
**Piano Giovani di Zona di Comune di Trento - Circoscrizioni di
Ravina Romagnano e Mattarello; Comune di Aldeno; Comune
di Cimone, Comune di Garniga
piano operativo giovani anno 2012
Sommaro**

Punto Informativo A.R.CI.MA.GA. (ARC_12_2012) 1



SCHEMA di presentazione progetti

1	Codice progetto 1
ARC_12_2012	
2	Titolo del progetto
"Punto Informativo A.R.CI.MA.GA."	
3	Riferimento del compilatore 2
Nome	Paolo
Cognome	Bisesti
Recapito telefonico	3498574733
Recapito e-mail	paolo.bisesti@gmail.com
Funzione	referente tecnico
4	Soggetto proponente 3
4.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?
<input checked="" type="radio"/> Comune <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale <input type="radio"/> Gruppo informale <input type="radio"/> Cooperativa <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni <input type="radio"/> Istituto scolastico <input type="radio"/> Pro Loco <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>	
5	Soggetto responsabile 4
5.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?
<input checked="" type="radio"/> Comune <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale <input type="radio"/> Cooperativa <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni <input type="radio"/> Istituto scolastico <input type="radio"/> Pro Loco <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>	
5.2	Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile
Comune di Aldeno	
5.3	Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile
Tutto il territorio del Piano Giovani di Zona Arcimaga.	

6	Collaborazioni		
6.1	Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?		
	<input checked="" type="radio"/>	SI	
	<input type="radio"/>	NO	
6.2	Se sì, con quale tipologia di soggetti		
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comune	
	<input type="checkbox"/>	Associazione (specifica tipologia)	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/>	Comitato/gruppo organizzato locale	
	<input type="checkbox"/>	Gruppo informale	
	<input type="checkbox"/>	Cooperativa	
	<input type="checkbox"/>	Oratorio/Parrocchia	
	<input type="checkbox"/>	Comunità di Valle/Consorzio di Comuni	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Istituto scolastico	
	<input type="checkbox"/>	Pro Loco	
	<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)	<input type="text"/>
7	Durata del progetto		
7.1	Quale è la durata del progetto?		
	<input checked="" type="radio"/>	Annuale	
	<input type="radio"/>	pluriennale	
7.2	Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)		
		Data di inizio	Data di fine
1	progettazione	01/11/2011	15/12/2011
2	organizzazione delle attività	01/01/2012	31/12/2012
3	realizzazione	01/03/2012	31/12/2012
4	valutazione	02/02/2012	31/12/2012

8	Luogo di svolgimento
8.1	Dove si svolge il progetto?

Comuni di Aldeno, Garniga Terme, Clmone e Circoscrizioni di Mattarello e Ravina-Romagnano.

9	Ambiti di attività
9.1	In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8
	<input checked="" type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
	<input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
	<input checked="" type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
	<input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
	<input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
	<input type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
	<input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
	<input type="checkbox"/> dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10	Area tematica
10.1	In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9
	<input type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input checked="" type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/>
11	Obiettivi generali
11.1	Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10
Obiettivi legati ai giovani	
	<input checked="" type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare <input type="text"/>
Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale	
	<input type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input checked="" type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/>
12	Obiettivi specifici
12.1	Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11
	1 Proseguire nel miglioramento del sito internet del Piano, con l'intento di renderlo ancora più fruibile e accattivante, alla luce del positivo impatto dello stesso sulla realtà giovanile interessata. 2 Consolidare ed incrementare la funzione di principale canale di pubblicizzazione del Piano e delle sue iniziative, con l'obiettivo di dar vita ad un utile punto di riferimento per la realtà giovanile coinvolta. 3 Proseguire il lavoro di promozione delle iniziative di interesse per il piano tra i vari soggetti, associazioni, o singole persone, fornendo un supporto presente ed efficiente. 4 Stimolare e supportare le iniziative ed attività inerenti il mondo giovanile a livello locale. 5
13	Tipo di attività
13.1	Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12
	<input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input checked="" type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input checked="" type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/>

14	Descrizione del progetto
14.1	Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati.

Il contesto emerso dall'analisi affrontata dal Tavolo del Confronto e della Proposta, riguardante le migliori opportunità di promozione delle offerte che il Piano giovani promuove sul territorio spinge a considerare strategico in tal senso dare vita un progetto che preveda la realizzazione di iniziative e strumenti in grado di favorire e perseguire quelle finalità promozionali, sopra accennate, strutturandosi come punto di riferimento per l'intero mondo giovanile locale. Alla luce di questa premessa e considerata l'esperienza maturata nell'ormai pluriennale storia del Punto informativo on-line, iniziata nel corso del 2010 e proseguita con successo nel 2011, ci si propone di continuare in questo senso a rispondere alla comune esigenza dei progettisti, dei protagonisti dei singoli progetti e dei rappresentanti delle comunità aderenti il Piano, di vedere pubblicizzati, promossi e messi in rete iniziative, trovando nello stesso tempo informazioni utili e promozione del territorio.

Esigenza primaria è quella di mantenere ed incrementare quel carattere di facilità d'accesso e comunicazione, continuando ad essere punto di informazione e orientamento nelle varie località. Significativa alla luce dell'esperienza maturata nel corso di questi anni è stata, nell'anno 2010, la decisione di modificare il punto informativo da itinerante a strumento di informazione via web. Il monitoraggio dei risultati della modifica ci spinge ad insistere in questo senso con la riproposizione per l'anno 2012 dello sportello informativo on-line.

Il passo successivo sarà quello di incrementare ulteriormente la visibilità e facilità di comunicazione delle attività del Piano, attraverso la creazione di profili su alcuni dei principali social network, abituale canale comunicativo dei giovani.

Elemento innovativo sarà anche la realizzazione di un apposito evento volto alla promozione dei progetti e delle iniziative che animeranno l'attività del piano per l'anno 2012.

14	Descrizione del progetto
14.2	Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il progetto si struttura in più parti, collegate dalla comune esigenza di porsi come valido strumento di informazione e promozione delle attività del piano.

Si prevede la realizzazione anche per l'anno 2011 di un punto informativo on-line, facilmente raggiungibile dai giovani utenti, indipendentemente dalla posizione geografica. Verranno mantenuti attivi i recapiti telefonici e l'indirizzo e-mail del piano: a.r.ci.ma.ga@hotmail.it e proseguirà contestualmente la partecipazione del referente tecnico organizzativo, responsabile del progetto, ad iniziative riguardanti le attività del piano nei vari paesi/circoscrizioni.

Continuerà la presenza del responsabile agli incontri di associazioni o soggetti che si occupano del mondo giovanile, mantenendo e rinnovando in tal modo il contatto diretto con i ragazzi.

Considerate queste premesse e specifiche si vuole proseguire con l'aggiornamento del sito internet www.arcimaga.org, che come abbiamo ampiamente descritto fungerà da vero e proprio punto informativo on-line, luogo digitale dove verranno pubblicizzate e descritte tutte le iniziative nate nel Piano di Zona o di utilità ed interesse per i giovani fruitori. Questa consapevolezza, cioè la necessità di rappresentare un importante punto di riferimento per il mondo giovanile ci spinge ad incrementare ulteriormente la visibilità e facilità di comunicazione delle attività del Piano, attraverso la creazione di profili su alcuni dei principali social network, abituale canale comunicativo dei giovani.

Il secondo punto è rappresentato dall'organizzazione di un momento di formazione dedicato ai componenti del Tavolo del Confronto e della Proposta. Si ritiene utile prevedere la realizzazione di questo momento formativo anche alla luce del fatto che nel corso del 2011 si è provveduto alla sostituzione del Referente Tecnico Organizzativo e della partecipazione ai lavori del tavolo di esponenti di nuove realtà associative e istituzionali. Si vuole nello specifico affrontare tematiche legate ai criteri di progettualità, sia in previsione futura, sia per esigenze formative che dai componenti del tavolo possono riversarsi sulla qualità delle proposte.

La promozione delle attività previste dal piano 2012 sarà ulteriormente rafforzata dalla realizzazione di un apposito evento all'interno del quale troverà spazio la realizzazione dello spettacolo teatrale "In my time" nato da una apposita iniziativa del piano 2011, denominata "All stage-Tutti in scena" e proposto dall'associazione Team Art. Si prevede di dedicare una voce dell'impegno economico del progetto per le spese della realizzazione (noleggio impianto luci-audio e compenso associazione coinvolta) di una replica dello spettacolo. Sarà l'occasione per effettuare una presentazione delle attività che saranno i cardini dell'attività 2012 del Piano giovani di zona Arcimaga.

L'evento da realizzarsi nella primavera 2012 crediamo possa rappresentare un'ottima occasione per coinvolgere una ampia fascia di pubblico, permettendo di dare voce direttamente ai protagonisti delle singole iniziative che nel corso dell'anno andranno a trovare compimento.

Contestualmente si organizzerà una serata di presentazione della produzione letteraria nata all'interno del progetto 2011, "Mettili un' inchiesta nel romanzo." Il corso terminato nello scorso mese di dicembre ha visto i giovani protagonisti impegnati nella stesura di un racconto basato sulla narrativa d'inchiesta, successivamente raccolti in una comune raccolta. Si vuole dedicare una voce di spesa alla realizzazione di alcune copie di questa pubblicazione, come testimonianza ed esempio di un lavoro nato, cresciuto e che ha trovato compimento nell'attività del Piano.

Ulteriore elemento significativo dell'intento di promuovere capillarmente e con attenzione l'attività del Piano è rappresentato dalla volontà di provvedere all'inizio del periodo di attività per l'anno 2012 alla realizzazione di un depliant informativo che riassume e sintetizzi tutte le attività previste, evidenziando contatti e recapiti utili.

14	Descrizione del progetto
14.3	Descrivere brevemente i risultati attesi.

Proseguirà l'azione, da parte del responsabile del Punto Informativo, di promozione di contatti con i soggetti che a vario titolo si occupano e si confrontano con il mondo giovanile del nostro territorio, e che possono quindi fornire una descrizione puntuale degli interessi, dei bisogni e delle aspettative dei giovani.

Verrà data priorità all'aggiornamento e al continuo miglioramento del sito internet, nel quale oltre alla promozione delle attività del Piano vengono inserite

notizie e curiosità, riguardanti il mondo giovanile, che spaziano dalle offerte di lavoro o di esperienze formative sia sul territorio nazionale che

all'estero, alle proposte di svago e passatempo, suggerite anche dal contatto con altri Piani di Zona.

La realizzazione di un apposito evento di presentazione del piano comprendente la realizzazione di uno spettacolo teatrale, espressione di un apposito progetto inserito nelle attività dell'anno 2011 che ha ottenuto un notevole successo, ci permette di rispondere ad una esigenza di promozione attività future, coinvolgendo nel contempo una ampia fascia di popolazione.

Nello stesso modo la realizzazione della presentazione del lavoro frutto di un progetto dell'edizione 2011 del piano (Metti un'inchiesta nel romanzo) permetterà non solo di rispondere ad una finalità pubblicitaria ma sarà essa stessa testimonianza dei risultati di un lavoro sviluppatosi all'interno del Piano Giovani di Zona.

Il responsabile del Punto Informativo, come in passato, parteciperà ai momenti di incontro significativi, intervenendo anche sulle testate di informazione locali per continuare l'attività di pubblicizzazione e riconoscimento delle attività del Piano prevedendo all'inizio del periodo di attività per l'anno 2012 la realizzazione di un depliant informativo che riassume e sintetizza tutte le attività future evidenziando contatti e recapiti utili.

Il tavolo del Confronto e della Proposta monitorerà costantemente l'evoluzione del progetto.

14	Descrizione del progetto
14.4	ABSTRACT.

Lo sportello online del Piano Giovani di Zona. Eventi di promozione, informazione e pubblicità delle iniziative del Piano Giovani di Zona Arcimaga.

15	Target	
15.1	Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	N 1
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Altro: specificare Referente tecnico organizzativo	

15	Target	
15.2	Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	N 250
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.3	Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza	N
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

16	Promozione e comunicazione del progetto
16.1	Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17
<input type="checkbox"/>	Nessuna comunicazione prevista
<input checked="" type="checkbox"/>	Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
<input type="checkbox"/>	Bacheche pubbliche
<input checked="" type="checkbox"/>	Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
<input type="checkbox"/>	Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
<input type="checkbox"/>	Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/>	Passaparola
<input checked="" type="checkbox"/>	Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
<input checked="" type="checkbox"/>	Telefonate / SMS
<input type="checkbox"/>	Altro: specificare <input type="text"/>
17	Valutazione
17.1	Sono previsti strumenti di valutazione?
<input checked="" type="radio"/>	SI
<input type="radio"/>	NO
17.2	Se si, Quali? 5
1	Valutazione in itinere del tavolo del Confronto e della Proposta.
2	
3	
4	
5	

18 Piano finanziario del progetto		
18.1 Spese previste		
	Voce di spesa	Importo Euro
1	Affitto Sale, spazi, locali	500
2	Noleggio Attrezzatura stabile impianti fonici e attrezzatura musicale e scenica per serata	2000
3	Acquisto Materiali specifici usurabili	0
	n. ore previsto Tariffa oraria forfait 500	500
	n. ore previsto Tariffa oraria forfait 500	500
4	Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait	0
	n. ore previsto Tariffa oraria forfait	0
	n. ore previsto Tariffa oraria forfaita	0
5	Pubblicità/promozione	1400
6	Viaggi e spostamenti	0
7	Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	0
8	Tasse / SIAE	0
9	Rimborsi spese - Specificare 0	0
10	Assicurazione	0
11	Altro 1 - Specificare gestione sito internet/canone dominio annuale	300
12	Altro 2 - Specificare spese telefoniche	200
13	Altro 3 - Specificare stampa pubblicazione n. 50 copie	400
14	Altro 4 - Specificare	0
15	Valorizzazione attività di volontariato	0
Totale A		5.800,00

18.2 Entrate esterne al territorio e incassi				
Voce di entrata		Importo Euro		
1	Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)		0	
2	Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)		0	
3	Incassi da iscrizione		0	
4	Incassi di vendita		0	
Totale B			0,00	
DISAVANZO A - B			5.800,00	
18 Piano finanziario del progetto				
18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ				
Voce di spesa		Importo Euro		
1	Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Comuni Aldeno, Cimone Garniga, Trenti		2900	
2	Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)		0	
3	Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali)		0	
4	Autofinanziamento		0	
5	Altro - Specificare		0	
6	Altro - Specificare		0	
Totale			2.900,00	
Disavanzo		Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
5.800,00 Euro		2900 Euro	0,00 Euro	2.900,00 Euro
Percentuale sul disavanzo		50,00 %	0,00 %	50,00 %

