



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



SCHEMA di presentazione progetti

1	Codice progetto 1
BVT_16_2011	
2	Titolo del progetto
"Punto Giovani"	
3	Riferimento del compilatore 2
	Nome Marianna
	Cognome Mocellini
	Recapito telefonico 3339758637
	Recapito e-mail marianna.mocellini@libero.it
	Funzione Referente tecnico-organizzativ
4	Soggetto proponente 3
4.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?
	<input type="radio"/> Comune
	<input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale
	<input type="radio"/> Gruppo informale
	<input type="radio"/> Cooperativa
	<input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia
	<input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
	<input type="radio"/> Istituto scolastico
	<input type="radio"/> Pro Loco
	<input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>
5	Soggetto responsabile 4
5.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?
	<input type="radio"/> Comune
	<input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale
	<input type="radio"/> Cooperativa
	<input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia
	<input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
	<input type="radio"/> Istituto scolastico
	<input type="radio"/> Pro Loco
	<input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>
5.2	Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile
Comunità Valsugana Tesino	
5.3	Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile
Comune di Borgo Valsugana	

6	Collaborazioni		
6.1	Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?		
	<input checked="" type="radio"/>	SI	
	<input type="radio"/>	NO	
6.2	Se sì, con quale tipologia di soggetti		
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comune	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Associazione (specifica tipologia)	<input type="text" value="culturali, sportive, giovanili"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comitato/gruppo organizzato locale	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Gruppo informale	
	<input type="checkbox"/>	Cooperativa	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Oratorio/Parrocchia	
	<input type="checkbox"/>	Comunità di Valle/Consorzio di Comuni	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Istituto scolastico	
	<input type="checkbox"/>	Pro Loco	
	<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)	<input type="text"/>
7	Durata del progetto		
7.1	Quale è la durata del progetto?		
	<input checked="" type="radio"/>	Annuale	
	<input type="radio"/>	pluriennale	
7.2	Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)		
		Data di inizio	Data di fine
1	progettazione	01/10/2010	15/11/2010
2	organizzazione delle attività	15/01/2011	15/02/2011
3	realizzazione	15/05/2011	30/12/2011
4	valutazione	01/12/2011	30/12/2011

8	Luogo di svolgimento
8.1	Dove si svolge il progetto?

Territorio della Comunità Valsugana e Tesino

9	Ambiti di attività
9.1	In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8
	<input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
	<input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
	<input checked="" type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
	<input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
	<input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
	<input type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
	<input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

10	Area tematica
10.1	In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9
	<input type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input checked="" type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/>
11	Obiettivi generali
11.1	Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10
Obiettivi legati ai giovani	
	<input checked="" type="checkbox"/> Ascolto e raccolta di bisogni <input checked="" type="checkbox"/> Conoscenza/valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input checked="" type="checkbox"/> Trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input checked="" type="checkbox"/> Formazione/Educazione <input type="checkbox"/> Interculturalità/Multiculturalità <input type="checkbox"/> Orientamento scolastico o professionale <input checked="" type="checkbox"/> Sostegno alla transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare <input type="text"/>
Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale	
	<input checked="" type="checkbox"/> Dialogo inter-generazionale <input checked="" type="checkbox"/> Responsabilizzazione e sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supporto alla genitorialità <input checked="" type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/>
12	Obiettivi specifici
12.1	Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11
	1 Facilitare l'accesso dei giovani alle opportunità offerte dal territorio; 2 permettere ad ogni cittadino del territorio del Piano di trovare supporto ed informazione per ogni bisogno ed esigenza; 3 fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano, anche individualmente, nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità; 4 stimolare e supportare iniziative ed attività a livello locale; 5 essere realtà ricettiva, ma allo stesso tempo propositiva, in grado di cogliere i bisogni e gli interessi e di trasformarli in azioni e progetti, in collaborazione con le varie realtà del territorio.
13	Tipo di attività
13.1	Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12
	<input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input checked="" type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input checked="" type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input checked="" type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input checked="" type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/>

14	Descrizione del progetto
14.1	Descrivere brevemente il contesto e le problematiche affrontate.

Il Punto Giovani è stato pensato come strumento operativo del Piano Giovani di Zona, per stimolare ed incentivare le risorse del territorio a favore dei giovani. Esso è quindi:

- azione necessaria, affinché il Piano Giovani di Zona possa funzionare ed essere radicato all'interno del territorio e della comunità;
- strumento d'intervento sul territorio del Tavolo del confronto e della proposta, che promuove azioni di informazione - indirizzo - orientamento rivolte ai giovani ed a tutta la comunità locale;
- punto di incontro-confronto tra i giovani, la comunità e il Tavolo stesso. Attraverso il Punto Giovani si intende creare una nuova realtà per i giovani e per la comunità, che possa ricoprire il ruolo di porta di porta di passaggio - nodo di svincolo - motore di ricerca, attraverso cui sviluppare sinergie, promuovere legami, suggerire collaborazioni, raccogliere idee e proposte rivolte e/o provenienti, sia dai giovani, che dal mondo adulto (affinché possa entrare in contatto con i giovani, attraverso l'ascolto della loro voce, l'offerta di servizi, la volontà di interessare relazioni e rapporti intergenerazionali).

14	Descrizione del progetto
14.2	Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Gli strumenti e le risorse attivate per sviluppare il progetto sono diversi e coinvolgono vari campi d'azione. Nel 2010 in particolare, si sono individuate alcune metodologie operative che, combinate tra loro, potrebbero anche nel 2011 garantire un'operatività ottimale:

1. individuazione di un operatore del Punto Giovani: si tratta di individuare una persona con attitudine di lavoro con i giovani, elevata motivazione, ampia flessibilità di orari e di spostamento sul territorio, con particolare riguardo al ruolo di animatore di comunità che andrà a svolgere;
2. presenza dell'operatore sul territorio, al fine di individuare ed intercettare tendenze, bisogni e desideri e potenziamento dell'informazione delle attività del Piano Giovani di Zona nei diversi Comuni, nelle scuole e nelle strutture frequentate dai giovani;
3. diffusione tra i giovani del numero telefonico di reperibilità dell'operatore, dell'indirizzo di posta elettronica del Punto Giovani ed ampliamento della mailing list e dell'indirizzario dei singoli giovani, dei gruppi/associazioni che potrebbero essere coinvolti come fruitori delle informazioni o protagonisti delle iniziative;
4. stretta collaborazione con il sito Internet "www.valsugangiovani.it", spazio multimediale semplice ed allo stesso tempo divertente, per essere sempre aggiornati sull'attività del Punto Giovani, sul Piano Giovani di Zona, sul mondo giovanile del territorio.

Il Punto Giovani dovrà, attraverso l'attivazione degli strumenti sopra citati:

1. fornire informazioni: con lo scopo di diffondere e far conoscere tra i giovani del territorio iniziative e proposte:
 - a carattere locale
 - a carattere provinciale (es. servizio civile, ...)
 - a carattere nazionale ed europeo (es. scambi ed opportunità di studio o lavoro all'estero, ...);
2. fornire risposte: lavorare insieme ai giovani ed alle comunità per trovare soluzioni che abbiano logica locale;
3. generare una progettualità diversa ed innovativa, con opportunità di progettazioni individualizzate e/o calate nel contesto locale;
4. contribuire a valorizzare ed arricchire il territorio capitalizzando esperienze che vengono dai singoli, per trasferirle ad altri singoli o alla comunità, affinché le risorse non vengano disperse ed allo stesso tempo potenzialità e talenti dei giovani possano essere sviluppati a favore anche del territorio;
5. fornire supporto per la stesura di progetti da presentare al Piano;
6. creare o sviluppare legami-sinergie tra i diversi soggetti, nell'ottica della nascita di una rete territoriale in grado di coordinare e collocare in un contesto il più ampio possibile, tutte le opportunità e le risorse per i giovani della Bassa Valsugana e Tesino;
7. promuovere e realizzare insieme ai giovani ed alle associazioni progetti ed attività di cui si sente il bisogno e l'interesse sul territorio (es. progetti di socializzazione con giovani e comunità provenienti da altri Stati, momenti di formazione per i giovani che desiderano progettare attività nell'ambito del Piano o dell'animazione territoriale).

14	Descrizione del progetto
14.3	Descrivere brevemente i risultati attesi.

I risultati attesi da questo progetto sono i seguenti:

- incremento del numero di ragazzi raggiunti dal Piano Giovani di Zona;
- partecipazione attiva dei giovani alle attività previste dal Piano;
- creazione di rapporti sociali sostenibili nel tempo;
- aumentare gli accessi al sito del Piano "www.valsuganagiovani.it";
- ampliamento e diffusione fra i giovani della conoscenza dei servizi e delle attività offerte dal territorio;
- dare continuità con quanto iniziato dal Piano Giovani dello scorso anno, facendo sì che non si tratti di un intervento isolato e frammentario, ma che in continuità con le basi gettate lo scorso anno, possa ancor più perseguire i risultati attesi, sia dalle linee guida provinciali, sia dalle riflessioni emerse dagli approfondimenti del Tavolo di lavoro e confronto.

14	Descrizione del progetto
14.4	ABSTRACT.

Il Punto Giovani rappresenta lo strumento operativo del Piano, progettato per creare luoghi di incontro e di confronto a cui i giovani possano rivolgersi per trovare indicazioni e consigli relativi al variegato mondo dei loro interessi e problemi.

15	Target	
15.1	Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	N 20
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.2	Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	N 200
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.3	Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza	N
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

16	Promozione e comunicazione del progetto
16.1	Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17
<input type="checkbox"/>	Nessuna comunicazione prevista
<input checked="" type="checkbox"/>	Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
<input checked="" type="checkbox"/>	Bacheche pubbliche
<input checked="" type="checkbox"/>	Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
<input checked="" type="checkbox"/>	Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
<input checked="" type="checkbox"/>	Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/>	Passaparola
<input checked="" type="checkbox"/>	Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
<input checked="" type="checkbox"/>	Telefonate / SMS
<input type="checkbox"/>	Altro: specificare <input type="text"/>
17	Valutazione
17.1	Sono previsti strumenti di valutazione?
<input checked="" type="radio"/>	SI
<input type="radio"/>	NO
17.2	Se si, Quali? 5
1	Incontri di valutazione con il Tavolo del confronto e della proposta
2	
3	
4	
5	

18 Piano finanziario del progetto			
18.1 Spese previste			
Voce di spesa	Importo Euro		
1 Affitto Sale, spazi, locali	0		
2 Noleggio Attrezzatura stabile Service audio-video per eventi promozionali	1000		
3 Acquisto Materiali specifici usurabili Acquisto di cancelleria, carta, spese per buffet per eventi promozionali	2700		
4 Compenso e/o rimborsi spese Numero ore 490 Tariffa oraria 20	9800		
5 Pubblicità/promozione	1500		
6 Viaggi e spostamenti	0		
7 Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	0		
8 Tasse / SIAE	600		
9 Altro 1 - Specificare Prestazioni di servizio per PG gestione sito, coordinamento editoriale	4000		
10 Altro 2 - Specificare Spese telefoniche, costo copia fotocopiatore, ...	600		
11 Altro 3 - Specificare Spese per gruppi musicali per eventi promozionali	600		
12 Altro 4 - Specificare	0		
13 Altro 5 - Specificare	0		
14 Altro 6 - Specificare	0		
15 Valorizzazione attività di volontariato	0		
Totale A	20.800,00		
18.2 Entrate esterne al territorio e incassi			
Voce di entrata	ImportoEuro		
1 Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	0		
2 Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	0		
3 Incassi da iscrizione	0		
4 Incassi di vendita	0		
Totale B	0,00		
DISAVANZO A - B	20.800,00		
18 Piano finanziario del progetto			
18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ			
Voce di spesa	ImportoEuro		
1 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)Comuni e Comunità	10400		
2 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	0		
3 Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali)	0		
4 Autofinanziamento	0		
5 Altro - Specificare	0		
6 Altro - Specificare	0		
Totale	10.400,00		
Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
20.800,00 Euro	10400 Euro	0,00 Euro	10.400,00 Euro
Percentuale sul disavanzo	50,00 %	0,00 %	50,00 %