



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_6_2016

2. Titolo del progetto

Corso Teorico-pratico per l'accesso all'amministrazione di società - II edizione 2016

3. Riferimenti del compilatore

Nome	VALENTINA
Cognome	CAROLLO
Recapito telefonico	3396996698
Recapito e-mail	v.carollo@studiocarollo.com
Funzione	referente GiPro

4. Soggetto proponente

4.1 Qual è il soggetto proponente il progetto?

Associazione Gi.pro.

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual è il soggetto responsabile del progetto?

Associazione Gi.pro.

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Associazione Gi.pro - associazione non riconosciuta

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI

NO

6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Confindustria Giovani, Ordini professionali, FIDAPA - Sez. Rovereto



7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2016	Data di fine 01/06/2016
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/07/2016	Data di fine 31/08/2016
Realizzazione	Data di inizio 01/09/2016	Data di fine 15/12/2016
Valutazione	Data di inizio 15/12/2016	Data di fine 31/12/2016

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

rovereto

9. Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

X Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
X Altro specificare formazione professionale

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro specificare

**12. Obiettivi specifici****12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

- | |
|---|
| 1 favorire le donne e i giovani che vogliono ricoprire un ruolo nei Consigli di Amministrazione offrendogli una formazione specifica |
| 2 creare un elenco di persone competenti che desiderano ricoprire i ruoli di Consigliere di Amministrazione a disposizione degli enti pubblici (in particolare PAT) e delle società private |
| 3 |
| 4 |
| 5 |

13. Tipo di attività**13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?** Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro specificare

14. Descrizione del progetto**14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

È noto come nelle società pubbliche e private i soggetti che ricoprono posizioni all'interno dell'amministrazione di società sono in prevalenza uomini la cui età media è al di sopra di 40 anni. Il corso mira a favorire le fasce più svantaggiate, come donne e giovani, offrendo loro la possibilità di una formazione specifica in tal senso.

Questo corso si pone il duplice obiettivo di fornire, da un lato, una formazione specifica a chi desidera svolgere funzioni di amministratore di una società e, dall'altro, garantire a chi ricerchi tali figure professionali un bacino di candidati dotati di un bagaglio formativo adeguato. In tal senso l'elenco dei soggetti che hanno concluso il corso verrà messo a disposizione della PAT, e delle società da esse partecipate, nonché delle società private.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

8 incontri - Programma provvisorio degli incontri:

1) Le società, dalla costituzione all'estinzione: le forme giuridiche. Impresa pubblica, privata o partecipata da pubbliche amministrazioni. Società quotate o con azionariato diffuso. Le operazioni straordinarie: fusioni, scissioni, trasformazioni, cessioni di azienda, ecc.

2) Lo statuto nelle Srl e nelle SpA (anche con riferimento alle società partecipate da enti pubblici). Forme di governance delle società. Amministrazione e controllo nelle società pubbliche o partecipate da enti pubblici. L'organo di controllo: compiti e responsabilità.

3) Reati tributari e impresa: l'individuazione dell'autore del reato e l'efficacia della delega di funzioni. Le singole fattispecie di reato di cui al D.Lgs. n. 74/2000.

Reati fiscali e responsabilità amministrativa degli enti ex D.Lgs. n. 231/2001. Recenti interventi normativi e prospettive di riforma. L'accertamento tributario nei confronti del socio di società di capitali e ristretta base societaria.

4) La redazione del bilancio: principi civilistici. Lo stato patrimoniale, il conto economico, il rendiconto finanziario. Principi contabili nazionali e internazionali. Il bilancio in forma abbreviata. Esempi di bilancio e analisi.

5) La nota integrativa, la relazione sulla gestione, la relazione dei sindaci e dei revisori. L'approvazione del bilancio e le cause di invalidità. Impugnazioni del bilancio.

La mancata approvazione del bilancio (ad es. per il mancato raggiungimento del quorum) come causa di scioglimento.

6) La crisi dell'impresa. Il fallimento e le soluzioni concordatarie: piano stragiudiziale attestato (ex art. 67, co. 3, lett. d l.f.), e accordo di ristrutturazione dei debiti (ex. art. 182-bis l.f.), concordato preventivo. Il ruolo svolto negli ultimi anni dalle procedure concorsuali alternative al fallimento e i recenti interventi legislativi volti a limitarne gli abusi (concordato preventivo).

7) Le responsabilità degli amministratori e dei direttori generali: azioni di responsabilità e soggetti legittimati a proporle. Procedimento ex art. 2409 c.c. in presenza di gravi irregolarità nella gestione compiute da amministratori che possono arrecare danno alla società. Comportamenti anomali nel ricorso al finanziamento della società (presso gli Istituti di credito e verso i soci).

8) Tavola rotonda: L'esperienza quotidiana alla guida di una società.

I partecipanti al corso saranno massimo 40. I relatori sono in via di definizione. Hanno già dato la loro disponibilità: avv. Nascimbene, dott. Dalla Sega, prof. dott. Giovanardi, dott. Iori, dott.ssa Marchi, avv. Riolfo. Gli altri docenti saranno scelti sulla base dell'esperienza maturata nei consigli di amministrazione e nella propria professione.

Il questionario dell'anno scorso ci ha fatto comprendere come sia necessario approfondire maggiormente alcuni aspetti pratici e quest'anno le lezioni saranno improntate ad un maggior approfondimento pratico della materia attraverso giochi di ruolo e materiale di approfondimento delle materie che saranno richiesti ai docenti.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

L'elenco dei partecipanti al Corso verrà messo a disposizione degli enti pubblici e delle società private in particolare della PAT per il rinnovo delle cariche sociali e si auspica che da questo vengano selezionati i nominativi per le relative nomine.

In ogni caso i soggetti partecipanti al corso acquisiranno maggiori competenze in una materia senz'altro poco conosciuta se non si è seguito un corso di laurea specifico. Darà anche la possibilità ai partecipanti di acquisire maggior padronanza con i temi trattati e comporterà senz'altro maggior protagonismo nelle candidature per ricoprire il ruolo di Consigliere di Amministrazione.

14.4 Abstract

Corso specifico di circa 8 incontri, rivolto a chi desidera candidarsi per ricoprire il ruolo di consigliere nei consigli di amministrazione delle società. Il corso fornirà le competenze teorico-pratiche necessarie e certificherà la frequentazione del soggetto in modo da permettere sia a tutti i soggetti desiderosi di ricoprire tale ruolo di ottenere una formazione specifica e sia a chi è in ricerca di un candidato/candidata per tali posizioni di contare su una lista di nominativi qualificata.



15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 3

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

X Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 20



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare

Numero fruitori 40

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 numero partecipanti al progetto
2 questionario di valutazione
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 366,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto 72 tariffa oraria forfait 5892,72	€ 5892,72
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 532,20
6. Viaggi e spostamenti	€ 0,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare) vitto e alloggio relatori e buffet finale	€ 760,30
10. Assicurazione	€ 0,00
11. Altro 1 (specificare) segreteria organizzativa	€ 1500,00
12. Altro 2 (specificare) buffet finale	€ 948,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 500,00

Totale A: € 10499,22



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€ 4400,00
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 4400,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 6099,22
--	------------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 1500,00
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€ 0,00
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali) wki, giuffrè editore, aziende	€ 799,22
Autofinanziamento	€ 0,00
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: € 2299,22

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 6099,22	€ 1500,00	€ 799,22	€ 3800,00
percentuale sul disavanzo	24.5933 %	13.1036 %	62.303 %