



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

CEM_7_2016

2. Titolo del progetto

On the job training

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Gaia
Cognome	Tozzo
Recapito telefonico	346/6888023
Recapito e-mail	gaia@e-forecast.it
Funzione	Socia della Cooperativa AMICA

4. Soggetto proponente

4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
<input checked="" type="checkbox"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)



5. Soggetto responsabile

5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

X Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comunità della Valle di Cembra

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Cembra

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI

NO



6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

X Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

X Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

X Altro (specificare) aziende pubbliche/private

7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

X Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 30/10/2015	Data di fine 30/11/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 09/03/2015	Data di fine 1/04/2016
Realizzazione	Data di inizio 11/07/2016	Data di fine 30/09/2016
Valutazione	Data di inizio 01/10/2016	Data di fine 31/12/2016

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Albiano, Giovo, Cembra, Altavalle, Lona-Lases, Segonzano, Sover



9 Ambiti di attività
9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
X Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
X Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10. Area tematica
10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
X Altro (specificare) avvicinamento al lavoro



11. Obiettivi generali:

11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?

Obiettivi legati ai giovani

Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni

Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio

Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva

Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività

X Sostenere la formazione e/o l'educazione

Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità

Sostenere l'orientamento scolastico o professionale

Sostenere la transizione all'età adulta

X Altro (specificare) avvicinare i giovani al lavoro

Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale

Favorire il dialogo inter-generazionale

Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani

Supportare la genitorialità

Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)

X Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)

Altro (specificare)

12. Obiettivi specifici

12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

1 Fornire ai ragazzi le competenze trasversali, o soft skill, necessarie per interagire e muoversi in un contesto organizzativo/aziendale

2 Aumentare le loro competenze e conoscenze, anche tecniche

3 Avvicinare i giovani al lavoro, attraverso un'esperienza attiva di "on the job training"

4 Creare una rete tra aziende, giovani, famiglie e comunità utile promuovere lo sviluppo di politiche giovanili nel campo del lavoro

5

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?** Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

 Altro (specificare) job training**14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

A seguito del progetto COSTRUISCO IL MIO FUTURO, riferito solo a ragazzi e ragazze diplomati/laureati alla ricerca di strumenti per costruire la loro carriera (progetto che prevedeva sia formazione d'aula che la formazione on the job), il referente tecnico del Piano Giovani della Valle di Cembra ha avuto numerose richieste da parte di giovani della Comunità di poter partecipare ad un percorso in grado di offrire la realizzazione di un'esperienza formativa in una azienda. Il progetto sopra citato prevedeva una formazione rivolta all'imprenditorialità ed all'autorealizzazione di percorsi lavorativi e quindi non era indicata per accogliere altre esigenze di ricerca attiva del lavoro. A seguito delle numerose richieste e tenuto conto della necessità dei giovani di sperimentare il mondo del lavoro, di misurarsi con le loro competenze e potenzialità e senza trascurare le necessità dal mercato del lavoro, la referente del progetto COSTRUISCO IL MIO FUTURO e il referente tecnico hanno pensato di attivare un percorso che preveda:

1. una breve formazione d'aula, sul "bon ton" in azienda, sulla scrittura del cv e dei nuovi sistemi di "vendita delle proprie competenze", sulle forme possibili di apprendimento on the job, sugli stili di comunicazione;
2. una parte più consistente di apprendimento sul campo, con un periodo di stage in azienda privata o pubblica.

Il progetto quindi si evolve per dare una risposta diretta ai ragazzi in termini lavorativi puntando meno sulla formazione rispetto allo scorso anno. Avendo già completato il loro percorso scolastico, poi, i ragazzi toccheranno con mano il mondo del lavoro:

1. rispondere alle esigenze dei giovani di fare esperienze lavorative;
2. rispondere alle necessità dei giovani di conoscersi, farsi conoscere, capire un lavoro specifico o conoscere il funzionamento di un'azienda.
3. avere un contatto con il mondo del lavoro e le dinamiche.

14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.



Come da recenti direttive provinciali i ragazzi dovranno aver completato il loro percorso di scolastico di secondo grado e aver compiuto 19 anni. Questo ha comportato necessariamente un ripensamento del progetto in quanto la maggiore età dei ragazzi li rende potenzialmente inseribili nel mondo del lavoro da subito, al contrario di quanto accadeva con i giovani minorenni, (interessati alle lezioni d'aula solo in quanto "costretti") e poco motivati nel corso dei tirocini. In questo senso il progetto non è più volto a trovare gli strumenti per creare un lavoro autonomo e potenzialmente funzionante in futuro come lo scorso anno, ma a inserirsi in un contesto lavorativo già esistente in linea con il percorso di studi appena concluso. Il progetto sarà quindi improntato all'inizio sul farsi conoscere alle aziende rendersi interessanti all'azienda dove si vuole lavorare e a chi dovrà assumerci e come comportarsi sul luogo di lavoro; in secondo luogo si sperimenterà in maniera diretta quanto appreso nella prima parte.

In seguito ad un'efficiente diffusione del progetto tramite locandine, portali e social network, la Comunità della Valle di Cembra raccoglierà le richieste di partecipazione al progetto dei giovani interessati e, se necessario, stilerà una graduatoria di accesso al progetto (sulla base delle competenze già in possesso dei candidati e sulla motivazione) per i 10 ragazzi. In sede di iscrizione sarà richiesto ai giovani interessati di indicare il settore nel quale vorrebbero fare l'esperienza di job training, così da permettere fin da subito alla Cooperativa AMICA (in collaborazione con il referente tecnico) di attivarsi per individuare possibili aziende pubbliche/private, disposte ad accogliere gli stagisti. Il progetto si divide in due fasi, una più breve a luglio con alcune indicazioni su come aumentare le possibilità di assunzione, e una nei mesi successivi (agosto e settembre) dove svolgeranno un tirocinio in azienda.

PRIMA FASE:

I giovani selezionati (come da recenti direttive provinciali, dovranno avere concluso il loro percorsi di studi nelle scuole secondari e non essere iscritti all'università) nel mese di luglio (compatibilmente con il termine degli esami di maturità) parteciperanno ad un corso di formazione di 20 ore sui seguenti temi:

- a. Scrittura del cv
- b. LinkedIn e nuovi mezzi per farsi conoscere
- c. Esperienze lavorative volontarie come "biglietto da visita"
- d. La rete
- e. Il "bon ton " in azienda: come si comunica con i colleghi, con i superiori, come si interagisce e supporta la comunicazione con i mezzi informatici ed informativi
- f. Diritti e doveri del lavoratore ospite in un'azienda

Durante la prima fase la Cooperativa AMICA prenderà contatti con le aziende pubbliche/private che accoglieranno gli stagisti e definirà con esse gli obiettivi del training e le modalità.

SECONDA FASE:

I giovani che avranno partecipato ad almeno 15 ore (su 20) della formazione indicata nella prima fase, potranno accedere alla seconda fase del progetto nei mesi di agosto e settembre che prevede:

1. Colloqui individuali di bilancio di competenze per la progettazione e realizzazione del progetto di formazione on the job
2. Formazione sul campo: esperienza di lavoro come ospiti di una azienda (dalle 2 alle 4 settimane)

Dopo aver concluso l'esperienza di job training in azienda, i giovani partecipanti saranno tenuti a presentare i diari di bordo (redatti durante l'esperienza), i quali verranno valutati. La Cooperativa AMICA valuterà inoltre l'esperienza di tirocinio e restituirà gli esiti ai singoli partecipanti.

Infine, tutti i partecipanti al progetto e gli organizzatori (Cooperativa e referente tecnico) si riuniranno presso la sede della Comunità di Valle per una restituzione ed una valutazione finale del progetto.

Piano Finanziario:

Affitto sale: € 0,00 (la Comunità di Valle metterà a disposizione sale proprie senza costi di affitto)

Acquisto materiali specifici usurabili: € 200,00

Compensi per docenze (20 h per € 50,00) : € 1.000,00. Percepiranno i compensi soci/dipendenti della Cooperativa AMICA e/o formatori esterni incaricati dalla Cooperativa, che terranno il corso della prima fase.

Compensi per tutoraggio (80h per € 25,00): € 2.000,00. Percepirà il compenso Forecast di Gaia Tozzo, incaricata dalla Cooperativa AMICA.

Compenso per segreteria (125 h per €16,00): € 2.000,00. Percepirà il compenso la segreteria della Cooperativa AMICA.

Pubblicità e promozione: € 200,00

Rimborsi per tirocini: per le 4 settimane di tirocinio i ragazzi percepiranno un compenso di € 70,00/settimana (€ 70,00 per 4 settimane per 10 ragazzi): € 2.800,00



14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

1. Reclutare 10 ragazzi/e
2. Formare 10 ragazzi/e
3. Inserire almeno 10 ragazzi/e in una azienda per la formazione training on the job
4. Inserire almeno 5 ragazzi in contesti lavorativi con contratto di lavoro entro gennaio 2017

14.4 Abstract

Tirocinio retribuito in azienda pubblica o privata della Valle di Cembra: prima fase di formazione in aula sulla ricerca attiva del lavoro e sulle norme di comportamento in azienda (20 ore); seconda fase di tirocinio di 2 o 4 settimane, presso un'azienda del territorio. Fase finale di valutazione del tirocinio e di restituzione dell'esperienza. Rivolto a 10 ragazzi/e residenti in Valle di Cembra.

15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero organizzatori 3



15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
X Adolescenti 15-19 anni
X Giovani 20-24 anni
X Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero partecipanti attivi 10

15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico
Tutta la cittadinanza
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero fruitori



16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro (specificare)

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO

17.2 Se sì, quali?

1 Diari di bordo

2 Colloqui individuali

3 tutoraggio/monitoraggio individuale

4 tutoraggio/monitoraggio in azienda

5 Incontro finale di valutazione/restituzione



18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) carta, toner, penne	€ 200,00
4. Compensi n.ore previsto 20 tariffa oraria 50 forfait	€ 1000,00
4. Compensi n.ore previsto 80 tariffa oraria 25 forfait	€ 2000,00
4. Compensi n.ore previsto 125 tariffa oraria 16 forfait	€ 2000,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 200,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) rimborso per tirocinio	€ 2800,00
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

Totale A: €8200,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 8200,00
--	------------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Comuni e BIM	€ 2460,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€ 1640,00
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

Totale: € 4100,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 8200,00	€ 2460,00	€ 1640,00	€ 4100,00
percentuale sul disavanzo	30 %	20 %	50 %