



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



SCHEMA di presentazione progetti

1	Codice progetto 1
LVS_6_2011	
2	Titolo del progetto
"Promozione della cultura della musica"	
3	Riferimento del compilatore 2
Nome	Grazia
Cognome	Rastelli
Recapito telefonico	3383876046
Recapito e-mail	grazia.rastelli@tin.it
Funzione	referente tecnico
4	Soggetto proponente 3
4.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?
<input type="radio"/> Comune <input checked="" type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) Associaizione giovanile <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale <input type="radio"/> Gruppo informale <input type="radio"/> Cooperativa <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni <input type="radio"/> Istituto scolastico <input type="radio"/> Pro Loco <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>	
5	Soggetto responsabile 4
5.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?
<input type="radio"/> Comune <input checked="" type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) associazione giovanile <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale <input type="radio"/> Cooperativa <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni <input type="radio"/> Istituto scolastico <input type="radio"/> Pro Loco <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>	
5.2	Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile
Associaizione Movin'sounds	
5.3	Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile
Levico Terme	

6	Collaborazioni		
6.1	Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?		
	<input checked="" type="radio"/>	SI	
	<input type="radio"/>	NO	
6.2	Se sì, con quale tipologia di soggetti		
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comune	
	<input type="checkbox"/>	Associazione (specifica tipologia)	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/>	Comitato/gruppo organizzato locale	
	<input type="checkbox"/>	Gruppo informale	
	<input type="checkbox"/>	Cooperativa	
	<input type="checkbox"/>	Oratorio/Parrocchia	
	<input type="checkbox"/>	Comunità di Valle/Consorzio di Comuni	
	<input type="checkbox"/>	Istituto scolastico	
	<input type="checkbox"/>	Pro Loco	
	<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)	<input type="text"/>
7	Durata del progetto		
7.1	Quale è la durata del progetto?		
	<input checked="" type="radio"/>	Annuale	
	<input type="radio"/>	pluriennale	
7.2	Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)		
		Data di inizio	Data di fine
1	progettazione	1/9/2010	15/11/2010
2	organizzazione delle attività	16/11/2010	30/3/2011
3	realizzazione	15/4/2011	31/12/2011
4	valutazione	31/12/2011	31/12/2011

8	Luogo di svolgimento
8.1	Dove si svolge il progetto?

Nei quattro comuni di riferimento: Levico, Caldonazzo, Calceranica, Tenna

9	Ambiti di attività
9.1	In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8
	<input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
	<input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
	<input type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
	<input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
	<input checked="" type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
	<input type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
	<input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

10	Area tematica
10.1	In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9
	<input type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input checked="" type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/>
11	Obiettivi generali
11.1	Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10
Obiettivi legati ai giovani	
	<input checked="" type="checkbox"/> Ascolto e raccolta di bisogni <input checked="" type="checkbox"/> Conoscenza/valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input checked="" type="checkbox"/> Trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input checked="" type="checkbox"/> Formazione/Educazione <input type="checkbox"/> Interculturalità/Multiculturalità <input type="checkbox"/> Orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostegno alla transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare
Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale	
	<input checked="" type="checkbox"/> Dialogo inter-generazionale <input checked="" type="checkbox"/> Responsabilizzazione e sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supporto alla genitorialità <input checked="" type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/>
12	Obiettivi specifici
12.1	Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11
	1 Dare opportunità ai giovani di accrescere le proprie competenze e capacità musicali 2 creare spazi di esibizioni live per gruppi musicali 3 coinvolgere altre associazioni nell'organizzazione e nell'ideazione di eventi 4 5
13	Tipo di attività
13.1	Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12
	<input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input checked="" type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/>

14	Descrizione del progetto
14.1	Descrivere brevemente il contesto e le problematiche affrontate.

L'associazione, dopo un anno di pausa, vuole proporre in continuità con gli anni precedenti il percorso di promozione della cultura musicale sul territorio, con delle novità: portare un percorso dove si possa vedere il legame tra uomo, la musica e gli strumenti; anche l'uomo può diventare uno strumento per far musica e non solo essere passivo. Con il loro progetto vogliono creare ulteriori occasioni di socializzazione che portino ad una sempre maggiore condivisione di idee, obiettivi, proposte.

14	Descrizione del progetto
14.2	Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il progetto si divide in due momenti:

1. L'uomo, la musica e lo strumento - seminari formativi:

Il ciclo di seminari formativi, pensati al tempo stesso sia come singole attività sia come parti di un intero percorso intende fornire ai partecipanti la chiave di lettura per un ragionato approccio al mondo della musica.

Gli incontri, se visti singolarmente, vogliono dare le nozioni di base sulle tematiche di volta in volta trattate: la gestione dei suoni, l'importanza degli strumenti musicali e l'interazione dell'uomo con essi. Viceversa, se guardati nel complesso del progetto, mirano a portare ad una riflessione sull'inscindibile rapporto tra la musica, l'individuo e la tecnologia.

I temi affrontati nel corso di gestione dei suoni, nel seminario di batteria e nel seminario-incontro con un liutaio saranno decisi assieme ai partecipanti, in modo da calibrare il tutto sul livello di conoscenza degli stessi.

— Seminario di batteria: 4 serate con un insegnante professionista che si metterà a disposizione per degli approfondimenti sulla batteria. La prima serata, sarà ad ingresso libero al fine di raccogliere adesioni per le eventuali serate seguenti che, invece, avranno un costo di partecipazione di euro 20 per ciascun iscritto. Il numero di partecipanti previsto è di minimo 10 persone. Il seminario si svolgerà indicativamente nel comune di Caldonazzo nei primi giorni di aprile 2011.

Corso mixer — gestione dei suoni: il corso si terrà presso il Gulliver Studio di Carlin Alessandro dove si attiverà un ciclo di 5 serate da 4 ore ciascuna indicativamente nel periodo di metà aprile 2011 — maggio 2011. Potranno partecipare alle lezioni 10-15 persone che potranno così imparare le nozioni base della gestione dei suoni. Lo scopo del corso è quello di dare informazioni teoriche e pratiche in modo tale da fornire ai partecipanti le capacità di gestire un impianto audio in maniera autonoma ed appropriata. L'attestato di partecipazione a fine corso renderà merito all'impegno degli iscritti. Verrà chiesto un contributo ai partecipanti.

— Incontro con un liutaio: una serata ad ingresso libero dove un artigiano esperto nel settore della costruzione di strumenti musicali sarà a disposizione dei partecipanti per illustrare le tecniche di lavorazione e di costruzione di strumenti musicali in legno con particolare attenzione alla chitarra. Saranno illustrati pregi e difetti dei vari tipi di chitarre al fine di sviluppare una posizione critica e ragionata in merito al loro utilizzo. La serata si svolgerà indicativamente nel mese di aprile 2011 presumibilmente nel teatro di Calceranica al Lago. Questo per far capire ai ragazzi l'importanza di conoscere il proprio strumento musicale (es. intervento in caso di rottura dello strumento)

Si raccoglieranno le iscrizioni prima del seminario.

2. Movin 'Sounds Tour

4 serate sui 4 comuni di Levico Terme, Caldonazzo, Calceranica al Lago e Tenna nelle quali si esibiranno 16 gruppi locali. Movin'Sounds curerà la gestione organizzativa tecnica e burocratica del evento. "Movin'Sounds Tour" è pensato come un unico evento di promozione della musica al fine di dare continuità alle esibizioni dei complessi di unire il territorio, di creare un seguito costante in tutte le date.

Il periodo di svolgimento indicativo è previsto nei mesi di giugno-luglio-agosto 2011. Si darà importanza alla collaborazione tra realtà del territorio, istituzioni ed associazioni.

I ragazzi che hanno partecipato alla prima parte del progetto potranno esibirsi con i gruppi sul palco, per quanto riguarda la batteria.

Per il corso mixer i ragazzi sono invitati a collaborare con gli esperti, per imparare e capire meglio le tecniche proprio sul vivo dei concerti. A fine percorso verrà consegnato un attestato di partecipazione.

Le competenze degli esperti:

Per il seminario di batteria: 1 Insegnante all'accademia

Per il corso: Gulliver Service

14	Descrizione del progetto
14.3	Descrivere brevemente i risultati attesi.

Coinvolgere maggiormente i gruppi musicali dei quattro comuni;

Creare occasioni di crescita per i partecipanti ai corsi formativi e ai seminari, aumentano competenze e capacità musicali.

14	Descrizione del progetto
14.4	ABSTRACT.

Un percorso per poter approfondire il legame tra musica, uomo e strumento, che prevede un seminario di batteria, un corso mixer e la

conoscenza della chitarra.

Possibilità di esibizione nel tour musicale nei quattro comuni.

15	Target	
15.1	Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	N
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	15
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.2	Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	N
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	50
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.3	Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico.	
	<input type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza	
	<input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	N
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	200
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

16	Promozione e comunicazione del progetto
16.1	Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17
<input type="checkbox"/>	Nessuna comunicazione prevista
<input checked="" type="checkbox"/>	Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
<input checked="" type="checkbox"/>	Bacheche pubbliche
<input checked="" type="checkbox"/>	Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
<input checked="" type="checkbox"/>	Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
<input type="checkbox"/>	Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/>	Passaparola
<input checked="" type="checkbox"/>	Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
<input checked="" type="checkbox"/>	Telefonate / SMS
<input type="checkbox"/>	Altro: specificare <input type="text"/>
17	Valutazione
17.1	Sono previsti strumenti di valutazione?
<input checked="" type="radio"/>	SI
<input type="radio"/>	NO
17.2	Se si, Quali? 5
1	A fine percorso un momento di riflessione su quanto fatto per valutare i pro e i contro del progetto
2	
3	
4	
5	

18 Piano finanziario del progetto			
18.1 Spese previste			
Voce di spesa	Importo Euro		
1 Affitto Sale, spazi, locali	0		
2 Noleggio Attrezzatura stabile	0		
3 Acquisto Materiali specifici usurabili	0		
4 Compenso e/o rimborsi spese Numero ore Tariffa oraria	0		
5 Pubblicità/promozione	800		
6 Viaggi e spostamenti	0		
7 Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	0		
8 Tasse / SIAE	1000		
9 Altro 1 - Specificare Service	6000		
10 Altro 2 - Specificare compenso insegnante batteria	1000		
11 Altro 3 - Specificare compenso insegnante audio	1800		
12 Altro 4 - Specificare compenso liutaio	200		
13 Altro 5 - Specificare	0		
14 Altro 6 - Specificare	0		
15 Valorizzazione attività di volontariato	0		
Totale A	10.800,00		
18.2 Entrate esterne al territorio e incassi			
Voce di entrata	ImportoEuro		
1 Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	0		
2 Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	0		
3 Incassi da iscrizione	800		
4 Incassi di vendita	0		
Totale B	800,00		
DISAVANZO A - B	10.000,00		
18 Piano finanziario del progetto			
18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ			
Voce di spesa	ImportoEuro		
1 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)quattro comuni, BIM, Comunità	2500		
2 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	0		
3 Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) sponsor, Cassa Rurale	2500		
4 Autofinanziamento	0		
5 Altro - Specificare	0		
6 Altro - Specificare	0		
Totale	5.000,00		
Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
10.000,00 Euro	2500 Euro	2.500,00 Euro	5.000,00 Euro
Percentuale sul disavanzo	25,00 %	25,00 %	50,00 %