PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

POLITICHE GIOVANILI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Mod. A2 PGZ

Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

TN_22_ 2017

2. Titolo del progetto

Project Factory 2

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Alessandra
Cognome	Benacchio
Recapito telefonico	3477367893
Recapito e-mail	pgztrento@gmail.com
Funzione	rto

4. Soggetto proponente
4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

X Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

POLITICHE GIOVANILI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

5. Soggetto responsabile **5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?**
X Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Trento - Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Trento

6. Collaborazioni
6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI
NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?
Comune
X Associazione (specificare tipologia) volontariato e promozione sociale
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
X Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
X Altro (specificare) tutti i soggetti con progetti sui PGZ TN 2016

7. Durata del progetto
7.1 Qual è la durata del progetto?

X Annuale
Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:		
Progettazione	Data di inizio 01/12/2016	Data di fine 31/01/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 13/02/2017	Data di fine 31/03/2017
Realizzazione	Data di inizio 20/03/2017	Data di fine 31/12/2017
Valutazione	Data di inizio 01/11/2017	Data di fine 31/12/2017

8. Luogo di svolgimento
8.1 Dove si svolge il progetto?

Trento

9 Ambiti di attività **9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?**
X La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10. Area tematica **10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?**
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
X Altro (specificare) progettazione, comunicazione consapevole, informazione, promozione e monitoraggio

11. Obiettivi generali: **11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?** *Obiettivi legati ai giovani*
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

12. Obiettivi specifici **12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**
1 creare un percorso formativo su comunicazione e progettazione con esperti di fama nazionale e quindi con idee e approcci innovativi
2 lavorare in sinergia con una giovane cooperativa che si occupa di comunicazione in modo da arrivare in modo più incisivo e massiccio ai giovani del territorio
3 promuovere le azioni dei PGZ Trento-Arcimaga 2017 attraverso un format omogeneo e materiale promozionale, il sito internet, Facebook, e la newsletter settimanale delle Politiche giovanili
4 monitorare e restituire le azioni dei PGZ Trento-Arcimaga 2017
5 permettere attraverso il parternariato con una giovane cooperativa di formare e offrire ad un giovane laureato più strumenti di formazione legati alla comunicazione oltre che hai PGZ

13. Tipo di attività **13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**
X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA
X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA
X Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura…)
Eventi (convegni, concerti, ecc)
Visite a istituzioni / confonti - gemellaggi - scambi / campus
Animazione
Redazione giornalistica/Rivista
X Diffusione / promozione informazioni sui giovani
X Altro (specificare) azioni informative

14. Descrizione del progetto **14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**
I Piani Giovani di Zona di Trento e Arcimaga da anni hanno scelto di proporre la creazione di un format omogeneo dei materiali promozionali dei progetti dei PGZ per renderli riconoscibili come parte di un progetto più ampio e quindi per diffondere ulteriormente la conoscenza dei Piani stessi. Anche per il 2017 si considera essenziale proseguire su tale linea per uniformare la comunicazione cartacea sui PGZ e per rafforzare il legame con le associazioni e i gruppi informali nel delicato momento di comunicazione dei progetti. Anche per il 2017 reputiamo necessario produrre il libretto del POG e dei flyer per comunicare con efficacia le nostre azioni. Abbiamo inoltre rilevato che è necessario affrontare i temi della comunicazione e della progettazione in modo sia teorico che pratico, proprio con i nostri interlocutori privilegiati: i giovani. Abbiamo pensato di farlo costruendo un percorso formativo in forma di conferenze e di workshop, coinvolgendo esperti di caratura nazionale e locale. La nostra volontà è quella di raggiungere con i PGZ un pubblico di giovani sempre più vasto, facendo attenzione anche ai diversi target e interessi, per poterli intercettare e poi attivare successivamente anche come progettisti. Per fare questo gli incontri del percorso e la nostra comunicazione dei progetti necessitano di figure professionali e di un parternariato forte che abbiamo individuato nella coop. Mercurio, da anni attiva con la redazione di Sanbaradio. Ciò ci permetterà di agire con maggior competenza , di produrre contenuti pertinenti per il mondo dei social e, al contempo, di attivare un tirocinio post laurea che farà monitoraggio dei diversi progetti dei PGZ 2017.

14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il progetto Project Factory 2 si incentra su percorso formativo che alterna incontri su pratiche di comunicazione e di progettazione prevedendo una promozione specifica per azioni e progettualità sui PGZ. All'approvazione del Pog (marzo 2017) organizzeremo a Trento una Conferenza stampa post giunta dedicata all'annuncio ufficiale. Verrà preparata una cartella stampa che conterrà un comunicato stampa e copia del libretto dei PGZ 2017. Verrà proiettato un video che riassume i principali progetti dei PGZ 2016 realizzato da Davide Bolognani, giovane in servizio civile sui PGZ 2016. Il libretto dei PGZ 2017 sarà preparato da Alessandra Benacchio. Verrà data ampia diffusione del libretto. Costo: stampa libretti (1800 copie + 600 flyer = 1.500 euro) + cartelle stampa (stampa interna) .
Nel 2017 si terranno delle azioni legate al POG e in particolare dedicate alla formazione dei giovani e dei progettisti dei PGZ. A marzo si terrà un incontro per presentare i progetti del POG 2017. Ai progettisti verrano spiegate le prassi corrette per attivare ufficialmente i progetti. Interverranno giovani testimonial che nel 2016 hanno presentato e curato dei progetti sui PGZ così che la loro esperienza diretta sia da esempio per i nuovi progettisti. Ai progettisti dei PGZ2017 verrà consegnato un vademecum cartaceo, a cura degli RTO, che riassumerà le regole di gestione e le prassi da rispettare per portare avanti il loro progetto, comunicarlo correttamente, rendicontarlo. Per il 2017 ogni progettista verrà invitato a creare una pagina FB ad hoc per il suo progetto e ad usare gli hashtag #pgz2017 #pgztrento #pgzarcimaga#pgztrentino #trentogiovani.
L'incontro si concluderà con la proiezione del video di Davide Bolognani. Costo: 0 euro - stampa vademecum (stamperia)

All'approvazione del Pog 2017 verrà avviata una pubblicizzazione dei progetti sia su FB TrentoGiovani che sul relativo sito. L'attività sarà seguita dallo staff di TrentoGiovani e con i giovani in Servizio Civile con la supervisione degli RTO. A partire da aprile e fino alla conclusione dei progetti PGZ 2017, tutte le attività verranno monitorate attraverso la creazione di video. Il lavoro sarà realizzato in collaborazione con la coop. Mercurio, media partner e co-organizzatrice anche del percorso formativo. Da aprile a giugno 2017, affiancata dagli RTO, creerà dei contenuti multimediali che faranno storytelling dei progetti attivati. Questo parternariato è per noi importante perché la coop. Mercurio, con la sua attività di Sanbardio Trento, è particolarmente diffusa tra i giovani del territorio, è formata da giovani professionisti, attiva anche in ambito universitario, sensibile ai temi dell'integrazione. Successivamente infatti, da luglio a dicembre, metterà a disposizione la sua strumentazione foto, video e audio e la sua competenza per consentirci di attivare come PGZ un tirocinio part time post laurea per la creazione e l'elaborazione di altri video relativi ai progetti 2017. Questo ci permetterà di monitorare tutti i 22 progetti, animare i canali social dei PGZ 2017, popolare FB TrentoGiovani con contenuti dei PGZ ma soprattutto raggiungere una community giovanile vasta ed eterogenea: universitari, giovanissimi delle superiori, giovani immigrati. Costo: creazione di video + montaggio (da aprile a giugno), formazione e appoggio con strumentazioni al tirocinio post-universitario (da luglio a dicembre)= coop. Mercurio + compenso tirocinante post laurea part-time 6 mesi (= 2604,00 euro)

Sempre in primavera, indicativamente nel mese di maggio, si darà il via al percorso formativo curato dal media partner coop. Mercurio/Sanbaradio Trento. Inizialmente si terranno 3 incontri. Il 1° e il 2° saranno attività strutturate in forma di workshop, con una parte teorica e una pratica, il primo incentrato sulla comunicazione scritta – come redigere un comunicato stampa, come produrre contenuti per i social network, come distinguere tra notizie vere e false – e il secondo sulla comunicazione visuale – come produrre una comunicazione visuale efficace. Il primo sarà tenuto da un esperto nazionale e della coop. Mercurio (gratuitamente), con le sue risorse interne, mentre quello relativo alla comunicazione visuale prevederà un esperto nazionale in dialogo con un professionista locale. Il 3° incontro sarà dedicato alla progettazione creativa (sollecitando approcci differenti da ambiti diversi), sempre strutturato in forma di workshop e tenuto da un esperto nazionale. Altri incontri sulla progettazione creativa saranno inseriti nel nostro calendario formativo ma saranno a costo zero. Intendiamo infatti fare sistema con i calendari formativi proposti dal CSV e dal CSI.
A settembre il percorso formativo riprenderà con un 4° workshop di lancio Caccia alle Idee 2018. Si strutturerà in un laboratorio creativo a cura di un esperto locale.
Un 5° incontro sarà invece un laboratorio di progettazione per i PGZ2018. Tutti i 6 incontri si terranno a Trento in spazi giovanili (affitto 400 e.) e si concluderanno con un aperitivo analcolico (200 e.). Per promuovere le attività si produrranno flyer e locandine.
La Mercurio organizzerà e gestirà gli incontri, collaborerà alla comunicazione, formerà il tirocinante, presterà la strumentazione, realizzerà dei gadget. Costo: 3.500 (rimborso spese) + 350 euro x 4 relatori + 75 eurox3 alloggio esperti nazionali + 200 euro coffee break.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi
- Accrescere i livelli di competenza giovanile in termini di comunicazione e progettazione; - Aumentare la riconoscibilità e l'efficacia delle azioni proposte dei PGZ 2017 - Dialogare con un pubblico di giovani più vasto includendo giovanissimi e universitari, questo anche grazie alle attività portate avanti dal tirocinante post laurea - Monitorare i progetti e al contempo poterli diffonderli nella community giovanile attraverso i canali social come Facebook e YouTube.

14.4 Abstract
Una serie di azioni di comunicazione e formazione accresceranno la riconoscibilità dei PGZ e aumenteranno le capacità giovanili intorno ai temi della progettazione e comunicazione scritta e visuale. Attraverso un tirocinio post laurea si procederà a monitorare i progetti del 2017 formando un giovane sulle buone prassi della comunicazione sociale.

15. Target **15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?** **Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verrano coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
X Altro (specificare) Referenti tecnici organizzativi dei PGZ e staff Politiche Giovanili del Comune di Trento, Coop. Mercurio
Numero organizzatori 4

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
X Adolescenti 15-19 anni
X Giovani 20-24 anni
X Giovani 25-29 anni
X Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero partecipanti attivi 50

15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico
X Tutta la cittadinanza
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero fruitori 150

16. Promozione e comunicazione del progetto **16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**
Nessuna comunicazione prevista
X Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
X Bacheche pubbliche
X Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
X Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
Lettere cartacee
Passaparola
X Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
X Telefonate / SMS
X Altro (specificare) incontri con i referenti delle azioni progettuali

17. Valutazione **17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

X SI
NO

17.2 Se sì, quali?
1 Valutazione degli elaborati grafici attraverso focus group con le associazioni in riunioni di verifica progettuale
2 Incontri di autovalutazione rispetto alla proposta degli incontri formativi
3 Video di monitoraggio progetti
4
5

18. Piano finanziario del progetto
18.1 Spese previste

Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€ 400,00
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 350	€ 350,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 350	€ 350,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 350	€ 350,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 350	€ 350,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€ 0,00
5. Pubblicità/promozione	€ 1500,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 225,00
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare) partner Mercurio	€ 3500,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) tirocinio post laurea part time	€ 2604,00
12. Altro 2 (specificare) coffee breck/aperitivi analcolici	€ 200,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

Totale A: € 9829,00

18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 9829,00

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Comune di Trento, Aldeno, Cimone e Garniga Terme	€ 4914,50
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

Totale: € 4914,50

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 9829,00	€ 4914,50	€ 0,00	€ 4914,50
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %