PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

POLITICHE GIOVANILI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Mod. A2 PGZ

Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

PRE_3_ 2018

2. Titolo del progetto

Comunicare il Piano 2018

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Nicholas
Cognome	Chini
Recapito telefonico	3388066414
Recapito e-mail	referente.predaia@gmail.com
Funzione	RTO

4. Soggetto proponente
4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
X Altro (specificare) Tavolo del confronto e della proposta

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

POLITICHE GIOVANILI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

5. Soggetto responsabile **5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?**
X Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Predaia

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Predaia

6. Collaborazioni
6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI
NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?
X Comune
Associazione (specificare tipologia)
X Comitato/gruppo organizzato locale
X Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
X Istituto scolastico
X Pro Loco
Altro (specificare)

7. Durata del progetto
7.1 Qual è la durata del progetto?

X Annuale
Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:		
Progettazione	Data di inizio 08/04/2018	Data di fine 14/04/2018
Organizzazione delle attività	Data di inizio 15/04/2018	Data di fine 30/04/2018
Realizzazione	Data di inizio 01/05/2018	Data di fine 31/11/2018
Valutazione	Data di inizio 01/12/2018	Data di fine 31/12/2018

8. Luogo di svolgimento
8.1 Dove si svolge il progetto?

Predaia, Sfruz

9 Ambiti di attività **9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?**
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10. Area tematica **10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?**
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
X Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)

11. Obiettivi generali: **11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?** *Obiettivi legati ai giovani*
X Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
X Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

12. Obiettivi specifici **12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**
1 Maggiore conoscenza delle attività messe in atto dal nostro Piano Giovani e di conseguenza maggiore partecipazione ai progetti promossi
2 Stimolare la partecipazione, in senso ampio, dei giovani alle iniziative del Piano e stimolare processi partecipativi per l'ideazione di progetti
3 Creazione di una rete di informazioni intensa e strutturata tra i giovani dell'Altopiano
4 Maggiore condivisione da parte dei giovani delle attività e dei progetti del Piano
5 Progettazione più mirata dei progetti in seguito alla raccolta di bisogni e necessità rilevati dall'incontro con i giovani attraverso l'attività dello sportello

13. Tipo di attività **13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**
Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA
Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA
X Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura…)
Eventi (convegni, concerti, ecc)
Visite a istituzioni / confonti - gemellaggi - scambi / campus
Animazione
Redazione giornalistica/Rivista
X Diffusione / promozione informazioni sui giovani
Altro (specificare)

14. Descrizione del progetto
14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

Il Tavolo ritiene fondamentale dare diffusione alle iniziative legate alle politiche giovanili che i destinatari di rado conoscono, infatti i giovani dell'Altopiano non sono a conoscenza delle varie opportunità offerte sia a livello provinciale che locale. Per questo motivo si intende procedere rimettendo in campo tutti gli strumenti utilizzati sino ad ora, da quelli informatici a quelli cartacei, passando per le serate di promozione delle attività del Tavolo. La conoscenza dei progetti e delle attività del Tavolo sarà fondamentale per lanciare il bando del POG 2019 e per ampliare la composizione dello stesso.

14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il referente tecnico organizzativo curerà la creazione e l'aggiornamento della pagina Facebook, dove saranno pubblicizzate le iniziative del Piano e quelle di rilevanza provinciale delle Politiche Giovanili. Lo stesso RTO ha un curriculum idoneo all'attività di comunicazione e curerà la redazione di comunicati stampa per divulgare i progetti inseriti nel Pog e di articoli per arricchire i contenuti del portale delle politiche giovanili di valle www.nonline.it.
Il Tavolo promuoverà la realizzazione di un breve libricino di 4 pagine in formato A4 a colori, che sarà inserito in coda alla seconda edizione annuale del notiziario del Comune capofila del 2018, tale spazio sarà completamente autogestito dal Tavolo e presenterà una grafica diversa rispetto al resto del giornalino. Alla voce pubblicità sono comprese le voci di stampa riferite alle 4 pagine di giornalino e di eventuali materiali promozionali, mentre i testi del giornalino verranno redatti dal referente tecnico organizzativo. Tale strumento sarà utile al fine di lanciare il bando per la raccolta dei progetti in vista del POG 2019 e con l'intento di estendere i membri direttamente coinvolti nel Tavolo. Il compenso massimo di 1600 euro (omnicomprensivo) si riferisce quindi alla redazione di comunicati stampa, alla redazione di articoli per il portale www.nonline.it, ai rapporti con le testate locali, alla pagina Facebook e alla realizzazione dei testi delle 4 pagine che verranno dedicate all'interno del notiziario comunale.
Le attività per cui si richiede un rimborso esulano dal Ruolo del Referente Tecnico standard poiché si tratta di una prestazione di carattere giornalistico che non rientra tra le mansioni dell'RTO. Il compenso è riferito all'attività tra il 1 maggio e il 31 novembre, per un totale massimo di 50 ore.
Inoltre il referente organizzerà verso fine anno un momento di incontro con tutti i ragazzi delle associazioni dei due Comuni in occasione del quale verrà illustrata l'attività del Tavolo e verrà sollecitata la partecipazione attiva da parte dei ragazzi. In tale occasione ci sarà un buffet che avrà un costo di 300 euro. La gestione e organizzazione dell'incontro finale non verrà retribuita poiché fa già parte delle mansioni del referente.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi
Attraverso la comunicazione e l'informazione sulle iniziative a favore della popolazione giovanile, ci si attende che nel corso del 2018 aumenti la partecipazione al Tavolo, la consapevolezza dello strumento Piano Giovani e delle potenzialità delle Politiche Giovanili, si accresca lo spirito di iniziativa affinché nuove compagini entrino a far parte del Tavolo e sempre più progetti vengano dal territorio e dai ragazzi.

14.4 Abstract
Una comunicazione efficace permette al Piano Giovani di essere continuamente sul territorio attraverso i social network e la carta stampata. E' inoltre importante far conoscere le attività non solo ai fruitori, ma soprattutto agli 'attivatori' di progetti ed iniziative perché il territorio ha bisogno di protagonismo.

15. Target **15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?** **Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verrano coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
X Altro (specificare) Tavolo
Numero organizzatori 3

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
X Adolescenti 15-19 anni
X Giovani 20-24 anni
X Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
X Altro (specificare) Tavolo
Numero partecipanti attivi 50

15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico
X Tutta la cittadinanza
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero fruitori 500

16. Promozione e comunicazione del progetto **16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**
Nessuna comunicazione prevista
X Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
X Bacheche pubbliche
X Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
X Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
Lettere cartacee
Passaparola
X Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
Telefonate / SMS
Altro (specificare)

17. Valutazione **17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

X SI
NO

17.2 Se sì, quali?
1 Valutazione in itinere con i membri del Tavolo
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto **18.1 Spese previste**	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€ 0,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€ 0,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 1600	€ 1600,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€ 0,00
5. Pubblicità/promozione	€ 1500,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 0,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€ 0,00
11. Altro 1 (specificare) grafica e impaginazione 4 pagine giornalino	€ 250,00
12. Altro 2 (specificare) buffet serata finale	€ 300,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

Totale A: € 3650,00

18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€ 0,00
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 3650,00

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Predaia, Sfruz	€ 1825,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€ 0,00
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

Totale: € 1825,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 3650,00	€ 1825,00	€ 0,00	€ 1825,00
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %