



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



## SCHEMA di presentazione progetti

<b>1</b>	<b>Codice progetto 1</b>
APG_1_2011	
<b>2</b>	<b>Titolo del progetto</b>
"SPORTELLO"	
<b>3</b>	<b>Riferimento del compilatore 2</b>
	Nome Giuliana
	Cognome Zanetti
	Recapito telefonico 3484619086
	Recapito e-mail giuliana.zanetti@lancora.it
	Funzione Ref. Tecnico-Organizzativo
<b>4</b>	<b>Soggetto proponente 3</b>
<b>4.1</b>	<b>A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?</b>
	<input type="radio"/> Comune
	<input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale
	<input type="radio"/> Gruppo informale
	<input checked="" type="radio"/> Cooperativa
	<input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia
	<input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
	<input type="radio"/> Istituto scolastico
	<input type="radio"/> Pro Loco
	<input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>
<b>5</b>	<b>Soggetto responsabile 4</b>
<b>5.1</b>	<b>A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?</b>
	<input type="radio"/> Comune
	<input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale
	<input checked="" type="radio"/> Cooperativa
	<input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia
	<input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
	<input type="radio"/> Istituto scolastico
	<input type="radio"/> Pro Loco
	<input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>
<b>5.2</b>	<b>Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile</b>
L'Ancora, Cooperativa di Solidarietà Sociale	
<b>5.3</b>	<b>Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile</b>
Via Roma 9, 38079 Tione di Trento sede legale e amministrativa	

<b>6</b>	<b>Collaborazioni</b>		
<b>6.1</b>	<b>Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?</b>		
	<input checked="" type="radio"/>	SI	
	<input type="radio"/>	NO	
<b>6.2</b>	<b>Se sì, con quale tipologia di soggetti</b>		
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comune	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Associazione (specifica tipologia)	<input type="text" value="presenti sul territorio"/>
	<input type="checkbox"/>	Comitato/gruppo organizzato locale	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Gruppo informale	
	<input type="checkbox"/>	Cooperativa	
	<input type="checkbox"/>	Oratorio/Parrocchia	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comunità di Valle/Consorzio di Comuni	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Istituto scolastico	
	<input type="checkbox"/>	Pro Loco	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Altro (specificare) Centro Aperto	
<b>7</b>	<b>Durata del progetto</b>		
<b>7.1</b>	<b>Quale è la durata del progetto?</b>		
	<input checked="" type="radio"/>	Annuale	
	<input type="radio"/>	pluriennale	
<b>7.2</b>	<b>Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)</b>		
		Data di inizio	Data di fine
1	progettazione	01/08/2010	01/10/2010
2	organizzazione delle attività	01/09/2010	31/12/2011
3	realizzazione	01/01/2011	31/12/2011
4	valutazione	15/12/2011	15/01/2012

<b>8</b>	<b>Luogo di svolgimento</b>
<b>8.1</b>	<b>Dove si svolge il progetto?</b>

Presso i cinque comuni dell'Altopiano della Paganella

<b>9</b>	<b>Ambiti di attività</b>
<b>9.1</b>	<b>In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
	<input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
	<input checked="" type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
	<input checked="" type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
	<input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
	<input checked="" type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
	<input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

<b>10</b>	<b>Area tematica</b>
<b>10.1</b>	<b>In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9</b>
	<input checked="" type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/>
<b>11</b>	<b>Obiettivi generali</b>
<b>11.1</b>	<b>Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10</b>
<b>Obiettivi legati ai giovani</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/> Ascolto e raccolta di bisogni <input checked="" type="checkbox"/> Conoscenza/valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input checked="" type="checkbox"/> Formazione/Educazione <input type="checkbox"/> Interculturalità/Multiculturalità <input type="checkbox"/> Orientamento scolastico o professionale <input checked="" type="checkbox"/> Sostegno alla transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare <input type="text"/>
<b>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/> Dialogo inter-generazionale <input checked="" type="checkbox"/> Responsabilizzazione e sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supporto alla genitorialità <input checked="" type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/>
<b>12</b>	<b>Obiettivi specifici</b>
<b>12.1</b>	<b>Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11</b>
	1 Creare sinergia tra il mondo giovanile e le associazioni locali, stimolando la formazione di nuovi gruppi 2 Monitorare l'evoluzione dei gruppi giovanili attivi sul territorio e raccogliere il numero di richieste pervenute allo sportello sia per e-mail, telefono, di persona 3 Disponibilità al dialogo e al confronto grazie alle presenze settimanali della referente per lo sportello nei cinque punti lettura dell'Altopiano e per chi ne necessita su appuntamento 4 Collaborare con i componenti del Tavolo di Lavoro e promuovere iniziative appartenenti sia ad AltoPiano Giovani, che al territorio locale e provinciale 5 Supportare i referenti delle associazioni nella pianificazione dei progetti per il piano 2012, promuovendo e sostenendo le azioni del presente Pog
<b>13</b>	<b>Tipo di attività</b>
<b>13.1</b>	<b>Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input checked="" type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input checked="" type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input checked="" type="checkbox"/> Altro - specificare: presenza fisica nelle biblioteche dell'Altopiano della Paganella

<b>14</b>	<b>Descrizione del progetto</b>
<b>14.1</b>	<b>Descrivere brevemente il contesto e le problematiche affrontate.</b>

Lo sportello è un'azione fondamentale del Piano Giovani di Zona, in quanto è lo strumento attraverso il quale è possibile stimolare, orientare e incentivare le risorse presenti sul territorio a favore dei giovani. A tal proposito il compito dello sportello è quello di mediare tra giovani ed adulti di riferimento, in modo tale da facilitare gli scambi relazionali e comunicativi, inoltre si pone anche come punto d'incontro per accrescere e stimolare rete sul territorio affinché ci sia sempre più collaborazione e sintonia tra le parti.

G.I.G.I Gruppo incontro Giovani, è lo sportello di supporto, ascolto ed informazione attivo sul territorio dell'Altopiano della Paganella, che ha come funzione principale quella di creare rete sul territorio per il raggiungimento di sinergie tra giovani e adulti significativi. Lo sportello è un punto di riferimento sia per tutti coloro che iniziano ad avvicinarsi alla realtà dei Piani Giovani di Zona ma anche per quanti sino ad oggi hanno partecipato attivamente, a vario titolo, all'accrescimento e alla promozione delle varie iniziative rivolte al mondo giovanile, non solo sul piano locale ma anche a livello provinciale, tali da porre i giovani come protagonisti del contesto di riferimento.

Il presente progetto è gestito dalla Cooperativa L'Ancora di Tione, attraverso un lavoro d'equipe che vede coinvolti più operatori nelle diverse fasi di realizzazione dello stesso.

<b>14</b>	<b>Descrizione del progetto</b>
<b>14.2</b>	<b>Descrivere brevemente le attività da realizzare.</b>

Lo sportello deve principalmente essere uno strumento di orientamento ed informazione; in tal senso la sua funzione consisterà nella capacità di essere catalizzatore di richieste e allo stesso tempo di risposte. Le attività previste per l'anno 2011 si possono così sintetizzare:

1. Realizzare una brochure delle iniziative e progetti del Piano Giovani, affinché diventi una sorta di appuntamento annuale per la comunità della Paganella, in quanto già nel corso del 2010 è stata creata una piccola rivista inerente alle attività di AltoPiano Giovani che è stata spedita a tutte le famiglie dell'Altopiano;
2. Mantenere la presenza fisica della referente per lo sportello presso i punti lettura delle biblioteche dell'Altopiano o su appuntamento per chi ne avesse bisogno;
3. Aggiornare settimanalmente il modulo delle richieste che pervengono alla sportello G.I.GI;
4. Supportare il Referente Tecnico nel monitoraggio del Tavolo di Lavoro e dei progetti 2011;
5. Promuovere le iniziative locali inter-piano e quelle provinciali;
6. Aggiornare periodicamente il sito internet, in collaborazione con il Laboratorio Didattico, curato da alcuni ragazzi della Cooperativa L'Ancora, supervisionati da un operatore;
7. Utilizzare il social network face book, il cui nickname AltopianoGiovani Altopiano della Paganella, come strumento/canale di comunicazione delle varie iniziative inerenti il mondo giovanile;
8. Fornire uno spazio fisico allo sportello per tutti coloro che volessero avere un contatto diretto, una sorta di Informa Giovani denominato Info G.I.GI., mantenendo comunque le presenze settimanali presso i vari punti lettura delle biblioteche dell'Altopiano; l'info G.I.GI. rimarrebbe aperto al pubblico alcune mattine a settimana, con la presenza della referente per lo sportello, presso la sede del Comune di Andalo;
9. Procurare materiale inerente il mondo giovanile, l'ambito sociale, educativo, viaggi-studio ecc...per l'Informa Giovani;
10. Proporre un incontro di formazione per i Componenti del Tavolo di Lavoro, con la Cooperativa VedoGiovane, visto la nuova composizione, in seguito ai cambi delle Amministrazioni Comunali, cosicché il Tavolo diventi più attivo sulla realtà che investe le politiche giovanili, il piano giovani e i centri di aggregazione giovanile;
11. In vista della costruzione del Centro di Aggregazione dell'Altopiano ,si pensa di andare a visitare una realtà che opera a favore del mondo giovanile, un Cag, che possa diventare stimolo per i giovani della Paganella. Questa esperienza sarà condivisa con i componenti del Tavolo di Lavoro;
12. Mantenere i contatti con il giovani del territorio, il tavolo e le amministrazioni comunali;
13. Rafforzare la comunicazione con i giovani del territorio;
14. Accrescere la collaborazione con le associazioni del territorio;
15. Organizzare la giornata finale del Piano Giovani 2011, in cui verrà mostrato alla comunità quanto nel corso dell'anno è stato realizzato dalle associazioni e giovani del territorio.

Nota: nel riparto economico la voce relativa a Compensi e/o Rimborsi spese è pari a €17.270,00. Il progetto nella sua realizzazione necessita del lavoro di equipe di due figure, la prima che si occupa del front office (Referente Sportello) 900\*16.50€ (14.850,00€), e la seconda che si occupa del back office 110\*22€ (2.420€).

<b>14</b>	<b>Descrizione del progetto</b>
<b>14.3</b>	<b>Descrivere brevemente i risultati attesi.</b>

- Partecipazione attiva del Tavolo, delle associazioni e delle Amministrazioni comunali nel coinvolgere i giovani;
- Arricchimento collettivo dei giovani, del tavolo, delle associazioni e amministrazioni comunali grazie all'esperienza formativa e alle conoscenze acquisite, in seguito alla visita presso un centro di aggregazione giovanile;
- Maggiore interesse da parte della comunità dell'Altopiano ,alle attività e iniziative del Piano Giovani.

<b>14</b>	<b>Descrizione del progetto</b>
<b>14.4</b>	<b>ABSTRACT.</b>

G.I.G.I Gruppo Incontro Giovani, è lo sportello di supporto, ascolto ed informazione attivo sul territorio dell'Altopiano della Paganella; lo sportello ricopre il ruolo di mediatore tra il mondo giovanile e quello adulto, favorendo lo sviluppo e il consolidamento di rete sociale sul

territorio.

15	Target	
15.1	<b>Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14</b> Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	N 30
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.2	<b>Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15</b> Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	N 45
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.3	<b>Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16</b> Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza	
	<input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	N 150
	<input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

<b>16</b>	<b>Promozione e comunicazione del progetto</b>
<b>16.1</b>	<b>Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17</b>
<input type="checkbox"/>	Nessuna comunicazione prevista
<input checked="" type="checkbox"/>	Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
<input checked="" type="checkbox"/>	Bacheche pubbliche
<input checked="" type="checkbox"/>	Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
<input checked="" type="checkbox"/>	Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
<input checked="" type="checkbox"/>	Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/>	Passaparola
<input checked="" type="checkbox"/>	Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
<input checked="" type="checkbox"/>	Telefonate / SMS
<input type="checkbox"/>	Altro: specificare <input type="text"/>
<b>17</b>	<b>Valutazione</b>
<b>17.1</b>	<b>Sono previsti strumenti di valutazione?</b>
<input checked="" type="radio"/>	SI
<input type="radio"/>	NO
<b>17.2</b>	<b>Se si, Quali? 5</b>
1	Questionari
2	Sintesi delle richieste pervenute allo sportello
3	
4	
5	

18 Piano finanziario del progetto			
18.1 Spese previste			
Voce di spesa	Importo Euro		
1 Affitto Sale, spazi, locali	0		
2 Noleggio Attrezzatura stabile	0		
3 Acquisto Materiali specifici usurabili Cancelleria, bolli	100		
4 Compenso e/o rimborsi spese   Numero ore 1010 Tariffa oraria 17,00 c.a	17270		
5 Pubblicità/promozione	3500		
6 Viaggi e spostamenti	2500		
7 Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	0		
8 Tasse / SIAE	0		
9 Altro 1 - Specificare Spese per eventi ed incontri	800		
10 Altro 2 - Specificare Formazione/Esperti	1080		
11 Altro 3 - Specificare Spese telefoniche	200		
12 Altro 4 - Specificare	0		
13 Altro 5 - Specificare	0		
14 Altro 6 - Specificare	0		
15 Valorizzazione attività di volontariato	0		
<b>Totale A</b>	<b>25.450,00</b>		
18.2 Entrate esterne al territorio e incassi			
Voce di entrata	ImportoEuro		
1 Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	0		
2 Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	0		
3 Incassi da iscrizione	0		
4 Incassi di vendita	0		
<b>Totale B</b>	<b>0,00</b>		
<b>DISAVANZO A - B</b>	<b>25.450,00</b>		
18 Piano finanziario del progetto			
18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ			
Voce di spesa	ImportoEuro		
1 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)Comuni dell'Altopiano della Paganella	12225,00		
2 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	0		
3 Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) Sponsor	1000,00		
4 Autofinanziamento	0		
5 Altro - Specificare	0		
6 Altro - Specificare	0		
<b>Totale</b>	<b>13.225,00</b>		
<b>Disavanzo</b>	<b>Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo</b>	<b>Entrate diverse</b>	<b>Contributo PAT</b>
25.450,00 Euro	12225,00 Euro	1.000,00 Euro	12.225,00 Euro
<b>Percentuale sul disavanzo</b>	48,00 %	3,90 %	48,00 %