



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

CHI_3_2017

2. Titolo del progetto

Alcol free, Color full

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Sabrina
Cognome	Amistadi
Recapito telefonico	3336489971
Recapito e-mail	murialdo@futuromigliore.it
Funzione	RTO

4. Soggetto proponente

4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

X Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)



5. Soggetto responsabile

5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare) Ente morale

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Casa Generalizia delle Pia Società Torinese di San Giuseppe

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

X Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

X Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

X Istituto scolastico

X Pro Loco

X Altro (specificare) Servizio alcologia APSS

7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

X Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 01/10/2016	Data di fine 13/11/2016
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/02/2017	Data di fine 31/08/2017
Realizzazione	Data di inizio 01/04/2017	Data di fine 31/08/2017
Valutazione	Data di inizio 01/09/2017	Data di fine 30/09/2017

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Bondone - Valle del Chiese

**9 Ambiti di attività****9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?**

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10. Area tematica**10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?**

Cittadinanza attiva e volontariato

Arte, cultura e creatività

Musica e danza

Teatro, cinema e fotografia

Tecnologia e innovazione

Educazione e comunità

Sport, salute e benessere

Economia, ambiente e sostenibilità

Conoscere e confrontarsi con il mondo

Altro (specificare)



11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
X Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

12. Obiettivi specifici 12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?
1 Rendere i giovani della neo Consulta Giovanile di Bondone-Baitoni capaci di progettare, organizzare, gestire e rendicontare progetti.
2 Fare in modo che il gruppo di giovani coinvolti acquisiscano competenze nella gestione e organizzazione di un evento; predisponendo la parte burocratica necessaria (Siae, inquinamento acustico, polizia amministrativa) e logistica con un'attenzione di riguardo alla valutazione del processo.
3 Affrontare i sani stili di vita in modo alternativo e coinvolgente; stimolare i giovani al vivere sano, promuovendo lo sport e l'assunzione di no alcohol
4 Rendere visibile al mondo adulto la volontà e la voglia di mettersi in gioco di alcuni ragazzi evidenziando i valori e le speranze verso un futuro migliore.
5 Creare nuove collaborazioni tra Consulta Giovanile e territorio, allargare la rete e contatti. Creare gruppo e conoscenza reciproca fra i componenti della stessa neo Consulta di Bondone-Baitoni



13. Tipo di attività

13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro (specificare)

14. Descrizione del progetto

14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

Il Comune di Bondone ha aderito al progetto "Comuni-chiamo" condiviso con Comunità Murialdo nell'ambito del Piano Giovani della Valle del Chiese 2015, che aveva come scopo quello di avviare una o più Consulte Giovanili, ovvero un organo consultivo dell'Amministrazione comunale, uno strumento di protagonismo giovanile che da ai ragazzi la possibilità di incontrarsi per cercare di promuovere progetti ed iniziative volte al miglioramento della situazione giovanile all'interno dei nostri paesi.

Inizialmente hanno aderito 6 ragazzi che, insieme a quelli della Consulta di Storo, si sono impegnati a frequentare un corso di avviamento con un formatore in politiche giovanili.

I due gruppi hanno poi richiesto di continuare ad incontrarsi per approfondire il tema della progettazione e per proporre un progetto ai giovani del territorio (un concorso di idee per la creazione di un logo che rappresenti le loro Consulte): la Comunità Murialdo li ha appoggiati presentando "Comuni-chiamo 2. Consulte in azione!" al PGZ 2016.

Con il passare dei mesi i giovani coinvolti nel progetto sono passati da 6 a 13 e, con grande impegno, hanno organizzato alcuni eventi estivi come torneo di Beach Volley, animazione per bambini, ecc...

Negli ultimi mesi i ragazzi della neo Consulta di Bondone-Baitoni si sono incontrati più volte, manifestando un desiderio sempre maggiore di voler continuare questa avventura nata con l'avvio della loro Consulta giovanile. I ragazzi hanno espresso il desiderio di organizzare un evento di promozione e sensibilizzazione di sani stili di vita, un "no alcol day" ma nello stesso tempo chiedono anche un accompagnamento e un sostegno nella gestione della parte amministrativa e burocratica di cosa dover sapere e fare per organizzare un evento/manifestazione.

L'obiettivo principale rimane comunque raggiungere e sensibilizzare giovani (e adulti) verso sani stili di vita in modo però alternativo, portando una sorta di innovazione nelle strategie comunicative ed espressive. I ragazzi hanno quindi cercato di pianificare degli incontri propedeutici alla manifestazione in modo da poter affrontare i loro interessi e darne poi visibilità alla comunità locale.

Fin dalla promozione il progetto sarà gestito in modo diretto dai ragazzi della consulta giovanile con la supervisione di un operatrice della Comunità Murialdo quale ente responsabile del progetto e dall'assessore politiche giovanili del comune di Bondone Baitoni, Chiara Cimarolli. La Comunità Murialdo sostiene l'iniziativa in quanto crede fermamente nell'importanza del nuovo organo comunale Consulta Giovanile appena nato nel comune di Bondone-Baitoni e vuole appoggiare questi ragazzi al fine di permettere loro di poter presentare un progetto sul Piano Giovani e mettersi in gioco a 360°.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

FASE 1

PROMOZIONE

Da metà marzo promozione della parte laboratoriale sul territorio tramite locandine e sul web. Prezioso il coinvolgimento delle scuole per dare massima visibilità all'iniziativa e del comune di Bondone.

FASE 2

PARTE TEORICA (rivolta al gruppo della neo Consulta Giovanile)

Aprile. Si ipotizzano 1/2 incontri dove si informano i ragazzi della consulta giovanile sugli aspetti burocratici e amministrativi che l'organizzazione di una manifestazione comporta. Il corso sarà tenuto da volontari del comune. Sale messe a disposizione in modo gratuito dal comune il quale metterà a disposizione anche attrezzature audio video necessarie.

CORSO BARMAN (rivolto a un gruppo di 15 ragazzi fascia 11/25 anni che verseranno un'iscrizione di € 10,00)

Aprile/maggio. Laboratorio in cui un gruppo di giovani del territorio si sperimentano nella preparazione di cocktail free stile supportati dai ragazzi che hanno frequentato il corso avanzato nel progetto Sportello Giovani 2.0. I ragazzi gestiranno poi uno stand durante la manifestazione in programma nel progetto dove avranno modo di condividere la loro esperienza con la comunità locale e stimolare ai sani stili di vita i loro pari.

FASE 3

RAPPRESENTAZIONE TEATRALE.(aperto alla cittadinanza)

Venerdì 19 Maggio. I ragazzi della Consulta giovanile organizzeranno una serata a teatro, aperta a tutta la cittadinanza a scopo formativo ed educativo dedicato al fenomeno dell'abuso di alcol da parte degli adolescenti. Verrà proposto lo spettacolo "Mondo liquido" – teatro del Buratto. Attraverso le emozioni della scena è possibile comunicare con il pubblico e diffondere idee e concetti che fungano come stimolo alla riflessione e all'azione positiva. La manifestazione sarà anche occasione per presentare la neo consulta giovanile di Bondone-Baitoni alla popolazione con il loro nuovo logo. A preventivo € 250,00 per utilizzo teatro parrocchiale di Storo.

COLORIDROLAND-RUN (aperta alla cittadinanza)

Luglio/agosto. I giovani coinvolti, anche quelli del laboratorio cocktail free style, organizzeranno una giornata "alcol free" proponendo la Coloridroland-Run, una corsa podistica non competitiva che si svolge in un contesto ricco di colori e di musica. Fondamentale il coinvolgimento e la collaborazione con la Proloco locale e l'associazione Trentino Adventure i quali aiuteranno nella parte logistica – organizzativa della giornata. Durante la giornata sarà presente anche DJ.

Durante la manifestazione si allestirà uno stand con bevande e cocktail analcolici realizzati dai ragazzi che parteciperanno al corso barman. Presente anche un info point su sani stili di vita in collaborazione con servizio alcologia che fornirà opuscoli e materiale informativo da divulgare. Questa iniziativa, nata dalla volontà dei ragazzi, intende promuovere la cultura del "divertirsi senza fare abuso di sostanze".

FASE 4

VALUTAZIONE

Settembre. Si ipotizza un momento finale di progetto tra ragazzi della consulta, equipè tecnica e servizio alcologia per valutare il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Ai ragazzi del laboratorio verrà somministrato un questionario di valutazione.

Specifica sulle spese:

COMPENSI

- € 2000 per compagnia Il Buratto
- € 500 per DJ
- € 924.86 operatore Murialdo per coordinamento attività
- € 617.49 operatore Murialdo per gestione progetto

voci 3 acquisto materiale: € 100,00 cancelleria per la promozione delle attività e per i 2 corsi in programma (carta, penne, teche, fotocopie, pennarelli, cartelloni, varie...); € 750,00 colore per l'evento, trattasi di specifiche bombolette di colore che vengono utilizzate nelle classiche Color Run; € 250,00 alimentari nello specifico sciroppi, frutta, zucchero, bicchieri, cannuce,per elaborazione cocktail.

- voce 4 COMPENSI:

- € 2000 per compagnia Il Buratto (per lo spettacolo teatrale) le attività che verranno svolte dalla compagnia teatrale le inserisco in allegato al progetto.



- € 500 per DJ (x i 2 DJ che allieranno l'evento: i DJ saranno due, in quanto l'evento necessita di due postazioni (uno alla partenza e un altro lungo il percorso. Al momento non si ha conferma sui nomi ma la rosa è composta da giovani locali. La spesa di 500 € sarà per il compenso ai due giovani x le 4/5 ore di servizio che svolgeranno e per la loro attrezzatura che metteranno a completa disposizione dell'evento.)
- € 924.86 operatore Murialdo per coordinamento attività (operatore che parteciperà all'organizzazione e gestione delle attività nello specifico: operatore Murialdo sarà Sabrina Amistadi la quale curerà in stretta collaborazione con i ragazzi della Consulta l'organizzazione delle attività e la gestione stessa. Nello specifico l'operatore manterrà i contatti con i collaboratori (comune, Servizio Alcologia, barman) curandone la parte burocratica; parteciperà a tutta la prima fase del progetto, imposterà la programmazione del corso barman aiutando i ragazzi nella preparazione (spesa e attrezzatura); seguirà i ragazzi nella gestione della serata a teatro e dell'evento. Curerà in modo partecipativo la valutazione.
- € 617.49 operatore Murialdo per gestione progetto (operatore che seguirà la parte più burocratica logistica di organizzazione delle diverse fasi: permessi, assicurazione, esperti, collaboratori e promozione
-

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Con questo progetto si vuole raggiungere i seguenti obiettivi:

- Coinvolgere gli adolescenti della valle e sensibilizzarli sull'importante tema della prevenzione e dell'abuso dell'alcool
- Accrescere le competenze della neo Consulta Giovanile nel sapersi muovere nell'organizzazione burocratica per l'organizzazione di un evento
- Dare visibilità dell'impegno assunto da questi giovani
- Buona partecipazione allo spettacolo proposto e all'evento no alcol.

14.4 Abstract

La Consulta Giovanili di Bondone, con il supporto della Comunità Murialdo, intende promuovere sul territorio un percorso di prevenzione dall'uso di sostanze nell'ottica di accrescere la volontà e consapevolezza dei giovani verso sani stili di vita. Inoltre questi ragazzi intendono acquisire competenze per l'organizzazione di un evento. Organizzeranno di seguito una rappresentazione teatrale e un evento podistico e musicale all'insegna del divertimento sano.



15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero organizzatori 10

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?

Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero partecipanti attivi 15



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto?

Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero fruitori 200

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro (specificare)

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 Incontri di verifica con equipè tecnica
2 Questionario finale ai partecipanti
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 251,33
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) Cancelleria € 100, colore € 750 alimentari per corso € 250	€ 1100,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 2000	€ 2000,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 500	€ 500,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 924.86	€ 924,86
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 617.49	€ 617,49
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 500,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€ 500,00
9. Rimborsi spese (specificare) km per operatori e esperti	€ 100,00
10. Assicurazione	€ 300,00
11. Altro 1 (specificare)	€
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

Totale A: €6793,68



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€ 150,00
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 150,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 6643,68
--	------------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Comuni Valle del Chiese	€ 2321,84
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) BIM del Chiese	€ 1000,00
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

Totale: € 3321,84

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 6643,68	€ 2321,84	€ 1000,00	€ 3321,84
percentuale sul disavanzo	34.9481 %	15.0519 %	50 %