



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

CAT\_2\_2015

### 2. Titolo del progetto

Melting Pot

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Gianluca
Cognome	Bordignon
Recapito telefonico	3470662830
Recapito e-mail	gian.bordignon@gmail.com
Funzione	Referente Tecnico Organizzativo

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 Qual è il soggetto proponente il progetto?

Tavolo d'Ambito Economico

### 5. Soggetto responsabile

#### 5.1 Qual è il soggetto responsabile del progetto?

Associazione Giovani Cooperatori Trentini

#### 5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Associazione Giovani Cooperatori Trentini

#### 5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

### 6. Collaborazioni

#### 6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

 SÌ NO

#### 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Le associazioni aderenti al Piano d'ambito Economico



## 7. Durata del progetto

### 7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 02/02/2015	Data di fine 09/04/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 13/04/2015	Data di fine 15/05/2015
Realizzazione	Data di inizio 18/05/2015	Data di fine 04/12/2015
Valutazione	Data di inizio 07/12/2015	Data di fine 31/12/2015

## 8. Luogo di svolgimento

### 8.1 Dove si svolge il progetto?

Provincia di Trento

## 9. Ambiti di attività

### 9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



<b>10. Area tematica</b> <b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b>
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
<b>X Economia, ambiente e sostenibilità</b>
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro specificare

<b>11. Obiettivi generali:</b> <b>11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?</b> <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
<b>X Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni</b>
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
<b>X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività</b>
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro specificare

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
<b>X Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)</b>
Altro specificare

**12. Obiettivi specifici****12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

- 1 Stimolare la conoscenza tra i diversi direttivi coinvolti, anche attraverso la costruzione di un percorso di coprogettazione.
- 2 Individuare una tematica particolarmente importante per tutte le associazioni coinvolte, partendo da una base comune di discussione, pur con diversi punti di vista.
- 3 Realizzare un confronto efficiente nel suo svolgimento ed efficace nel rispondere al reale bisogno di creazione di nuove reti e sinergie tra le associazioni che aderiscono al PAE.
- 4
- 5

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

 **Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)** **Eventi (convegni, concerti, ecc)**

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro specificare

**14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

In questi anni le associazioni aderenti al Piano d'Ambito Economico hanno focalizzato principalmente le loro azioni sulla realizzazione di progettualità condivise all'interno del tavolo e allargate il più possibile alle realtà presenti sul territorio, in un'ottica di coinvolgimento e condivisione degli obiettivi prefissati.

Attraverso questa modalità di lavoro, si è riscontrata l'utilità di rafforzare il lavoro in rete tra le associazioni, stimolando i diversi direttivi a sviluppare la reciproca conoscenza e possibili sinergie tra i gruppi coinvolti.

Quest'anno in particolar modo, risulta strategico realizzare un percorso che stimoli questo tipo di dinamiche, visto il ricambio avvenuto all'interno dei direttivi delle singole associazioni e il rientro del Gruppo Giovani Imprenditori del Terziario della Provincia di Trento all'interno del Piano d'Ambito Economico.



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

La progettualità si configura come un percorso condiviso tra i diversi direttivi delle associazioni aderenti al Piano d'Ambito Economico, coinvolti in funzione della realizzazione di una giornata formativa e di dibattito sempre all'interno del PAE.

Nel periodo di maggio e giugno quindi, dopo un primo passaggio all'interno del tavolo per individuare alcune macrotematiche utili ed interessanti per il dibattito copartecipato, le stesse verranno proposte e discusse all'interno dei singoli direttivi per riuscire a focalizzare la reale priorità ed individuare quindi la tematica da approfondire.

Nel mese di settembre, all'interno del tavolo si effettuerà un lavoro di sintesi di tutti i contributi emersi nel precedente passaggio, e si pianificherà la giornata formativa con la selezione della tematica, dei formatori più adeguati e delle modalità di lavoro del gruppo coinvolto.

Nel periodo ottobre - novembre, si terrà quindi la giornata di formazione/dibattito aperta ai membri dei direttivi, con il coinvolgimento di tre formatori che possano seguire il gruppo e fornire un supporto efficace alla tematica scelta, utilizzando modalità partecipate e di coworking.

La scelta dei tre formatori che seguiranno la giornata, un conduttore e due persone che gestiranno i sottogruppi, verrà fatta in base alle tematiche che risulteranno prioritarie durante gli incontri di preparazione all'interno dei direttivi nel periodo di giugno - settembre.

A conclusione della giornata si prevede un momento conviviale tra i partecipanti, al fine di stimolare ulteriormente la condivisione dei contenuti discussi e la costruzione di reti informali tra i presenti.

La valorizzazione del volontariato sarà lasciata al Piano d'Ambito Economico a supporto delle attività organizzate tra tutte le associazioni aderenti.

#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

In base al percorso così strutturato, i risultati attesi si possono sintetizzare nei seguenti punti:

- costruzione di nuove sinergie tra i direttivi delle associazioni presenti;
- rafforzamento della reciproca conoscenza, attraverso la realizzazione di un percorso condiviso;
- discussione della tematica prescelta, con il passaggio corretto di competenze;
- realizzazione (in base allo svolgimento dei lavori) di un documento di sintesi del percorso partecipato.

#### 14.4 Abstract

Melting Pop è un percorso di coprogettazione tra i direttivi coinvolti delle associazioni aderenti al Piano d'Ambito Economico, che realizzerà una giornata di formazione e dibattito tra i membri dei direttivi stessi, in base alla tematica scelta con modalità condivise e copartecipate, in un'ottica di stimolo alla costruzione di nuove reti e collaborazioni tra i partecipanti.



**15. Target**

**15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**

Adolescenti 15-19 anni

**Giovani 20-24 anni**

**Giovani 25-29 anni**

**Giovani 30-34 anni**

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

**Numero organizzatori 13**

**15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto**

Adolescenti 15-19 anni

**Giovani 20-24 anni**

**Giovani 25-29 anni**

**Giovani 30-34 anni**

**Giovani 34-39 anni**

**Altri adulti significativi**

Altro specificare

**Numero partecipanti attivi 50**



**15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico**

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

**Giovani 20-24 anni**

**Giovani 25-29 anni**

**Giovani 30-34 anni**

**Giovani 34-39 anni**

**Altri adulti significativi**

Altri specificare

**Numero fruitori 50**

**16. Promozione e comunicazione del progetto**

**16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

**Cartelloni/manifesti/locandine/volantini**

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

**Lettere cartacee**

**Passaparola**

**Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)**

**Telefonate / SMS**

Altro specificare

**17. Valutazione**

**17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

**SI**

**NO**



17.2 Se sì, quali?
1 Questionario finale ai singoli partecipanti su efficacia del percorso così costruito;
2 Realizzazione di un documento di sintesi condiviso da tutti i partecipanti.
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 600
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) Cancelleria	€ 300
4. Compensi n.ore previsto formatore 1 tariffa oraria forfait 1000	€ 1000
4. Compensi n.ore previsto formatore 2 tariffa oraria forfait 500	€ 500
4. Compensi n.ore previsto formatore 3 tariffa oraria forfait 500	€ 500
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 100
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) Vitto giornata	€ 600
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 400

**Totale A: € 4000,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** € 0,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	€ 4000,00
--	-----------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA</b>	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali)	€
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€
Autofinanziamento	€ 800
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

**Totale:** € 800,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 4000,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 3200,00
<b>percentuale sul disavanzo</b>	0 %	20 %	80 %