



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

4VI_7_2015

2. Titolo del progetto

Infogiovani

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Luisa
Cognome	Armellini
Recapito telefonico	3663444728
Recapito e-mail	vic4giovani@comune.ala.tn.it
Funzione	RTO

4. Soggetto proponente

4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare) Tavolo del Piano Giovani 4 Vicariati



5. Soggetto responsabile

5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Ala

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Ala

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Comune

Associazione (specificare tipologia) giovanili, culturali, sportive, promozione sociale.

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare) banche

7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 15/12/2014	Data di fine 14/01/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 07/01/2015	Data di fine 21/01/2015
Realizzazione	Data di inizio 30/01/2015	Data di fine 31/12/2016
Valutazione	Data di inizio 01/12/2016	Data di fine 23/12/2016

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Nei 5 Comuni che aderiscono al PGZ 4 Vicariati



9 Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10. Area tematica

10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?

Cittadinanza attiva e volontariato

Arte, cultura e creatività

Musica e danza

Teatro, cinema e fotografia

Tecnologia e innovazione

X Educazione e comunità

Sport, salute e benessere

Economia, ambiente e sostenibilità

Conoscere e confrontarsi con il mondo

Altro (specificare)



11. Obiettivi generali:
11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?
Obiettivi legati ai giovani

X Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale

Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
X Altro (specificare) promuovere sinergie fra gli attori istituzionali e non istituzionali del territorio.

12. Obiettivi specifici
12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

1 Promuovere i progetti del POG 2015-2016 e i Piani Giovani in generale.
2 Pubblicizzare progetti-proposte che enti pubblici/associazioni/enti vari rivolgono ai giovani in ambito formativo, lavorativo e del tempo libero.
3 Implementare e aggiornare i canali di comunicazione, come ad esempio sito internet, pagina FB, mailing-list, ecc.
4 Implementare e mantenere le relazioni e la rete con le associazioni del territorio.
5

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

X Diffusione / promozione informazioni sui giovani**X Altro (specificare) diffusione informazioni per i giovani; fornire indicazioni a richieste di giovani e adulti.****14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Nel 2012, dopo 7 anni di attività, il PGZ 4 Vicariati ha potuto dotarsi di uno Sportello informativo rivolto ai giovani, alle associazioni e più in generale alla comunità, che, oltre a promuovere i progetti del POG così come altre proposte rivolte ai ragazzi, ha concretamente agito da trait d'union tra i diversi soggetti coinvolti nel Piano Giovani: mondo giovanile, istituzioni, associazioni e Tavolo stesso. In particolare, la referente dello Sportello ha cercato di stimolare la progettualità da parte del territorio e di allargare il coinvolgimento giovanile nell'ideazione, organizzazione e attuazione delle diverse azioni del Piano giovani. Di fatto, in questi ultimi tre anni di attività del Piano, molte più associazioni locali, rispetto agli anni passati, hanno presentato delle idee progettuali per il POG. L'intento del Tavolo è quindi quello di voler proseguire il lavoro che si è impostato per incrementare ulteriormente sia la diffusione delle informazioni rispetto alle iniziative rivolte al mondo giovanile, sia il coinvolgimento della comunità con la costruzione di una rete di rapporti duraturi e qualitativamente significativi.

L'Infogiovani risponde inoltre:

- al bisogno di reperire informazioni "sicure" su progetti o possibilità per i giovani: in rete infatti i ragazzi possono trovare una enorme quantità di proposte o informazioni, ma spesso non sono in grado di selezionarle e di capire quali sono affidabili e quali meno;
- al bisogno di fornire una prima risposta a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano, anche in maniera individuale, nei vari ambiti esistenziali: lavoro, socialità, scuola;
- alla necessità di facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Attività previste:

- realizzare e diffondere il libretto pubblicitario del POG 2015, oltre che i volantini che promuoveranno le singole azioni progettuali approvate dal Tavolo;
- aumentare la rete di relazioni attorno al Piano Giovani, presentare le possibilità che questo offre a nuovi soggetti e supportare quest'ultimi nello sviluppare idee progettuali che potranno far parte del POG 2016;
- cercare di stimolare la collaborazione fra le diverse realtà del territorio, fra giovani ed enti locali;
- raccogliere e diffondere informazioni (in particolare attraverso i canali informatici) su proposte, eventi, corsi, bandi, esperienze all'estero, ecc. che enti/associazioni del territorio rivolgono ai giovani;
- verificare che i vari siti comunali vengano aggiornati con le proposte del Piano Giovani e aggiornare la sezione "Piano Giovani" all'interno del sito del Comune di Ala, ente capofila <http://www.comune.ala.tn.it/Aree-tematiche/Piano-Giovani>;
- promuovere la pubblicazione di articoli su quotidiani locali e notiziari comunali/locali sui progetti del Piano;
- diffondere, in particolare nei comuni di Ala e Avio, la conoscenza dello spazio-sportello;
- accogliere i ragazzi e gli adulti che si rivolgono all'Infogiovani, fornendo loro delle prime risposte/indicazioni (non solo riferite ai progetti del POG) e cercando di capire quali sono i loro bisogni;
- negli incontri con le associazioni giovanili/gruppi informali cercare di aiutarli nell'individuare i loro bisogni;
- aumentare i nominativi inseriti nelle mailing-list e i contatti FB - <http://www.facebook.com/pianogiovani.quattrovicariati>.

Collaborazioni: il progetto è in capo alla responsabile dell'Infogiovani che, a seconda delle azioni da svolgere, prenderà contatti con uno dei soggetti indicati alla voce 6.2, piuttosto che con l'altro.

Fra gli obiettivi generali si è segnalato 'Promuovere sinergie fra gli attori istituzionali e non istituzionali del territorio' perchè uno dei messaggi che l'Infogiovani vuole sostenere è che, grazie a collaborazioni reciproche, è possibile realizzare progetti che altrimenti potrebbero apparire eccessivamente impegnativi (da un punto di vista economico o di risorse umane): i Comuni, ed esempio, possono delegare all'esterno la gestione e la realizzazione di alcune attività rivolte ai giovani, mentre le Associazioni/gruppi informali possono ricevere un sostegno economico-logistico.

L'ufficio Infogiovani è indicativamente aperto dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.45 (il giovedì fino alle 18.15) e il venerdì dalle 9.00 alle 13.30, salvo impegni in altre sedi della RTO/sportellista o di chiusura per ferie/formazione/recupero ore/malattia. L'orario è da intendersi flessibile, poichè cerca di adattarsi alle richieste del territorio (se ad esempio un'associazione richiede un appuntamento nel tardo pomeriggio/sera si cerca di soddisfare tale richiesta). Il compenso specificato al punto 18.1 è riferito alla retribuzione della sportellista, Luisa Armellini.

Il Comune di Ala, anche per il 2015, affitterà, come spazio dell'Infogiovani, un locale di un edificio del centro storico di proprietà dell'ITEA: l'ufficio è situato a piano terra, con entrata sulla via e quindi visibile e di facile accesso per il pubblico (affitto da corrispondere comprensivo di riscaldamento: 1.900,00 euro, più le utenze di acqua ed energia elettrica, le pulizie e la verifica dell'estintore).

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

RISULTATI ATTESI

Ci si augura di aumentare l'interesse e la partecipazione dei giovani e più in generale della comunità, rispetto alle tematiche legate al mondo giovanile e di mettere in connessione fra loro diverse realtà; si spera inoltre di migliorare la diffusione di informazioni relative a proposte rivolte ai giovani e di facilitarne l'accesso.

Si auspica di aumentare i contatti e le relazioni dell'Infogiovani (allargamento della rete) in particolare di incrementare del 40% (rispetto all'anno precedente) il numero degli iscritti alla mailing-list e delle amicizie in FB.

Ci si attende di leggere sui quotidiani locali/riviste comunali almeno una ventina di articoli all'anno riguardanti le attività del Piano Giovani e di riuscire ad accrescere anche il numero di incontri sul territorio fra Piano Giovani e associazioni/gruppi informali.



14.4 Abstract

Il progetto intende, da un lato, dare visibilità al Piano, alle sue proposte e alle possibilità progettuali che offre al mondo giovanile e alla comunità più in generale, dall'altro ampliare la rete di relazioni e la partecipazione al Piano Giovani.

15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero organizzatori 6

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?

Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero partecipanti attivi 1



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico
Tutta la cittadinanza
<input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero fruitori 5000

16. Promozione e comunicazione del progetto
16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto
Nessuna comunicazione prevista
<input checked="" type="checkbox"/> Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
Bacheche pubbliche
<input checked="" type="checkbox"/> Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/> Passaparola
<input checked="" type="checkbox"/> Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
<input checked="" type="checkbox"/> Telefonate / SMS
Altro (specificare)

17. Valutazione
17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 Incontro di confronto fra referente dell'Infogiovani e Tavolo sulle attività svolte e i risultati raggiunti.
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 1900,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 24000	€ 24000,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 1800,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare) chilometriche, telefoniche, internet key per sportellista.	€ 1400,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) utenze spazio Infogiovani	€ 700,00
12. Altro 2 (specificare) pulizie spazio Infogiovani	€ 2700,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

Totale A: € 32500,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 32500,00
--	------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) 5 Comuni	€ 3250,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€ 0,00
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

Totale: € 3250,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 32500,00	€ 3250,00	€ 0,00	€ 29250,00
percentuale sul disavanzo	10 %	0 %	90 %