



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

GIPRO_5_2015

2. Titolo del progetto

PROGETTO SPORTELLO

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Matteo
Cognome	Gadotti
Recapito telefonico	3496102895
Recapito e-mail	matteo.gadotti@gadosystem.it
Funzione	Rappresentante Collegio Periti Industriali

4. Soggetto proponente

4.1 Qual è il soggetto proponente il progetto?

Associazione GiPro

5. Soggetto responsabile

5.1 Qual è il soggetto responsabile del progetto?

Associazione GiPro

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Associazione GiPro - Associazione culturale

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

X NO

6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?



7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive riportate in seguito? (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)

Progettazione	Data di inizio 01/05/2015	Data di fine 16/05/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 17/05/2015	Data di fine 31/05/2015
Realizzazione	Data di inizio 01/06/2015	Data di fine 15/12/2015
Valutazione	Data di inizio 16/12/2015	Data di fine 31/12/2015

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Trento

9. Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale



10. Area tematica 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
X Altro specificare COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
X Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
X Altro specificare PROMUOVERE I GIOVANI PROFESSIONISTI ALL'INTERNO DELLA COMUNITA'

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
X Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro specificare

**12. Obiettivi specifici****12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

1 INFORMARE LA COMUNITA' DELLE INIZIATIVE DEI GIOVANI PROFESSIONISTI

2 PROMUOVERE LE ATTIVITA' DEI GIOVANI PROFESSIONISTI

3 PROMUOVERE LA FIGURA DEL GIOVANE PROFESSIONISTA COME ELEMENTO FONDAMENTALE DELLA COMUNITA'

4 ORIENTAMENTO DEI GIOVANI PERSO LA VITA LAVORATIVA DEL PROFESSIONISTA

5 COLLABORARE CON LE SCUOLE AFFINCHE' IL PROFESSIONISTA DESCRIVA LA PROPRIA PROFESSIONI AGLI STUDENTI DI MEDIE E SUPERIORI

13. Tipo di attività**13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

 Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...) **Eventi (convegni, concerti, ecc)**

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

 Redazione giornalistica/Rivista **Diffusione / promozione informazioni sui giovani** **Altro specificare COMUNICAZIONE SOCIAL MEDIA****14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Durante l'ultimo anno, dato forse il cambio generazionale all'interno del Tavolo e la poco favorevole situazione economica, l'associazione GiPro ha perso appeal tra i giovani professionisti, in quanto non vengono recepite appieno le grandi potenzialità che l'associazione può offrire ai propri aderenti.

Di contro gli Istituti Scolastici hanno compreso l'importanza del racconto dei giovani professionisti inseriti nel mondo del lavoro agli studenti delle classi 4a e 5a, pertanto la crescente richiesta di intervento di giovani professionisti ai momenti di orientamento professionale richiede un maggiore impegno dell'associazione su tale fronte e una affermazione del brand GiPro.



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il progetto sportello ha come obiettivo principale la comunicazione dell'Associazione GiPro, spostando il proprio Focus sul mondo Web e social media con l'obiettivo di far conoscere le attività in modo smart e capillare non solo sul territorio locale.

Tale progetto di modernizzazione prevede un'analisi delle strategie per una comunicazione vincente e un restyling grafico per tutti gli strumenti digitali. Queste attività richiedono le consulenze di professionisti ed aziende esperte del settore per un importo stimato in 5.000€.

Oltre al progetto di modernizzazione dell'impianto di comunicazione, si prevedono incontri di orientamento presso gli Istituti Scolastici per i quali è previsto un rimborso chilometrico secondo tabelle ACI. Le attività di orientamento presso gli istituti scolastici verranno organizzate contattando in primo luogo i dirigenti scolastici e valutando con loro la possibilità di pianificare dei meeting tra le classi quarte/quinte e dei giovani professionisti di aree inerenti i possibili percorsi di studio. Un modo per raccontare, in modalità da giovane a giovane delle esperienze concrete e delle opportunità nell'ambito della professione degli ordini e collegi professionali e dell' associazionismo. L'attività di orientamento coinvolgerà in media 50 studenti delle classi superiori, in occasione dell'incontro verrà anche distribuito l'opuscolo "Professione giovane professionista" che quest'anno, dato che molti Ordini e Collegi hanno rinnovato il consiglio, dovrà essere aggiornato nei suoi contenuti e ristampato.

Tutti gli eventi GiPro sono aperti al pubblico, si ritiene opportuno stipulare una polizza assicurativa RC per copertura eventuali danni / infortuni.

INTEGRAZIONE ALLA SCHEDA 18.1: il compenso di € 5000 verrà destinato alla ditta Graffiti di Riva del Garda che avrà l'incarico di studiare un piano di comunicazione per il GiPro, seguirlo e realizzarlo.

il compenso di € 500,00 verrà riconosciuto a chi si occuperà di raccogliere e ordinare il materiale per aggiornare l'opuscolo "Professione / Giovane / Professionista"

il compenso di € 500,00 verrà riconosciuto al grafico che dovrà reimpostare la grafica dell'opuscolo.

La voce viaggi e spostamenti si riferisce al rimborso delle spese di viaggio che riconosceremo ai professionisti che daranno la disponibilità al GiPro di fare attività di orientamento nelle scuole.

La voce Vitto e alloggio dei partecipanti al progetto si riferisce a un eventuale rinfresco/pranzo che offriremo ai professionisti appartenenti al GiPro in occasione della presentazione delle attività del Piano o per fare un bilancio dell'attività del GiPro

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

1. Aumentare il numero di contatti Social e Web;
2. Aumentare associati GiPro;
3. Far conoscere le attività del GiPro alla cittadinanza / collettività;
4. Aumentare la partecipazione ai progetti del GiPro e del Festival delle Professioni;

14.4 Abstract

La promozione della figura del giovane professionista come elemento imprescindibile della comunità in cui è inserito è essenziale. Con tale progetto ci si pone l'obiettivo di divulgare le attività e gli scopi del Tavolo d'ambito Giovani e Professioni tramite l'intervento in tre settori diversi: sito web, comunicazione Social Media e divulgazione di materiale informativo tra studenti. Incremento del riconoscimento della figura del giovane professionista e del ruolo svolto.



15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto? Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro specificare

Numero organizzatori 10

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

X Giovani 30-34 anni

X Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altro specificare

Numero partecipanti attivi 10



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Giovani 30-34 anni

Giovani 34-39 anni

Altri adulti significativi

Altri specificare

Numero fruitori 500

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro specificare

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 ACCESSI AL SITO WWW.GIPRO.TN.IT
2 GOOGLE ANALYTICS
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di entrata	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 200,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) stampe opuscolo e materiale informativo	€ 3000,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 5000	€ 5000,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 500	€ 500,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 500	€ 500,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€
6. Viaggi e spostamenti	€ 1000,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 500,00
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€ 200,00
11. Altro 1 (specificare)	€
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 500,00

Totale A: € 11400,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio provinciale previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio provinciale (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 11400,00
--	------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGA	
Voce di entrata	importo
Finanziamenti di soggetti membri del Tavolo (specificare quali) Ordini e Collegi della PAT	€ 2500
Finanziamenti di enti pubblici del territorio provinciale (specificare quali)	€
Finanziamenti di soggetti privati del territorio provinciale (specificare quali)	€
Autofinanziamento	€ 500,00
Altro (specificare)	€
Altro (specificare)	€

Totale: € 3000,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 11400,00	€ 2500,00	€ 500,00	€ 8400,00
percentuale sul disavanzo	21.9298 %	4.386 %	73.6842 %