PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

POLITICHE GIOVANILI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Mod. A2 PGZ

Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

AVS_5_ 2017

2. Titolo del progetto

Smart Land e Europrogettazione in Val di Sole

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Federica
Cognome	Flessati
Recapito telefonico	3391788687
Recapito e-mail	fedefless@yahoo.it
Funzione	Referente tecnico-organizzativa

4. Soggetto proponente
4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

X Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

POLITICHE GIOVANILI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

5. Soggetto responsabile **5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?**
X Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Ossana

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Ossana

6. Collaborazioni
6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

X SI
NO

6.2 Se si, con quale tipologia di soggetti?
X Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
X Altro (specificare) Partner territoriali

7. Durata del progetto
7.1 Qual è la durata del progetto?

X Annuale
Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:		
Progettazione	Data di inizio 25/11/2016	Data di fine 31/01/2017
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/06/2017	Data di fine 31/08/2017
Realizzazione	Data di inizio 09/09/2017	Data di fine 14/10/2017
Valutazione	Data di inizio 09/10/2017	Data di fine 22/10/2017

8. Luogo di svolgimento
8.1 Dove si svolge il progetto?

Val di Sole

9 Ambiti di attività **9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?**
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
X La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
X Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10. Area tematica **10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?**
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
X Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)

11. Obiettivi generali: **11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?** *Obiettivi legati ai giovani*
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
X Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

12. Obiettivi specifici **12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**
1 Trasmettere competenze atte a sviluppare un'efficace idea progettuale.
2 Trasmettere competenze di Fundraising.
3 Sviluppare nuove capacità operative a livello di Europrogettazione.
4 Sostenere i ragazzi nelle diverse fasi di ideazione, presentazione e gestione di un'idea progettuale.
5 Sviluppare nuove capacità di lavoro di gruppo integrando diverse discipline, settori e sensibilità.

13. Tipo di attività **13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**
X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA
X Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA
Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura…)
Eventi (convegni, concerti, ecc)
X Visite a istituzioni / confonti - gemellaggi - scambi / campus
Animazione
Redazione giornalistica/Rivista
Diffusione / promozione informazioni sui giovani
Altro (specificare)

14. Descrizione del progetto **14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**
Il Fundraising soprattutto legato alle politiche pubbliche e ai fondi europei (sia gestione diretta che indiretta) è una delle competenze indispensabili che un giovane che intende entrare e confrontarsi con il mondo del lavoro deve acquisire, un mondo del lavoro sempre più difficile e competititvo dove è necessario arrivare preparati con competenze trasversali che sappiano valorizzare la propria disciplina specifica. E' essenziale per un territorio avere giovani con queste competenze a livello locale perchè esse permettono di convogliare nuove risorse e competenze ed attuare nuovi modelli di politiche innovative; inoltre il saper ragionare sempre di più in un'ottica europea rappresenta un'opportunità di crescita professionale attraverso il confronto sia tra pari che con altre realtà europee.

14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il progetto verrà presentato sui due Piani giovani di Alta e Bassa Val di Sole.
Il progetto intende proporre un percorso di formazione sulla tematica dei progetti e fondi europei che permetta ai giovani di “mettere le mani in pasta” e imparare i principi base dell’europrogettazione e del project management contribuendo alla scrittura di un’Application Form.
Infatti, a seguito di alcuni incontri introduttivi sull’Unione Europea, sui fondi e la loro complementarità e sul Project Management & Life Cycle; le attività del corso si concentreranno sulla scrittura e invio di un Application Form in risposta ad un bando europeo identificato assieme ai partecipanti (ad esempio Europe for Citizens, Erasmus +, Creative Europe).
Il progetto redatto verrà quindi successivamente presentato al finanziamento direttamente dal gruppo di lavoro.
Parlare di tutti i fondi europei in modo trasversale risulterebbe difficile e dispersivo, il percorso verrà quindi basato attorno alla tematica dello Smart Land. Per Smart Land si intende “ un ambito territoriale nel quale attraverso politiche diffuse si aumenta la competitività del territorio, con particolare attenzione alla coesione sociale, alla diffusione della conoscenza a alle crescita creativa, all’accessibilità, alla fruibilità dell’ambiente (naturale, storico-architettonico, diffuso), alla qualità del paesaggio e all’agricoltura sostenibile.”
Il concetto dello Smart Land è nato da quello - ormai ben conosciuto - delle Smart City. Si tratta infatti di usare i concetti di partenza delle Smart City (e cioè della città che agisce attivamente per migliorare la qualità della vita dei propri cittadini) e traslarli per capire come costruire un territorio sostenibile, intelligente e inclusivo.
Tramite questa tematica verranno quindi affrontate sempre nell'ottica delle possibilità di finanziamenti europei concetti quali: mobilità sostenibile, energia verde, agricoltura sostenibile, paesaggio e patrimonio naturale, Smart Living.
Target: il corso di formazione "Europrogettazione" si rivolge a 12 giovani universitari e neo-laureati o laureandi di qualsiasi disciplina universitaria che desiderano acquisire le competenze per l'accesso e la gestione dei fondi europei nel campo dello Smart Land (cultura, patrimonio locale, turismo sostenibile, mobilità sostenibile, …), e quindi con particolare riferimento alla gestione sostenibile ed innovativa di un determinato territorio.

A seguire una proposta sintetica degli incontri che saranno ciascuno della durata di 7 ore.
Day 1:
Lo Smart Land: Cos’è e cosa implica a livello di un territorio e dei suoi abitanti.
Day 2:
Le opportunità di finanziamento europee. Alcuni focus sui fondi a finanziamento diretto e indiretto legati allo Smart Land.
Day 3:
Le opportunità di finanziamento europee. Project Management & Life Cycle.
Day 4 – 6:
Laboratorio di Europrogettazione per scrittura di un Application Form. Lavori di Gruppo attorno alla definizione delle varie parti del documento: identificazione dei partner, azioni progettuali e output, compilazione documenti obbligatori, impostazione budget, …

Infine, per completare il lavoro in aula e per conoscere alcuni aspetti concreti legati allo Smart Land e alla realizzazione di progetti europei territoriali andremo in visita studio presso un territorio che rappresenta un’interessante Best Practice in questi termini: la Val Poschiavo (http://www.regione-valposchiavo.ch/de/projekte/in-fase-di-realizzazione/295-progetto-pre-100-valposchiavo; https://scuolaambulantediagricolturasostenibile.wordpress.com/2016/04/11/3534/).Lavisita sul campo sarà anticipata da un intervento in aula in Val di Sole di Cassiano Luminati direttore del Centro di formazione Polo Poschiavo partner di olti progetti europei.
A fine progetto verrà realizzata una serata di valutazione aperta al pubblico durante la quale si presenterà l'idea progettuale ideata dai ragazzi.

Il corso sarà guidato da Alessandra Tanas, professionista in Europrogettazione in ambito montano con esperienza sia in Pubbliche amministrazioni (servizio europa PAT)che nel settore privato, sia legato allagestione vera e propria di progetti europei (https://www.tsm.tn.it/interne/listen_to_the_voice_of_villages_interna2.ashx?ID=20679&IDNewsletter=2874) (http://www.bioenarea.eu/), sia alla formazione su queste tematiche (http://natourism.it/it/news/index/europa-campus-competenze-strategie-e-applicazioni-pratiche-di-progettazione-europea).
E' inoltre referente del Piano d'ambito Economico.
Spese (da intendersi a metà perché finanziato sui due Piani di Alta e Bassa Val di Sole):
- €3000 formatrice
- €200 formatore Val Poschiavo
- €460 pullman
- € 540 attività durante la visita a Poschiavo
- €150 benzina formatrice Tanas
- € 150 rimborso spese viaggio e alloggio e € 200 per attività formativa Cassiano Luminati

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi
Il corso di europrogettazione permetterà ai giovani partecipanti di: Capire le opportunità di finanziamento gestite dalla Commissione europea (sia fondi diretti che indiretti) e sviluppare capacità nel leggere i bandi e le opportunità di finanziamento; Sviluppare le capacità di raccogliere tutti i documenti necessari per la presentazione del progetto, definire il budget, identificare i possibili partner; Sviluppare le proprie capacità di creare efficaci idee di progetto; Sviluppare nuove capacità legate alla redazione di un Application Form e alla sua presentazione ufficiale; Acquisire nuovo conoscenze legate alla tematica dello Smart Land e agli argomenti ad esso affini. Sviluppare nuove capacità relative al saper lavorare in un gruppo interdisciplinare nei confronti del raggiungimento di un obiettivo comune.

14.4 Abstract
Progetto che mira a trasmettere competenze trasversali di Europrogettazione, Fundraising e Smart Land attraverso formazione in aula sia frontale che laboratoriale e la conoscenza di una realtà territoriale come la Val Poschiavo all'avanguardia su questi temi. Il percorso produrrà quale risultato concreto dell'attività formativa la stesura di un Application Form per un bando europeo.

15. Target **15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?** **Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verrano coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero organizzatori 4

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
X Giovani 20-24 anni
X Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero partecipanti attivi 12

15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico
X Tutta la cittadinanza
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
Numero fruitori 150

16. Promozione e comunicazione del progetto **16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**
Nessuna comunicazione prevista
X Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
X Bacheche pubbliche
X Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
X Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
Lettere cartacee
X Passaparola
X Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
X Telefonate / SMS
Altro (specificare)

17. Valutazione **17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

X SI
NO

17.2 Se sì, quali?
1 Resoconto della Serata di restituzione alla comunità.
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto **18.1 Spese previste**	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€ 0,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 3000	€ 3000,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 200	€ 200,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 0,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 460,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 0,00
8. Tasse / SIAE	€ 0,00
9. Rimborsi spese (specificare) benzina viaggi	€ 150,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) attività formativa durante l'uscita	€ 540,00
12. Altro 2 (specificare) rimborso spese e alloggio	€ 150,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

Totale A: € 4500,00

18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) Quota Parte comune di Malè	€ 2250,00
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€ 180,00
4. Incassi di vendita	€ 0,00

Totale B: € 2430,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 2070,00

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Commezzadura, Mezzana, Peio,Pellizzano, Ossana, Vermiglio, BIM	€ 1035,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

Totale: € 1035,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 2070,00	€ 1035,00	€ 0,00	€ 1035,00
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %