



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

APG\_1\_2016

### 2. Titolo del progetto

G.I.GI.&AltRoPianO

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Giuliana
Cognome	Zanetti
Recapito telefonico	3484619086
Recapito e-mail	giuliana.zanetti@lancora.it
Funzione	Referente Tecnico Organizzativo

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
<input checked="" type="checkbox"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)



**5. Soggetto responsabile**

**5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?**

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

**X Comunità di Valle/Consorzio di Comuni**

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

**5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile**

Comunità della Paganella

**5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile**

Andalo

**6. Collaborazioni**

**6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?**

X SI

NO



## 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

**Comune**

**Associazione (specificare tipologia) culturali, giovanili, sportive, promozione sociale**

Comitato/gruppo organizzato locale

**Gruppo informale**

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

**Comunità di Valle/Consorzio di Comuni**

**Istituto scolastico**

Pro Loco

Altro (specificare)

## 7. Durata del progetto

### 7.1 Qual è la durata del progetto?

**Annuale**

Pluriennale

### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 1/10/2015	Data di fine 31/10/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/12/2015	Data di fine 15/01/2016
Realizzazione	Data di inizio 04/04/2016	Data di fine 31/12/2016
Valutazione	Data di inizio 08/01/2017	Data di fine 15/01/2017

## 8. Luogo di svolgimento

### 8.1 Dove si svolge il progetto?

Comuni dell'Altopiano della Paganella



<p><b>9 Ambiti di attività</b> <b>9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?</b></p>
<p>La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività</p>
<p><b>X La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus</b></p>
<p><b>X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità</b></p>
<p>L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche</p>
<p>Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo</p>
<p><b>X Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione</b></p>
<p>Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali</p>
<p>Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale</p>

<p><b>10. Area tematica</b> <b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b></p>
<p>Cittadinanza attiva e volontariato</p>
<p>Arte, cultura e creatività</p>
<p>Musica e danza</p>
<p>Teatro, cinema e fotografia</p>
<p>Tecnologia e innovazione</p>
<p><b>X Educazione e comunità</b></p>
<p>Sport, salute e benessere</p>
<p>Economia, ambiente e sostenibilità</p>
<p>Conoscere e confrontarsi con il mondo</p>
<p>Altro (specificare)</p>



## 11. Obiettivi generali:

### 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?

*Obiettivi legati ai giovani*

#### Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni

Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio

#### Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva

#### Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività

Sostenere la formazione e/o l'educazione

Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità

Sostenere l'orientamento scolastico o professionale

Sostenere la transizione all'età adulta

Altro (specificare)

### *Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale

Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani

Supportare la genitorialità

Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)

Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)

Altro (specificare)

## 12. Obiettivi specifici

### 12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

1 Essere riconosciuto come luogo di riferimento centrale per i giovani, canale di informazione delle diverse opportunità che il territorio locale e provinciale promuovono.

2 Coordinare e Promuovere i progetti del pgz e in generale le progettualità inerenti le politiche giovanili

3 Creare sinergia tra le azioni del pgz e le azioni del centro giovani

4 Rafforzare la partecipazione attiva delle realtà associative già inserite nella realtà del pgz e incentivare la partecipazione anche di nuove realtà esterne al tavolo del confronto e della proposta

5 Accompagnare e supportare il tavolo in una nuova ridefinizione del suo assetto visivi i recenti cambiamenti

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

**X Diffusione / promozione informazioni sui giovani****X Altro (specificare) Fornire supporto ascolto e informazione a giovani e adulti****14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Il Tavolo di lavoro dal 2006 ad oggi ha subito numerosi cambiamenti non solo a livello di partecipazione ma anche di pensiero da parte dei diversi componenti, si è passati da tavoli eccessivamente numerosi, a tavoli con scarsa partecipazione di giovani, divenuti quasi troppo politici, per tanto l'intento è quello di coinvolgere maggiormente la fascia giovanile, rendendo il tavolo più attivo, propositivo e con un pensiero più fluido e aperto al mondo giovanile.

La necessità è proprio quella di comporre un tavolo "fresco" che abbia voglia di mettersi in gioco e portare innovazione. Importante per le amministrazioni comunali è comunque coltivare le realtà che sino ad ora hanno abitato il tavolo ed hanno voglia di continuare a farlo e allo stesso tempo interrogarsi sul futuro del tavolo e sulle persone che potrebbero entrare a farne parte.

Il Tavolo di lavoro ha puntato a stimolare progettualità dal "basso" provenienti dal territorio, proprio per far sì che siano i giovani e il territorio stesso gli attori principali di tali azioni.

La collocazione dello sportello presso il centro giovani rappresenta un punto focale per il piano giovani della Paganella, in quanto essendo luogo di passaggio permette una maggiore conoscenza delle politiche giovanili, dei progetti del piano e delle diverse proposte che il territorio promuove.



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il Tavolo del confronto e della proposta reputa il progetto dello sportello il fulcro delle attività e azioni delle politiche giovanili in Altopiano, a partire dalle progettualità del Piano Giovani di Zona, alle azioni promosse dal Centro Giovani AltRoPianO. La collaborazione e integrazione tra pgz e centro giovani è molto forte, infatti le azioni vengono condivise e pensate insieme ai giovani del territorio. G.I.GI. sportello di supporto ascolto e informazione raccoglie le richieste provenienti dal territorio, secondo tale suddivisione: Progetti di AltoPiano Giovani; altri progetti / bandi / territorio; Info scuola-università; Ricerca lavoro; Volontariato; Richiesta ripetizioni; Ascolto non terapeutico; Tavolo del confronto e della proposta; Info attività AltRoPianO.

Nel corso del 2015, 142 le richieste raccolte in Altopiano, la maggior parte inerenti Progetti di AltoPiano, Tavolo del confronto e della proposta e info attività di AltRoPianO (come emerge dai grafici realizzati). Di queste richieste circa la metà proviene dal mondo giovanile, ( fascia 11-29 anni), la restante parte fa riferimento comunque a genitori, famiglie, istituzioni scuola, ovvero soggetti a contatto con il mondo giovanile. In seguito a ciò ci si è resi conto che circa il 78% delle richieste pervenute allo sportello sono tutte inerenti progetti di politiche giovanili. Sicuramente i numeri delle richieste possono sembrare minimi, ma parliamo di un territorio di 4910 abitanti, di cui circa 800 giovani tra gli 11 e i 29 anni, in una zona fortemente turistica. In riferimento alle richieste pervenute è emerso come lo sportello sia visto come luogo di informazione delle diverse progettualità attive in Altopiano, uno strumento capace di far interagire diverse realtà tra loro al fine di creare attività e progettualità comuni. Si ritiene che tale spazio sia luogo di confronto e co-progettazione volto a creare maggiore sinergia attorno a azioni e progetti che ruotano intorno al mondo giovanile e alle famiglie. Uno dei punti su cui si cercherà di lavorare è proprio il legame con i Distretti famiglia, i quali possono essere uno strumento ulteriore per creare reti di comunità e partecipazione attiva del territorio. A sostegno di tale ipotesi di lavoro, preme sottolineare come negli ultimi mesi, sia stata attivata una collaborazione con alcuni progetti inerenti l'ambito famiglia, con particolare riferimento alle tematiche adolescenziali. In sintesi, l'intento è quello di creare uno sportello a 360°, una rete di comunità, dove lo sportello venga riconosciuto come filo conduttore delle progettualità che si vogliono realizzare sul territorio cercando di integrare progettualità di politiche giovanili, pgz, centro giovani e distretti famiglia, in entrata in Altopiano

Il progetto prevede le seguenti attività:

- Realizzare e diffondere la brochure/libretto del pog 2016 con tutti i progetti del piano giovani. (1%)
  - Promuovere tutte le azioni del pog sia in forma cartacea (volantini, locandine ecc) sia attraverso social network e news letter. (7%)
  - Supportare i progettisti nella fase di presentazione dei progetti e di rendicontazione e in tutte le fasi di promozione, richieste e permessi. (15%)
  - Incrementare la rete di relazioni che ruotano intorno al piano, mirando a raggiungere nuove realtà associative e giovani. (5%)
  - Collaborare con le realtà associative del territorio. (2%)
  - Diffondere informazioni inerenti le politiche giovanili in primis e anche notizie a livello comunale, e provinciale aperte a giovani e meno giovani. (15%)
  - Verificare che i siti comunali siano sempre aggiornati con le proposte e iniziative rivolte ai giovani. (2%)
  - Promuovere la pubblicazione di articoli su quotidiani locali. (1%)
  - Promuovere la presenza dello sportello, sito presso il centro giovani ad Andalo, in tutti i comuni. (5%)
  - Fornire delle prime risposte a chi si reca allo sportello G.I.GI., cercando di cogliere i bisogni primari; se necessario direzionare le richieste pervenute ad enti o persone competenti a seconda della domanda. (23%)
  - Incrementare la mailing list e i contatti facebook. (5%)
  - Lo sportello giovani è aperto dal martedì al venerdì con i seguenti orari:  
martedì: 9.00-13.00; mercoledì: 9.00-12.00 14.00-18.00; giovedì: 14.00-18.30; venerdì: 14.00-18.30
- L'orario è flessibile in quanto cerca di adattarsi alle esigenze e richieste provenienti dal territorio (inoltre lo sportello è disponibile a spostarsi su appuntamento nei vari comuni).
- Organizzare la Giornata conclusiva del pgz con un momento di condivisione del pog 2016 e un momento conviviale. (1%)
  - creare sinergia tra lo sportello e lo spazio giovani, affinché la comunità dell'Altopiano si avvicini ancora di più al tema delle politiche giovanili.
  - collaborare con il gruppo di ragazzi di AltRoPianO, programmare insieme le attività da svolgere mensilmente (cineforum, circolo letterario, conferenze con autori di libri, serate di giochi di ruolo e giochi da tavolo, laboratori manuali, corsi tematici). (10%)
  - creare sinergia tra le progettualità del Piano Giovani, del centro giovani con il distretto famiglia. (8%)

PROSEGUE ALLA 14.3



### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

CONTINUAZIONE 14.2

- L'animatrice del centro si occuperà di creare gli eventi, pubblicizzarli e seguirli in prima persona, prestando attenzione alle richieste e esigenze dei giovani e del territorio, con apertura al confronto e dialogo.
- L'animatrice rappresenta il punto di contatto con i giovani, funge da anello conduttore nel stimolare progetti e iniziative presso il centro, in sinergia con le azioni del pgz, organizzando eventi e azioni con e per i giovani.
- Le ore dell'operatore del centro giovani sono 15, 3 di back office e 12 di front office nella relazione con i giovani, impegnati nelle azioni proposte presso AltRoPianO Spazio giovani.

Puntare sulla qualità dei progetti e non sulla quantità.

Coinvolgere almeno 10 giovani del territorio al tavolo di lavoro.

Collaborare con 2/3 associazioni per comune.

Riuscire a far sì che si crei un'associazione che supporti le attività del centro giovani.

### 14.4 Abstract

Lo sportello mira a far emergere il protagonismo giovanile, promuovendo azioni a favore dei giovani e organizzate dai giovani stessi. G.I.GI, insieme ad AltRoPianO Spazio giovani gioca un ruolo importante sulla riflessione del tema delle politiche giovanili.

## 15. Target

### 15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

**Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

**X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero organizzatori 2**



<b>15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero partecipanti attivi 20</b>

<b>15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Tutta la cittadinanza</b>
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero fruitori 100</b>



## 16. Promozione e comunicazione del progetto

### 16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

**Articoli su quotidiani, riviste, bollettini**

**Bacheche pubbliche**

**Cartelloni/manifesti/locandine/volantini**

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

**Passaparola**

**Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)**

**Telefonate / SMS**

Altro (specificare)

## 17. Valutazione

### 17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

**SI**

**NO**

### 17.2 Se sì, quali?

1 Verbali del tavolo

2 Tabella riassuntiva della partecipazione agli incontri e delle presenze allo sportello con le diverse richieste

3 Presenze al centro giovani

4

5



<b>18. Piano finanziario del progetto</b>	
<b>18.1 Spese previste</b>	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 0,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare) pc, telo proiezione, proiettore, casse, stampanti	€ 800,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) cancelleria, alimenti, cartoleria, bolli	€ 1000,00
4. Compensi n.ore previsto 960 tariffa oraria 19.5 forfait	€ 18720,00
4. Compensi n.ore previsto 540 tariffa oraria 18.5 forfait	€ 9990,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 1000,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€ 500,00
9. Rimborsi spese (specificare) spese km	€ 800,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare)	€
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 0,00

**Totale A: €32810,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** €0,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	<b>€ 32810,00</b>
--	-------------------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) comuni e comunità	€ 21305,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€ 0,00
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€ 200,00
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale:** €21505,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 32810,00	€ 21305,00	€ 200,00	€ 11305,00
percentuale sul disavanzo	64.9345 %	0.6096 %	34.456 %