in caso di mancato pagamento da parte del committente/cliente.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Verrà analizzata la normativa vigente e quanto richiesto per il conferimento dell'incarico: come si formula un preventivo, i moduli della privacy che devono essere firmati dal cliente, il contenuto che deve avere il mandato, il comportamento che il professionista deve tenere durante lo svolgimento dell'incarico, in che forma devono essere fatte le comunicazioni al cliente ecc.

Queste buone pratiche verranno poi riportate in un vademecum la cui redazione verrà affidata a 2 professionisti, un avvocato e un commercialista, tale pubblicazione verrà poi presentata ai giovani professionisti di tutti gli Ordini e Collegi professionali in un evento finale, programmato in un incontro unico di durata massima 4 ore. L'incontro potrebbe essere replicato in più sedute qualora sorgessero problemi di organizzazione o se vi fosse la necessità di affrontare specifiche problematiche legate all'ordine di appartenenza dei soggetti uditori.

I 2 professionisti che si occuperanno di scrivere il vademecum e che verranno individuati nei prossimi mesi, verranno retribuiti e saranno anche i relatori dell'incontro.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Rendere più agevole, per i giovani professionisti, il recupero del credito professionale in caso di mancato pagamento da parte del committente/cliente. Dare ai professionisti gli strumenti utili e spiegare le buone prassi che il professionista deve adottare per far sì che non ci siano dubbi e contestazioni sull'espletamento del suo incarico e quindi sull'incasso del compenso professionale.

14.4 Abstract

Creare un vademecum che contenga le buone pratiche del professionista utile per assicurare il pagamento dei propri crediti professionali.

15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X **Giovani 30-34 anni**

X **Giovani 34-39 anni**

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 2



15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 2

15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

X Altri specificare giovani professionisti

Numero fruitori 40



16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

X Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

X Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

X NO

17.2 Se sì, quali?

1

2

3

4

5



18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 100,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare) proiettore	€ 50,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 500	€ 500,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 500	€ 500,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 200,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 0,00
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) stampa materiale informativo	€ 1600,00
12. Altro 2 (specificare) pranzo/cena per i relatori se provenienti da fuori comune e/o pausa caffè con mini rinfresco per gli uditori (considerando 2 sessioni di incontro)	€ 400,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 300,00

Totale A: € 3650,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 3650,00
--	-----------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 400,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€
Autofinanziamento	€
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: € 400,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 3650,00	€ 400,00	€ 0,00	€ 3250,00
percentuale sul disavanzo	10.9589 %	0 %	89.0411 %



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_8_2017

2. Titolo del progetto

progetto sportello

3. Riferimenti del compilatore

Nome	FRANCESCA
Cognome	MILARDI
Recapito telefonico	3312786039
Recapito e-mail	fmilardi@notariato.it
Funzione	Referente Consiglio Notarile

4. Soggetto proponente

4.1 Qual e il soggetto proponente il progetto?

Associazione GIPRO

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual e il soggetto responsabile del progetto?

Associazione GIPRO

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Associazione GIPRO

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI

NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?

istituti scolastici, ordini professionali



7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2017	Data di fine 07/05/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 08/05/2017	Data di fine 14/05/2017
Realizzazione	Data di inizio 15/05/2017	Data di fine 31/12/2017
Valutazione	Data di inizio 30/11/2017	Data di fine 31/12/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Trento e provincia

9. Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica
10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
X Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro specificare

11. Obiettivi generali:
11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?
<i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
X Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
X Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro specificare



12. Obiettivi specifici	
12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?	
1	svolgere attività di orientamento degli studenti verso gli studi superiori e la scelta della professione
2	promozione delle attività del GIPRO attraerso la implementazione dei canali i comunicazione (realizzazione nuovo sito, ufficio stampa, materiale informativo cartaceo)
3	sensibilizzazione dei partecipanti al gipro nelle attività in corso mediante incontri ed eventi aperti anche al pubblico per consentire la conoscenza e la diffusione dei progetti realizzati e realizzandi
4	
5	

13. Tipo di attività	
13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?	
	Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA
	X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA
	Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)
	X Eventi (convegni, concerti, ecc)
	Visite a istituzioni / confonti - gemellaggi - scambi / campus
	Animazione
	Redazione giornalistica/Rivista
	X Diffusione / promozione informazioni sui giovani
	Altro specificare

14. Descrizione del progetto	
14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati	
<p>Il progetto si propone di favorire la conoscenza tra i giovani e la comunità in genere dell'attività svolta dal gipro.</p> <p>In particolare si prevede di organizzare degli incontri finalizzati al maggior coinvolgimento dei partecipanti al gipro nella realizzazione concreta dei progetti proposti, nonché alla sensibilizzazione dei giovani (potenziali utenti e fruitori dei servizi forniti dal gipro) sulle tematiche affrontate dal gipro.</p> <p>Nell'ambito della promozione del GIPRO si intende, inoltre, implementare i canali di comunicazione e di diffusione tra il pubblico dei vari progetti presentati mediante la predisposizione e diffusione di materiale informativo descrittivo del gipro e degli ordini che ne fanno parte e finanziano l'attività insieme con la Provincia, nonché il potenziamento dell'ufficio stampa mediante l'individuazione di un addetto alla comunicazione cui affidare su compenso il relativo incarico.</p>	



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

- nuovo piano di comunicazione dei progetti e delle attività del gipro mediante l'individuazione di un addetto alla comunicazione cui affidare il relativo incarico
 - incontri da organizzare (minimo 5/6) presso gli istituti scolastici per orientare i giovani nei loro percorsi di studio e di avvicinamento alle varie professioni
 - attività di sensibilizzazione e coinvolgimento tra i partecipanti al gipro, anche nell'ottica dell'allargamento a nuovi soggetti e dell'ampliamento a nuove categorie professionali e/o enti o associazioni con le quali sviluppare progetti in sinergia. Abbiamo in programma di realizzare degli aperitivi e degli incontri aperti a giovani professionisti per allargare la base sociale del GiPro e per favorire il team Building tra i rappresentanti del Tavolo.
 - realizzazione di nuovo materiale pubblicitario (opuscoli cartacei) sulle attività svolte dal gipro ed agli ordini professionali coinvolti.
- Nota: verrà individuato un soggetto cui affidare il compito di addetto stampa e gestione comunicazione anche sui social media

Il compenso di € 4.500,00 verrà dato all'addetto stampa che si occuperà dell'aggiornamento del sito

Il compenso di € 600,00 verrà riconosciuto alle persone che si occuperanno di organizzare gli incontri di orientamento nelle scuole.

Si è inserita la voce abbonamento dominio sito internet, inizialmente contemplata nelle spese del restyling del sito

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

- rafforzare il coinvolgimento attivo dei soggetti già partecipanti al gipro
- incrementare le sinergie con gli ordini professionali di appartenenza e svilupparne di nuovi
- svolgere un servizio attivo di orientamento allo studio ed alla professione dei giovani coinvolgendo almeno un centinaio di giovani tra i vari incontri
- promuovere la conoscenza all'interno della comunità del gipro e delle attività svolte mediante l'implementazione e l'aggiornamento costante del sito, nonché l'attivazione dei canali di social media e la realizzazione di opuscoli e materiale illustrativo delle attività realizzate di GIPRO.

14.4 Abstract

La promozione della figura del giovane professionista come elemento imprescindibile della comunità in cui è inserito è essenziale. Con tale progetto ci si pone l'obiettivo di divulgare le attività e gli scopi del Tavolo d'ambito Giovani e Professioni.

Si vuole così incrementare il riconoscimento della figura del giovane professionista e del ruolo svolto.



15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 3

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 15



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare

Numero fruitori 400

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 4500,00	€ 4500,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 600,00	€ 600,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 0,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 1000,00
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare) per attività orientamento professionale presso le scuole	€ 700,00
10. Assicurazione	€ 300,00
11. Altro 1 (specificare) restyling opuscoli promozionali gipro	€ 3000,00
12. Altro 2 (specificare) abbonamento dominio sito internet gipro	€ 400,00
13. Altro 3 (specificare)	€ 0,00
14. Altro 4 (specificare)	€ 0,00
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 500,00

Totale A: € 11000,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 11000,00
--	------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 1200,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€
Autofinanziamento	€
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: € 1200,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 11000,00	€ 1200,00	€ 0,00	€ 9800,00
percentuale sul disavanzo	10.9091 %	0 %	89.0909 %



Scheda di sintesi delle previsioni di entrata e di spesa del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Spese da impegnare:		
Progetto		(a) spese
Codice	Titolo	
GIPRO_1_2017	Strumenti e Tecniche di Elaborazione e Gestione di un progetto europeo	€ 7000,00
GIPRO_2_2017	Corso formazione formatori	€ 9833,00
GIPRO_3_2017	Fare spazio all'educare	€ 4620,00
GIPRO_4_2017	Sovraindebitamento e organismo di composizione della crisi: profili pratici	€ 2200,00
GIPRO_5_2017	TER#rete – Futuro del TERritorio e #larete professionale	€ 10180,00
GIPRO_6_2017	L'amministrazione di società: bilancio, strategia e business model. Focus al corso teorico-pratic...	€ 1760,00
GIPRO_7_2017	Professionisti : come valorizzare e tutelare il lavoro	€ 3650,00
GIPRO_8_2017	progetto sportello	€ 11000,00
Totale		€ 50243,00

2. Incassi ed entrate esterne al territorio da accertare:					
Codice Progetto	(b) incassi da iscrizione e/o vendita		(c) enti esterni al territorio del PGZ		totale (b + c)
	Iscrizioni	Vendite	Pubblici	Privati	
GIPRO_1_2017	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GIPRO_2_2017	€ 5233,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5233,00
GIPRO_3_2017	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GIPRO_4_2017	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GIPRO_5_2017	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GIPRO_6_2017	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GIPRO_7_2017	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GIPRO_8_2017	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 5233,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5233,00

3. Disavanzo:		
(a) totale spese	(b+c) totale entrate esterne al territorio	disavanzo (a) – (b + c)
€ 50243,00	€ 5233,00	€ 45010,00

4. Contributo richiesto alla PAT:			
Disavanzo	Finanziamenti previsti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse previste	Contributo PAT richiesto
€ 45010,00	€ 4900,00	€ 5080,00	€ 35030,00
percentuale sul disavanzo	10.8865 %	11.2864 %	77.8271 %

Luogo e data _____

Firma _____



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



POLITICHE GIOVANILI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO