



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

PRT\_3\_2018

### 2. Titolo del progetto

ONE DAY WITH PIANA GIOVANI

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Elisabetta
Cognome	Pedroni
Recapito telefonico	3470580137
Recapito e-mail	referentepgz@comunitarotaliana.tn.it
Funzione	Referente tecnico organizzativo

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare) TAVOLO PIANO GIOVANI PIANA ROTALIANA



## 5. Soggetto responsabile

### 5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

**Comunità di Valle/Consorzio di Comuni**

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

### 5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

COMUNITÀ ROTALIANA - KÖNIGSBERG

### 5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

MEZZOCORONA

## 6. Collaborazioni

### 6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

**SI**

**NO**



## 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Comune

Associazione (specificare tipologia) ONLUS

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare) operatori economici

## 7. Durata del progetto

### 7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 01/01/2018	Data di fine 01/04/2018
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/06/2018	Data di fine 31/07/2018
Realizzazione	Data di inizio 01/08/2018	Data di fine 15/10/2018
Valutazione	Data di inizio 15/10/2018	Data di fine 31/12/2018

## 8. Luogo di svolgimento

### 8.1 Dove si svolge il progetto?

San Michele, Mezzocorona, Mezzolombardo, Roverè della Luna, Nave San Rocco, Faedo

**9 Ambiti di attività****9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?**

**X La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività**

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

**10. Area tematica****10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?**

Cittadinanza attiva e volontariato

Arte, cultura e creatività

Musica e danza

Teatro, cinema e fotografia

Tecnologia e innovazione

Educazione e comunità

Sport, salute e benessere

Economia, ambiente e sostenibilità

Conoscere e confrontarsi con il mondo

**X Altro (specificare) Promozione Piano Giovani**



**11. Obiettivi generali:**

**11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?**

*Obiettivi legati ai giovani*

Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni

Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio

**X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva**

Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività

Sostenere la formazione e/o l'educazione

Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità

Sostenere l'orientamento scolastico o professionale

Sostenere la transizione all'età adulta

Altro (specificare)

*Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale

Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani

Supportare la genitorialità

Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)

**X Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)**

Altro (specificare)

**12. Obiettivi specifici**

**12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

1 promozione del piano giovani di zona: creare un evento che tramite momenti diversificati e il coinvolgimento di più persone sia in grado di portare un numero significativo di partecipanti a conoscenza del piano giovani

2 collaborazione tra tavolo e associazioni/progettisti che presentano/hanno presentato progetti

3 presenza attiva del piano giovani sul territorio in cui è attivo

4

5

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

**X Eventi (convegni, concerti, ecc)**

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro (specificare)

**14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Il Piano Giovani della Piana Rotaliana fin dalla sua creazione ha promosso e portato avanti numerosi progetti di associazioni, Comuni e gruppi informali. Negli ultimi anni c'è stato però un ridimensionamento nella quantità di progetti giunti al momento della presentazione del bando e questo per uno svariato numero di ragioni. Una criticità rilevata è rappresentata dalla difficoltà di raggiungere con le opportune informazioni tutte le associazioni e i gruppi presenti sul territorio del Piano.

Il Piano Giovani ha da tempo rilevato la necessità di farsi conoscere in maniera attiva sul territorio. Difatti, anche se nella presentazione dei singoli progetti, logo e menzioni verbali al Piano Giovani e alle Politiche Giovanili sono sempre stati presenti, l'interesse dei partecipanti ai progetti rimane (anche per ovvi motivi) focalizzato sull'attività del singolo progetto.

A poco sono serviti volantini e locandine che negli anni hanno cercato di raggruppare i progetti entro l'unica cornice del Piano Giovani.

Per questa ragione il Tavolo del Piano Giovani ha deciso di ripresentarsi sul proprio territorio attraverso l'organizzazione di un evento, realizzato mediante la collaborazione con i progettisti e i loro gruppi che hanno presentato progetti per il 2018, sperando inoltre di riuscire a collaborare con chi ha già presentato progetti negli anni precedenti.

Inoltre con la quasi certa riforma di legge delle politiche giovanili che coinvolgerà i Piani Giovani sembra un'ottima occasione di lancio per il Bando del 2019.



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Quello che si vuole riuscire a realizzare è un evento, della durata di una giornata che cada tra fine settembre e i primi di ottobre, capace di riunire un gran numero di persone provenienti dai Comuni del Piano. Per fare questo è rendere l'evento accattivante sarà necessario riuscire ad organizzare una giornata festosa con più punti di interesse in modo da poter arrivare a tutta la popolazione.

A questo proposito l'idea è di suddividere l'evento in più spazi e la giornata in più momenti.

Il luogo dell'evento verrà ricercato in una struttura situata nel territorio dei Comuni del Piano Giovani. Si suppone di iniziare nel primissimo pomeriggio. All'interno di questi spazi s'intende organizzare un angolo bar curato da un'associazione che si offrirà di collaborare e creare uno spazio di esposizione di foto e progetti promossi dal Piano Giovani negli anni e di dedicare una parte alla presentazione del Piano Giovani, delle Politiche Giovanili e del Bando per il 2019 (una persona con tutte le informazioni sarà sempre disponibile per fornire chiarimenti).

Si vuole proporre uno spazio dedicato alla sicurezza stradale, proponendo informazioni al riguardo raccontate ed esposte in modo coinvolgente per giovani e non solo, se possibile anche mediante l'utilizzo di un simulatore di guida.

Questi spazi rimarranno usufruibili per tutta la durata dell'evento.

Col calar della luce, avrà luogo la parte più "elegante" della giornata: una vera sfilata di moda.

La sfilata sarà realizzata con il coinvolgimento degli operatori economici della zona: verranno contattati i negozianti dei Comuni del Piano Giovani ai quali verrà chiesta disponibilità di materiale per la sfilata, vestiti, accessori e altro materiale (in grado di sfilare) e collaborazione per l'ingresso in scena del loro materiale il giorno della sfilata. Chiaramente in cambio del servizio i capi saranno presentati come loro nel corso della sfilata (e si cercherà di proiettarne i loghi dei loro negozi). I "modelli", ragazzi e adulti disposti a sfilare, saranno ricercati esclusivamente all'interno dei Comuni del Piano. In base alla disponibilità di volontari si farà in modo di dare spazio di sfilata a tutti coloro che lo desiderano.

Il coordinamento dei vari momenti e della sfilata in particolare, sarà affidato ad un esperto, infatti il momento di presentazione della sfilata sarà anche l'occasione per presentare a parole il significato dell'evento fornendone una cornice unica.

Il preventivo per la figura di coordinamento è di 800,00 € (su stimate 32 ore di lavoro a 25,00 €/h). Il preventivo comprende anche la messa a disposizione di impianto di amplificazione e luci per la sfilata.

La spesa di valorizzazione del volontariato è inserita nella previsione di lasciar curare luci e impianto ad alcuni giovani del territorio.

La scelta della gestione del bar esterna è data dal voler coinvolgere un'ulteriore realtà sul territorio nell'organizzazione dell'evento e al contempo dalla impossibilità di preventivare la spesa da sostenere per tale servizio. L'importo, di 400,00 € che si stima alla voce "vitto e alloggio" è destinato a momenti di ristoro previsti nei giorni di preparazione e nel giorno dell'evento per chi collaborerà alla realizzazione.

Con organizzatori si intendono membri del Tavolo più progettisti 2018.

Con partecipanti attivi oltre agli organizzatori si include anche chi aiuterà nella realizzazione della giornata.

#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Il principale risultato atteso è una maggior conoscenza sul territorio del Piano Giovani di Zona e delle Politiche Giovanili soprattutto in quelle associazioni o ambiti con le quali finora non si è riusciti ad avere contatti.

Altra speranza è di raccogliere numerosi e stimolanti progetti per gli anni successivi

Si spera tra i risultati di ottenere una giornata di successo in grado di far prospettare una vera e propria collaborazione tra Tavolo e Progettisti tanto che si arrivi ad organizzare un appuntamento annuale di condivisione del Piano Giovani con il territorio.

**14.4 Abstract**

Il Piano Giovani visto le difficoltà nel farsi conoscere e comprendere nei suoi obiettivi dal territorio di appartenenza, mira tramite l'organizzazione di un evento composto da più momenti (da più istruttivi a più festosi) a farsi conoscere e apprezzare. L'evento sarà realizzato dal Tavolo con la collaborazione dei progettisti che formano il POG.

**15. Target****15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?**

**Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

 **Giovani 20-24 anni** **Giovani 25-29 anni** **Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni** **Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero organizzatori 20****15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?**

**Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto**

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

 **Adolescenti 15-19 anni** **Giovani 20-24 anni** **Giovani 25-29 anni** **Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni** **Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero partecipanti attivi 40**



**15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto?**

Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

**Tutta la cittadinanza**

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

**Numero fruitori 250**

**16. Promozione e comunicazione del progetto**

**16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**

Nessuna comunicazione prevista

**Articoli su quotidiani, riviste, bollettini**

**Bacheche pubbliche**

**Cartelloni/manifesti/locandine/volantini**

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

**Passaparola**

**Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)**

**Telefonate / SMS**

Altro (specificare)

**17. Valutazione**

**17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

**SI**

**NO**



17.2 Se sì, quali?
1 raccolta di un feedback da parte dei membri del Tavolo tra chi ha collaborato alla realizzazione dell'evento
2 riscontro di un aumento di contatti per la richiesta di presentazione di progetti
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 305,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) materiali di trucco/scenografia/fotografico	€ 250,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 800	€ 800,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 500,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 0,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 400,00
8. Tasse / SIAE	€ 250,00
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare)	€
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 200,00

**Totale A: € 2705,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€ 0,00
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** € 0,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	€ 2705,00
--	-----------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Comuni aderenti al Piano	€ 1352,50
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale:** € 1352,50

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 2705,00	€ 1352,50	€ 0,00	€ 1352,50
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %