



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

AGL\_8\_2015

### 2. Titolo del progetto

Giovani organizzatori crescono

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Alessandra
Cognome	Albarelli
Recapito telefonico	0464570113
Recapito e-mail	a.albarelli@riva.fc.it
Funzione	Responsabile Area Congressi e Incoming

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
<input checked="" type="checkbox"/> Altro (specificare) azienda



## 5. Soggetto responsabile

### 5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare) azienda

### 5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Riva del Garda Fierecongressi S.p.a.

### 5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Riva del Garda (TN)

## 6. Collaborazioni

### 6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



### 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

**X Comune**

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

**X Comunità di Valle/Consorzio di Comuni**

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

### 7. Durata del progetto

#### 7.1 Qual è la durata del progetto?

**X Annuale**

Pluriennale

#### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 01/09/2014	Data di fine 30/11/2014
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/03/2015	Data di fine 31/03/2015
Realizzazione	Data di inizio 01/04/2015	Data di fine 15/12/2015
Valutazione	Data di inizio 16/12/2015	Data di fine 31/12/2015

### 8. Luogo di svolgimento

#### 8.1 Dove si svolge il progetto?

Il progetto si svolge presso gli spazi del Centro Giovani di Arco e presso gli spazi di Riva del Garda Fierecongressi, Palameeting e Palafiere



<b>9 Ambiti di attività</b> <b>9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?</b>
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
<b>X Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione</b>
<b>X Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali</b>
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

<b>10. Area tematica</b> <b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b>
Cittadinanza attiva e volontariato
<b>X Arte, cultura e creatività</b>
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)



<b>11. Obiettivi generali:</b>
<b>11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?</b>
<i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
<b>X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva</b>
<b>X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività</b>
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
<b>X Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)</b>
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

<b>12. Obiettivi specifici</b>
<b>12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?</b>
1 Creare un team di giovani
2 Far acquisire ai giovani conoscenze teoriche e competenze operative di event management
3 Dare la possibilità ai giovani di svolgere un'esperienza concreta per l'organizzazione di un evento semi-professionale e professionale
4
5



### 13. Tipo di attività

#### 13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro (specificare)

### 14. Descrizione del progetto

#### 14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

Il progetto nasce con l'obiettivo di sviluppare ulteriormente la collaborazione tra la Società Riva del Garda Fierecongressi e la Comunità di Valle Alto Garda Ledro. L'obiettivo da parte di Fierecongressi, attraverso la scelta di occuparsi di un ambito che non rientra nella normale attività di questa società, è di cercare di restituire qualcosa, in termini di ricaduta sociale, al territorio sul quale opera. In particolare, nel caso di Hop!, attraverso l'ideazione e l'organizzazione di un evento rivolto ai giovani.

Da qualche anno Fierecongressi organizza, avvalendosi oltre che del proprio personale, anche di personale esterno con esperienza specifica, un evento di ragguardevole rilievo in favore di un pubblico con un'età tra i 17 e i 30 anni. L'evento, arrivato alla quarta edizione, si chiama Hop! e si colloca nella serata in cui si festeggia Capodanno. Si tiene nello spazio del Palameeting, messo a disposizione da Fierecongressi e si propone come evento in cui si esibiscono musicisti e dj di caratura nazionale ed internazionale. Il pubblico presente nella serata con ingresso a pagamento, si è aggirato nelle tre edizioni precedenti tra 1.300 e 1.800 presenze.

E' consuetudine dell'organizzazione di Hop! riservare uno spazio ad inizio serata a qualche giovane e promettente musicista locale che ha così la possibilità di esibirsi su un palco importante nella propria zona di residenza.

Il progetto che viene presentato da Fierecongressi riguarda in primo luogo un percorso di formazione che si articolerà nell'arco di circa 7 mesi. Un'occasione da offrire a dei giovani che possano essere interessati ad un percorso di apprendimento delle nozioni teoriche e pratiche sulla gestione e organizzazione di eventi. Tutto il percorso formativo sarà strutturato e articolato con ore di aula e ore di stage, affidate ad esperti in materia. Avvalendosi di un evento programmato annualmente qual è Hop!, i giovani partecipanti potranno acquisire, anche attraverso delle forme dirette di esperienza gestionale, le fondamentali conoscenze e competenze necessarie per gestire un evento che richiede un'organizzazione complessa.

Il progetto prevede inoltre che venga organizzato un Contest, aperto a giovani artisti della zona del Basso Sarca e/o del Trentino, mettendo in palio come premio più importante, la possibilità di esibirsi sul palco di Hop!

Questo progetto, destinato ai giovani che ne fossero interessati, potrebbe creare nuove sinergie future tra un soggetto qual'è Riva del Garda Fierecongressi e i giovani che potranno gravitare nella sfera dei fruitori del nuovo Centro Giovani di Arco. Uno degli aspetti qualificanti di questo progetto è quello di riuscire a mettere i giovani partecipanti a confronto con un contesto organizzativo complesso e che si basa sulla sinergia tra diverse realtà istituzionali e private.

#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.



Obiettivo del progetto è costituire un gruppo di giovani (max n.15) interessati a sperimentarsi nel campo dell'organizzazione di eventi. Verrà istituito un bando per la selezione dei giovani che prenderanno parte al progetto, divulgando la candidatura soprattutto sui social network (pagina facebook dell'evento HOP! e di Riva del Garda Fierecongressi). La selezione dei partecipanti sarà fatta dallo staff dei docenti sulla base delle motivazioni, delle aspirazioni e della formazione del singolo ragazzo, e cercando, attraverso la selezione di diverse personalità, di andare a comporre un team eterogeneo nel quale ognuno, a seconda delle proprie capacità ed interessi, si occuperà di specifici aspetti andando a contribuire al lavoro complessivo di tutti. La partecipazione al progetto prevede una quota di iscrizione pari a euro 30,00 a persona. Qualora si raggiunga un numero inferiore di partecipanti la dimensione del progetto e il suo costo totale verranno ridimensionati in modo adeguato. Vi sarà una parte teorica in cui un gruppo di esperti, Paolo Fanini, Alessandra Albarelli e Gianni Simonelli, trasmetteranno al gruppo le fondamentali conoscenze e competenze di event management, e una parte pratica in cui lo staff di docenti insieme ad alcuni assistenti accompagnerà il gruppo nella sperimentazione concreta – quindi in forma laboratoriale-pratica-operativa – di quanto imparato, ovvero nell'organizzazione e realizzazione di un evento vero e proprio. Sede del progetto saranno gli spazi del centro giovani di Arco e gli spazi di Riva del Garda Fierecongressi.

Il progetto vedrà la collaborazione della Comunità di Valle Alto Garda e Ledro nella promozione e divulgazione dell'iniziativa e del bando per la selezione dei ragazzi che vi prenderanno parte. Insieme al Comune di Arco, la Comunità di Valle sarà collaborativa mettendo a disposizione gli spazi del Centro Giovani Arco. Anche il Comune di Riva del Garda contribuirà, soprattutto nel momento di comunicazione dell'iniziativa, pubblicando e divulgando il bando del progetto.

Le diverse fasi del progetto sono quindi le seguenti:

1. Presentazione del progetto, creazione networking tra i partecipanti e formazione
2. lavoro di gruppo per l'organizzazione del contest e suddivisione in sottogruppi per i diversi aspetti organizzativi (sottogruppo "permessi", sottogruppo "promozione", sottogruppo "fund raising", sottogruppo "logistica"...)
3. la realizzazione del contest
4. la partecipazione dei giovani all'organizzazione dell'evento Hop! del 31.12.2015

#### FASE 1

Si prevedono n.6 incontri ciascuno di 2,5 ore per un totale di n 15 ore durante le quali si affronteranno i seguenti argomenti:

Modulo 1: Creazione di gruppi di lavoro per organizzazione dei team che lavoreranno agli eventi

Modulo 2: Le diverse tipologie di evento: contenuti e organizzazione

Modulo 3: Il budget dell'evento: controllo costi e fundraising

Modulo 4: Logistica e progettazione del layout...in sicurezza

Modulo 5: Autorizzazioni, amministrazione, richieste contributo

Modulo 6: Come ottenere il massimo valore aggiunto dall'evento: comunicazione social, ufficio stampa ed idee innovative per creare un evento di successo

#### FASE 2

Si prevedono n. 6 incontri ciascuno di 2,5 ore per un totale di n 15 in cui si prevede di sviluppare un project work sulla realizzazione concreta di un evento con attività di gruppo in base ai team strutturati nella prima fase del progetto, specificamente un Contest musicale:

- organizzazione da parte dei partecipanti, sotto la supervisione di un esperto, del Contest;
- coinvolgimento in tutte le attività collegate alla migliore gestione del Contest musicale;

#### FASE 3

Realizzazione Contest musicale presso nuovo Spazio Giovani Arco. Sarà necessario prevedere strumenti a supporto dell'organizzazione del contest: servizi tecnici, regia, gruppo danza, strumenti di comunicazione per dare ai team la possibilità di misurarsi concretamente con la preparazione del contest, il successivo coinvolgimento dei giovani e la fase conclusiva di realizzazione di un evento spettacolo che permetterà di giudicare i vincitori del contest.

Sarà necessario organizzare un gruppo di giurati qualificati ed esperti di settore che potranno incontrare i ragazzi che lavorano al contest e i ragazzi che partecipano come sfidanti per trasferire esperienze e conoscenza. La giuria sarà composta da due dj professionisti, due musicisti professionisti ed un giornalista, accuratamente selezionati dagli organizzatori del progetto. È previsto per i componenti della giuria un compenso di collaborazione ed un eventuale rimborso spese per il viaggio.

Successivamente alla realizzazione si attuerà un momento di debriefing per valutare le attività svolte.

#### FASE 4

Coinvolgimento, attraverso degli incontri periodici e attraverso l'attribuzione di compiti specifici, in tutte le diverse fasi organizzative, da quelle iniziali a quelle finali, dell'evento di Capodanno al Palameeting "Hop!"



### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

L'obiettivo di questo progetto è quello di riuscire a creare dei gruppi di giovani in un ambito, quello dell'organizzazione di eventi, che potrebbe diventare utile per gli stessi, in prospettiva di eventuali sviluppi professionali futuri.

Il corso intende formare giovani in grado di rispondere adeguatamente alle esigenze organizzative e di marketing generate dai moderni eventi di varie tipologie - quali quelli aziendali, culturali, musicali, teatrali, ecc. - e richieste dalle organizzazioni e dalle imprese ad esse collegate.

Questo tipo di esperienza formativa può inoltre essere propedeutica allo sviluppo da parte dei giovani partecipanti di una mentalità imprenditoriale che potrebbe tradursi in prospettiva in qualche iniziativa professionale futura.

Oltre a questo, il più importante risultato potrebbe essere relativo al consolidamento di una costruttiva collaborazione tra la società Riva del Garda Fierecongressi, Comunità di Valle e Centro Giovani di Arco.

### 14.4 Abstract

Un progetto dedicato ai giovani per sviluppare una professionalità strutturata nell'organizzazione degli eventi, capacità di lavorare in gruppo, di confrontarsi e costruire concretamente un evento importante per i giovani gardesani e trentini (HOP! Festa di Capodanno) attraverso la creazione di un contest propedeutico alla serata conclusiva. La partecipazione al progetto porterà a sviluppare abilità di: lavoro in team, progettazione e pianificazione, creatività, organizzazione e comunicazione.

## 15. Target

### 15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

**Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

**X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero organizzatori 3**





<b>15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto</b>
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
<b>X Adolescenti 15-19 anni</b>
<b>X Giovani 20-24 anni</b>
<b>X Giovani 25-29 anni</b>
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero partecipanti attivi 15</b>

<b>15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico</b>
Tutta la cittadinanza
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
<b>X Adolescenti 15-19 anni</b>
<b>X Giovani 20-24 anni</b>
<b>X Giovani 25-29 anni</b>
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero fruitori 1500</b>



**16. Promozione e comunicazione del progetto**

**16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**

Nessuna comunicazione prevista

**Articoli su quotidiani, riviste, bollettini**

Bacheche pubbliche

**Cartelloni/manifesti/locandine/volantini**

**Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)**

Lettere cartacee

Passaparola

**Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)**

Telefonate / SMS

Altro (specificare)

**17. Valutazione**

**17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

**SI**

**NO**

**17.2 Se sì, quali?**

1 Test periodici e tesina finale

2 Debriefing

3 Questionario dopo l'esecuzione del contest

4

5



<b>18. Piano finanziario del progetto</b>	
<b>18.1 Spese previste</b>	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare) per il Contest (impianto audio, consolle dj, illuminotecnica)	€ 1500,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto 30 (docenti in aula) tariffa oraria 60 forfait	€ 1800,00
4. Compensi n.ore previsto 30 (assistenti per stage) tariffa oraria 30 forfait	€ 900,00
4. Compensi n.ore previsto 10 (compenso giuria per collaborazione) tariffa oraria 60 forfait	€ 600,00
4. Compensi n.ore previsto regia della serata del Contest da parte del prof. Paolo Fanini che si occuperà della gestione dello spettacolo, predisposizione scaletta per la serata, gestione degli interventi, supporto tecnico/musicale tariffa oraria forfait	€ 500,00
4. Compensi n.ore previsto coordinamento e organizzazione del Contest a cura di Michele Fanini tariffa oraria forfait	€ 500,00
5. Pubblicità/promozione	€ 1220,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 0,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare) per giuria Contest	€ 400,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) gruppo danza partecipante al Contest	€ 300,00
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

**Totale A: €7720,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€ 450
4. Incassi di vendita	€

**Totale B: € 450,00**

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B) € 7270,00</b>
--

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) tutti	€ 3200,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€ 550,00
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale: € 3750,00**

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 7270,00	€ 3200,00	€ 550,00	€ 3520,00
percentuale sul disavanzo	44.0165 %	7.5653 %	48.4182 %