# Piano Giovani di Zona di Altipiano Predaia
# piano operativo giovani anno 2012
# Sommario

GIOVANI E LAVORO (PRE_3_2012) ..... 1

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

POLITICHE GIOVANILI

SCHEDA di presentazione progetti

| 1 | Codice progetto 1 |
|---|---|
| PRE_3_2012 | |
| **2** | **Titolo del progetto** |
| "GIOVANI E LAVORO" | |
| **3** | **Riferimento del compilatore 2** |
| | Nome: Letizia |
| | Cognome: Casari |
| | Recapito telefonico: 0463464163 |
| | Recapito e-mail: letizia.casari@cr-anaunia.net |
| | Funzione: impiegata |
| **4** | **Soggetto proponente 3** |
| **4.1** | **A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?** |
| ○ | Comune |
| ○ | Associazione (specifica tipologia) |
| ○ | Comitato/gruppo organizzato locale |
| ○ | Gruppo informale |
| ○ | Cooperativa |
| ○ | Oratorio/Parrochia |
| ○ | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni |
| ○ | Istituto scolastico |
| ○ | Pro Loco |
| ◉ | Altro (specificare) Cassa Rurale |
| **5** | **Soggetto responsabile 4** |
| **5.1** | **A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?** |
| ○ | Comune |
| ○ | Associazione (specifica tipologia) |
| ○ | Comitato/gruppo organizzato locale |
| ○ | Cooperativa |
| ○ | Oratorio/Parrochia |
| ○ | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni |
| ○ | Istituto scolastico |
| ○ | Pro Loco |
| ◉ | Altro (specificare) CASSA RURALE |
| **5.2** | **Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile** |
| CASSA RURALE D'ANAUNIA BCC TAIO | |
| **5.3** | **Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile** |
| TAIO | |

| 6 | Collaborazioni |
|---|---|
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? |
| ◉ | SI |
| ○ | NO |
| 6.2 | Se si, con quale tipologia di soggetti |
| ☐ | Comune |
| ☐ | Associazione (specifica tipologia) |
| ☐ | Comitato/gruppo organizzato locale |
| ☐ | Gruppo informale |
| ☐ | Cooperativa |
| ☐ | Oratorio/Parrochia |
| ☐ | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni |
| ☐ | Istituto scolastico |
| ☐ | Pro Loco |
| ☒ | Altro (specificare) Azienda specializzata |
| 7 | Durata del progetto |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? |
| ◉ | Annuale |
| ○ | pluriennale |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni |

| | | Data di inizio | Data di fine |
|---|---|---|---|
| 1 | progettazione | 01/11/2011 | 31/12/2011 |
| 2 | organizzazione delle attività | 15/02/2012 | 28/02/2012 |
| 3 | realizzazione | 25/04/2012 | 30/05/2012 |
| 4 | valutazione | 1/06/2012 | 30/06/2012 |

| 8 | Luogo di svolgimento |
|---|---|
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

Serate formative tres, romeno, coredo, campus formativo e visita gardasolar rovereto

| 9 | Ambiti di attività |
|---|---|
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| ☐ | la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| ☐ | la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| ☒ | attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| ☐ | l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| ☐ | laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| ☐ | progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| ☐ | percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| ☒ | dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all’età adulta e l’autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall’affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|---|---|
| **10** | **Area tematica** |
| **10.1** | **In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9** |
| ○ | Cittadinanza attiva e volontariato |
| ○ | Arte, cultura e creatività |
| ○ | Musica e danza |
| ○ | Teatro, cinema e fotografia |
| ○ | Tecnologia e innovazione |
| ○ | Educazione e comunità |
| ○ | Sport, salute e benessere |
| ○ | Economia, ambiente e sostenibilità |
| ◉ | Conoscere e confrontarsi con il mondo |
| ○ | Altro specificare |
| **11** | **Obiettivi generali** |
| **11.1** | **Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10** |
| **Obiettivi legati ai giovani** | |
| ☐ | Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni |
| ☐ | Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio |
| ☐ | Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva |
| ☒ | Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività |
| ☒ | Sostenere la formazione e/o l'educazione |
| ☐ | Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità |
| ☒ | Sostenere l'orientamento scolastico o professionale |
| ☐ | Sostenere la transizione all'età adulta |
| ☐ | Altro specificare |
| | **Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale** |
| ☐ | Favorire il dialogo inter-generazionale |
| ☐ | Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani |
| ☐ | Supportare la genitorialità |
| ☐ | Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) |
| ☐ | Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) |
| ☐ | altro specificare |
| **12** | **Obiettivi specifici** |
| **12.1** | **Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11** |
| 1 | Fornire ai partecipanti strumenti utili ad integrare le nozioni apprese durante il percorso scolastico con le proprie capacità al fine di affrontare al meglio le future sfide professionali. |
| 2 | Offrire ai partecipanti occasioni di incontro formativo e professionale. |
| 3 | Valorizzare il talento dei partecipanti fornendo loro strumenti utili a focalizzare e realizzare i propri progetti e per conseguire maggiore motivazione. |
| 4 | Fornire ai giovani un aiuto per lo sviluppo delle capacità richieste dal mondo del lavoro: chiarezza degli obiettivi, team working, problem solving, abilità comunicative,... |
| 5 | |
| **13** | **Tipo di attività** |
| **13.1** | **Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12** |
| ☒ | Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA |
| ☐ | Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA |
| ☒ | Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) |
| ☐ | Eventi |
| ☒ | Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus |
| ☐ | Animazione |
| ☐ | Redazione giornalistica/Rivista |
| ☒ | Diffusione, promozione |
| ☐ | Altro - specificare: |

| 14 | Descrizione del progetto |
|---|---|
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

Il progetto è rivolto ai giovani che stanno ancora studiando, che hanno già terminato gli studi o che hanno già le idee chiare sul loro futuro ma non sanno come realizzarle.
L'intenzione è quella di fornire degli strumenti per integrare le nozioni apprese durante il percorso scolastico con le proprie competenze e capacità al fine di affrontare al meglio le future sfide professionali.
L'idea è di organizzare un percorso formativo che possa essere di supporto ai ragazzi che entrano nel mondo del lavoro e attivare il campus formativo Job Trainer come progetto di orientamento.
Il percorso si dividerà quindi in 3 serate formative sui temi dell'imprenditorialità e 2 opzionali per la realizzazione di un business plan, una visita all'azienda GardaSolar moving Energy srl, la partecipazione al campus di alta formazione Job Trainer.

| 14 | Descrizione del progetto |
|---|---|
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

Incontri previsti:

2 serate (opzionali, in valle solo se n° minimo partecipanti):
“costruire un business plan” – percorso a cura di Christian Giacom (con data da definire)

Giovedì 26 Aprile: “Competenze, curriculum vitae e colloqui di lavoro” (Romeno)
Mauro Frisanco, coordinatore scientifico della struttura multifunzionale “Ad Personam”

Martedì 24 Aprile: Presentazione dell’associazione “Fiemme Piace” che riunisce le eccellenze imprenditoriali della Val di Fiemme con lo scopo di alimentare un circuito virtuoso grazie alla reciproca conoscenza ed alla condivisione delle diverse competenze e del progetto “Vallevviva” (payoff scelto dai Mondiali Trentino Fiemme 2013) volto a migliorare la qualità di vita dei residenti e dei turisti.
Bruno Felicetti, direttore ApT Val di Fiemme.

Sabato 28 Aprile: Visita all’azienda GardaSolar srl di Rovereto che sviluppa e applica nuove tecnologie sostenibili nel settore nautico. In particolare produce barche solari ed elettriche rispettando l’ambiente e muovendo energia nel modo più efficiente possibile.
Alberto Pozzo

Al termine delle giornate formative, partecipazione al campus di alta formazione Job Trainer, volto a conseguire maggiore motivazione e a sviluppare le capacità richieste dal mondo del lavoro: chiarezza degli obiettivi, team working, problem solving, abilità comunicative,...
Marco Parolini, ha conseguito il Master Risfor in Comunicazione d'Impresa ed il Master IEN in Outdoor Management Training©, membro dell'AIF - Associazione Italiana Formatori, partner di IEN - Istituto Europeo Neurosistemica (GE). Come formatore ricopre incarichi presso Scuole di Management (tra cui Formazione Lavoro e Accademia d'Impresa di Trento) e presso l'Università di Trento, nel contesto di Master Executive, presso l'Istituto Europeo Neurosistemica (GE). E' stato responsabile di progetti di formazione manageriale e di e-learning.

Le serate formative saranno aperte a tutti i giovani del territorio, mentre la selezione dei partecipanti al campus formativo Job Trainer avverrà attraverso un test di valutazione/motivazione predisposto dalla Cassa Rurale d’Anaunia con il supporto del team di esperti di formazione e sviluppo manageriale “Motylab”.

| 14 | Descrizione del progetto |
|---|---|
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

L’intento è di fornire ai giovani un’opportunità professionalizzante e formativa di valore, grazie alla possibilità di raccogliere l’esperienza e di lavorare in team con esperti di formazione e sviluppo manageriale.
Inoltre ogni sessione di lavoro durante il campus formativo job trainer sarà seguito da un test di valutazione e un diploma finale attesterà il superamento delle prove previste.

| 14 | Descrizione del progetto |
|---|---|
| 14.4 | ABSTRACT. |

Il progetto nel suo complesso vuole aiutare i giovani a comprendere meglio se stessi e le proprie prospettive lavorative per il futuro. Uno stimolo per attivare creatività e imprenditorialità per credere in se stessi e nelle proprie potenzialità e informarsi sugli aiuti concreti che vengono offerti. L'iniziativa è stata pensata ed è rivolta sia a chi un lavoro non ce l'ha ancora, sia a chi ce l'ha già. Sia a chi è soddisfatto della propria attuale situazione, sia a chi vorrebbe cambiare. Perchè il futuro è un foglio bianco e decidono i ragazzi cosa scriverci.

| 15 | Target | |
|---|---|---|
| 15.1 | **Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14**<br>**Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verrano coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.** | |
| ☐ | Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | N 10 |
| ☐ | Adolescenti 15-19 anni | |
| ☐ | Giovani 20-24 anni | |
| ☒ | Giovani 25-29 anni | |
| ☐ | Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| ☒ | Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| ☐ | Altro: specificare | |

| 15 | Target | |
|---|---|---|
| 15.2 | **Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15**<br>**Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto.** | |
| ☐ | Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | N 200 |
| ☐ | Adolescenti 15-19 anni | |
| ☒ | Giovani 20-24 anni | |
| ☒ | Giovani 25-29 anni | |
| ☐ | Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| ☐ | Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| ☐ | Altro: specificare | |

| 15 | Target | |
|---|---|---|
| 15.3 | **Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progettoà 16**<br>**Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico.** | |
| ☒ | Tutta la cittadinanza | N |
| ☐ | Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| ☐ | Adolescenti 15-19 anni | |
| ☐ | Giovani 20-24 anni | |
| ☐ | Giovani 25-29 anni | |
| ☐ | Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| ☐ | Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| ☐ | Altro: specificare | |

| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
|---|---|
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| ☐ | Nessuna comunicazione prevista |
| ☒ | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| ☐ | Bacheche pubbliche |
| ☒ | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| ☐ | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| ☒ | Lettere cartacee |
| ☒ | Passaparola |
| ☒ | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| ☒ | Telefonate / SMS |
| ☐ | Altro: specificare |

| 17 | Valutazione |
|---|---|
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| ◉ | SI |
| ○ | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | Il campus formativo prevede un diploma finale. Ogni sessione di lavoro è seguita da un test di valutazione. |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 | Piano finanziario del progetto | |
|---|---|---|
| 18.1 | Spese previste | |
| | Voce di spesa | Importo Euro |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile | 0 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili | 0 |
| | \| n. ore previsto Tariffa oraria forfait 6000 | 6000 |
| | \| n. ore previsto Tariffa oraria forfait 6000 | 6000 |
| 4 | Compensi \| n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | \| n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | \| n. ore previsto Tariffa oraria forfaita | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 1200 |
| 6 | Viaggi e spostamenti | 1500 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | 2000 |
| 8 | Tasse / SIAE | 0 |
| 9 | Rimborsi spese – Specificare 0 | 0 |
| 10 | Assicurazione | 0 |
| 11 | Altro 1 - Specificare omaggio di riconoscenza relatori | 300 |
| 12 | Altro 2 - Specificare | 0 |
| 13 | Altro 3 - Specificare | 0 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | 0 |
| | Totale A | 17.000,00 |

| 18.2 | Entrate esterne al territorio e incassi | |
|---|---|---|
| | **Voce di entrata** | **Importo Euro** |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | 0 |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | 0 |
| 3 | Incassi da iscrizione | 900 |
| 4 | Incassi di vendita | 0 |
| | **Totale B** | **900,00** |
| | **DISAVANZO A - B** | **16.100,00** |

| 18 | Piano finanziario del progetto | |
|---|---|---|
| 18.3 | Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | |
| | **Voce di spesa** | **Importo Euro** |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)Taio,Coredo,Tres,Vervò,Smarano,Sfruz | 3220 |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | 0 |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) | 0 |
| 4 | Autofinanziamento | 4830 |
| 5 | Altro - Specificare | 0 |
| 6 | Altro - Specificare | 0 |
| | **Totale** | **8.050,00** |

| Disavanzo | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
|---|---|---|---|
| 16.100,00 **Euro** | 3220 **Euro** | 4.830,00 **Euro** | 8.050,00 **Euro** |
| **Percentuale sul disavanzo** | 20,00 **%** | 30,00 **%** | 50,00 **%** |