PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

POLITICHE GIOVANILI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Mod. A2 PGZ

Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

AGL_1_ 2018

2. Titolo del progetto

Progetto di piano 2017-18: per un PGZ diffuso.

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Francesco
Cognome	Picello
Recapito telefonico	0464571711
Recapito e-mail	pianogiovanic9@gmail.com
Funzione	rto

4. Soggetto proponente
4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
X Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)

5. Soggetto responsabile **5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?**
Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
X Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comunità Alto Garda e Ledro

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Riva del Garda

6. Collaborazioni
6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI
NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?
X Comune
X Associazione (specificare tipologia) culturali e di promozione sociale
Comitato/gruppo organizzato locale
X Gruppo informale
X Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)

7. Durata del progetto
7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale
X Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:		
Progettazione	Data di inizio 01/10/2016	Data di fine 30/11/2016
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/12/2016	Data di fine 28/02/2017
Realizzazione	Data di inizio 01/03/2018	Data di fine 30/11/2018
Valutazione	Data di inizio 16/11/2018	Data di fine 16/12/2018

8. Luogo di svolgimento
8.1 Dove si svolge il progetto?

Tutto il territorio della Comunità con prevalenza presso la sede del PGZ , Cantiere 26, Arco

9 Ambiti di attività **9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?**
X La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
X La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10. Area tematica **10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?**
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
X Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)

11. Obiettivi generali: **11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?** *Obiettivi legati ai giovani*
X Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale
X Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

12. Obiettivi specifici **12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**
1 consolidare l'immagine/brand/identità del PGZ così come messa a punto e "lanciata" nel 2017
2 moltiplicare le occasioni per costruire/trovare nuovi orizzonti di senso, coinvolgendo maggiormente i giovani tramite l'istituzione di un team di sportello e di un tavolo giovani che siano attivi tutto l'anno e definiscano il tema e la strategia di piano dell'anno a venire
3 cogliere le reali domande che il mondo giovanile esprime sotto forma di aspettative, di desideri individuali e collettivi
4 dare corpo a una rete collaborativa, operosa e duratura attivando le risorse (giovani e non giovani) presenti sul territorio
5 perseguire in modo consapevole e mirato il dialogo e la collaborazione intergenerazionale

13. Tipo di attività **13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**
X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA
X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA
X Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura…)
X Eventi (convegni, concerti, ecc)
Visite a istituzioni / confonti - gemellaggi - scambi / campus
X Animazione
Redazione giornalistica/Rivista
X Diffusione / promozione informazioni sui giovani
Altro (specificare)

14. Descrizione del progetto
14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

AZIONI 2017 - PICCOLO RENDICONTO
Il Tavolo giovani si è riunito circa 25 volte: in gennaio-marzo ha formalizzato la propria esistenza, in aprile-giugno ha partecipato alla definizione della brand identity del PGZ (nascita di Piano B) e all'individuazione della tematica da proporre per il bando 2018 (intergenerazionalità). Successivamente ha lavorato in modo più operativo anche in piccoli gruppi per l'organizzazione e la realizzazione del Contest artistico di Piano B e dell'evento di lancio di Piano B del 28 ottobre 2017.
Il team di sportello composto da coordinatore, social media manager, sportellista-valutatore e grafico ha svolto nel 2017 ben 33 incontri, circa 4 al mese ovvero uno alla settimana.
Sono stati realizzati:
- 15 microeventi/serate (racconta il tuo progetto 2016, candidature per Piani a Strati, informativo su Promemoria Auschwitz, presenta il tuo progetto 2018, formazioni per progettisti 2018....)
-1 grande evento di lancio (quelli del 28 ottobre),
- circa una trentina di visite ai progetti da parte dello sportellista valutatore,
- 6 pomeriggi informativi sul bando PGZ 2018 (tra settembre e ottobre) più i vari appuntamenti in altri giorni/momenti.

Sono stati inoltre creati:
- regolamente del tavolo giovani
- nuovi criteri di valutazione del PGZ (modifica disciplinare)
- la nuova brand identity del piano (naming, logo, brandbook...)
- una brochure pieghevole dei progetti 2017,
- un testo/manifesto del tema del bando 2018,
- 3 manifesti, 2 locandine, 3 flyer,
- circa 130 post su Facebook,
- circa 250 fotografie professionali,
- circa 30 immagini grafiche professionali,
- 3 video,
- 1 illustrazione,
- 5 articoli pubblicati sui quotidiani.

Si citano gli assi portanti del presente progetto biennale - da considerarsi una sperimentazione appunto biennale - già definiti all'interno del POG 2017:
1) avere un brand chiaro in modo tale che il PGZ sia appunto un 'piano' con una propria vision, un proprio stile peculiare, una propria proposta di valore,
2) iniziare a elaborare un pensiero/visione sul nesso giovani-territorio che permetta di individuare delle linee di indirizzo annuali e dei criteri di valutazione dei progetti strategici,
3) essere operativo tutto l'anno (anzitutto in termini di incontri e comunicazione online),
4) favorire esperienze profonde e di qualità e consolidare delle relazioni forti e durature,
5) perseguire in modo mirato e non generico il dialogo e la collaborazione giovani/adulti.

Obiettivo del 2018 è consolidare quest'impostazione, anche attuando alcune piccole modifiche di percorso in relazione ai risultati ottenuti nel 2017.
Va inoltre tenuto conto del tema del bando 2018 a cui hanno risposto 8 progetti - "intergenerazionalità" - e degli specifici requisiti che tali progetti devono soddisfare:
- prevedere un gruppo di progettazione di minimo sei persone che comprenda sia adulti sia giovani (fascia 16-29 anni) attivo dal momento della presentazione
della scheda idea fino al termine del progetto. Almeno 1/3 o giovani o adulti,
-la programmazione di azioni di coinvolgimento in cui siano presenti sia giovani sia adulti,
-la collaborazione con un tutor esterno individuato da Piano B a sostegno dell'efficacia metodologica e della valutazione del progetto.

Come nel 2017 le figure/organismi principali del presente progetto sono:
- il TEAM di sportello,
- il TAVOLO GIOVANI composto in particolare dai giovani organizzatori coinvolti nei vari progetti 2018,
- il TAVOLO DEL CONFRONTO E DELLA PROPOSTA ,
- un percorso annuale di incontri in cui i soggetti di sopra consolidino la rete tra di loro anche in vista della definizione e condivisione di priorità/temi/istanze di comunità (da cui estrapolare il tema del PGZ 2019), che culmini in un EVENTO ANNUALE .

Si aggiungono le figure esperte per l'accompagnamento del tavolo giovani, la supervisione rispetto all'efficacia metodologica dei progetti, la formazione dei nuovi progettisti, e il sostegno del Tavolo del Confronto e della proposta rispetto a questioni formali o di contenuto (Cooperativa Terre Comuni 2500 euro).

14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

TEAM DI SPORTELLO
Il team di sportello sarà attivo da marzo e per tutto il 2018 nelle varie fasi di vita del Piano Giovani, a seconda del periodo (dalla progettazione allo svolgimento fino all'organizzazione dell'evento finale). I suoi principali oggetti di lavoro saranno:
- SUPPORTO TAVOLO GIOVANI: offrire il massimo supporto e facilitare il più possibile i lavori del Tavolo Giovani, anzitutto organizzando e presenziando agli incontri ,
- PIANO DI COMUNICAZIONE: definire, attuare e gestire il piano di comunicazione portando a compimento ogni azione prevista,
- VALUTAZIONE: attuare un'azione di valutazione in itinere costante nei mesi,
- EVENTI PGZ: organizzare e realizzare tutte le serate-evento del PGZ: incontri Tavolo Giovani, incontri con i progettisti (progetti approvati 2018 e progetti candidati 2019), incontri formativi per bando 2019, evento 2018 di Piano B , altri incontri/eventi che dovessero rivelarsi necessari ,
- NUOVI PROGETTISTI: offrire il massimo supporto ai nuovi progettisti per il bando 2019 tramite uno sportello vero e proprio presso il Cantiere 26 che si prevede sia aperto almeno un pomeriggio alla settimana da settembre a ottobre.

Componenti del team di sportello:
1. un coordinatore del team, con funzioni di project management (3500 euro);
2. un responsabile della comunicazione online - sito web e FB - con competenze comprovate, under 35 (6500 euro);
3. uno sportellista/valutatore, risorsa dedicata alla promozione offline, al supporto del Tavolo Giovani, alla valutazione/valorizzazione dei progetti 2018, all'organizzazione e all'assistenza dei numerosi eventi in programma, anch'essa under 35 (6500 euro);
4. un giovane creativo esperto in grafica-fotografia-video e illustrazione, per la realizzazione del materiale grafico e video da pubblicare online o da stampare (1500 euro).

Se tecnicamente fattibile e se disponbili potranno essere inseriti nel team per brevi periodi una tirocinante delle scuole superiori per alternanza scuola lavoro e uno stagista "online" dal progetto "Comunità e narrazione - Contest partecipativo".

TAVOLO GIOVANI
1. MONITORAGGIO DEI PROGETTI DEL PIANO GIOVANI 2018: un ruolo importante di interfaccia con i progetti che saranno inseriti nel POG 2018 emerge già dalle prime fasi di ideazione di questo nuovo tavolo giovani ed è attualmente condiviso anche dal Tavolo istituzionale. Si tratta di un valore aggiunto sia per i progettisti, che saranno più coinvolti e avranno dei riferimenti "alla pari", che per il Tavolo per le politiche giovanili, che avrà uno occhio privilegiato sull'andamento delle azioni.
2. DEFINIZIONE DI LINEE DI INDIRIZZO E DEL TEMA PER IL BANDO 2019
3. DAR VITA A UN EVENTO DI POLITICHE GIOVANILI: organizzare e dar vita ad un evento di politiche giovanili che riesca a creare una rete tra le associazioni giovanili e i gruppi attivi sul territorio (attualmente poco presente), favorisca una maggior conoscenza dei giovani nella propria comunità e promuova un maggior dialogo intergenerazionale.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

GENERALE
Il PGZ ha acquisito un identità visiva chiara, il territorio ha compreso la funzione e le peculiarità del PGZ, i progetti proposti sono maggiormente coerenti con le linee di indirizzo del PGZ, i giovani che hanno le caratteristiche immaginate aderiscono spontaneamente ai progetti.
E' stata elaborata una visione strategica locale sulle politiche giovanili.
Il PGZ è stato pubblicamente attivo almeno da marzo-aprile fino a dicembre.
Il target di partecipanti agli eventi del PGZ è aumentato.
Le esperienze che le persone fanno partecipando agli incontri, appuntamenti ed eventi del PGZ sono coerenti con il brand.
E' stato attivato un dialogo tangibile giovani-adulti .

TAVOLO GIOVANI
Almeno 10 presenze in media ad ogni incontro .
Individuato il tema del bando 2019 del PGZ.
Realizzato evento annuale sul tema individuato .
Realizzate altre azioni finalizzate a promuovere sul tema individuato.
Potenziata la promozione e la conoscenza del PGZ nel territorio.

PIANO DI COMUNICAZIONE
Consolidata la brand identity .
Sito web attivo, aggiornato e visitato.
Realizzata bruchure promozionale progetti 2018.
Realizzate locandine e flyer promozionali per progetti e/o eventi.
Realizzati immagini, foto e video promozionali.

TEAM DI SPORTELLO
Social Media Manager:
1. Aumentate le interazioni e i likes sulla pagina Facebook;
2. favorita la partecipazione ai progetti 20180
3. ottenuta una buona partecipazione agli eventi programmati grazie alla promozione online
4. Mantenuta una rete di contatti grazie a un'informazione online indirizzata al contesto giovanile.

Sportellista/Valutatore
1. Fornito supporto costante e puntuale al Tavolo Giovani
2. Eventi realizzati preparati in modo adeguato, di qualità e con buoni riscontri da parte dei partecipanti
3. i proponenti nuovi progetti hanno ricevuto un utile orientamento preliminare alla compilazione del modello A2, diminuisce la percentuale di progetti non pertinenti inviati
4. distribuiti in modo completo e omogeneo nel territorio i materiali promozionali

PGZ 2019 - PROGETTI 2019
Progetti ben costruiti, maggiormente sinergici e orientati a una priorità comune.

14.4 Abstract

Il progetto di piano biennale "Per un PGZ diffuso" darà ai giovani maggiore spazio di proposta e strumenti operativi efficaci per promuovere l'identità del Piano, le sue linee di indirizzo e le sue modalità di funzionamento. I soggetti principali di tale innovazione sono il team di sportello, il tavolo giovani, il tavolo del confronto e della proposta, i progettisti e alcuni rappresentanti del mondo adulto. Un evento annuale metterà in luce i frutti di questo processo.

15. Target **15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?** **Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verrano coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
X Giovani 20-24 anni
X Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero organizzatori 5

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? **Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto**
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
X Adolescenti 15-19 anni
X Giovani 20-24 anni
X Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero partecipanti attivi 30

15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico
X Tutta la cittadinanza
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero fruitori 1000

16. Promozione e comunicazione del progetto 16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto
Nessuna comunicazione prevista
X Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
X Bacheche pubbliche
X Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
X Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
Lettere cartacee
X Passaparola
X Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
X Telefonate / SMS
Altro (specificare)

17. Valutazione
17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

X SI
NO

17.2 Se sì, quali?
1 sportello: un incontro al mese di valutazione dello sportello
2 comunicazione: predisposizione di un set di indicatori di performance rispetto all'andamento dei vari canali online (sito web, Facebook, forse Instagram)
3 tavolo giovani: focus group di autovalutazione in itinere e a fine 2018
4 incontro di verifica coingiunto tra Tavolo istituzionale, Tavolo giovani e Team di sportello
5

18. Piano finanziario del progetto
18.1 Spese previste

Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare) service e arredi per evento finale	€ 600,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) cartoleria per evento finale	€ 200,00
4. Compensi n.ore previsto 87,5 tariffa oraria 40 forfait coordinatore Francesco Picello	€ 3500,00
4. Compensi n.ore previsto 325 tariffa oraria 20 forfait sportellista Stefania Formisano	€ 6500,00
4. Compensi n.ore previsto 325 tariffa oraria 20 forfait social media manager - da individuare tramite selezione	€ 6500,00
4. Compensi n.ore previsto 125 tariffa oraria 20 forfait grafico-fotografo-illustratore - da individuare tramite selezione	€ 1500,00
4. Compensi n.ore previsto 50 tariffa oraria 50 forfait accompagnamento tavolo giovani e formazione progettisti - Cooperativa Terre Comuni	€ 2500,00
5. Pubblicità/promozione	€ 1200,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 500,00
8. Tasse / SIAE	€ 350,00
9. Rimborsi spese (specificare) spese telefoniche e di spostamento dello sportello	€ 400,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) realizzazione evento PGZ / tavolo giovani	€ 2000,00
12. Altro 2 (specificare) realizzazione brochure progetti 2018 del PGZ	€ 1500,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

Totale A: € 27250,00

18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 27250,00

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) tutti	€ 17750,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

Totale: € 17750,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 27250,00	€ 17750,00	€ 0,00	€ 9500,00
percentuale sul disavanzo	65.1376 %	0 %	34.8624 %