



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

LVS\_8\_2015

### 2. Titolo del progetto

Sportello

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Grazia
Cognome	Rastelli
Recapito telefonico	331181242
Recapito e-mail	graziarastelli@gmail.com
Funzione	RTO

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)



## 5. Soggetto responsabile

### 5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

### 5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Levico Terme

### 5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Comune di Levico Terme

## 6. Collaborazioni

### 6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



## 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

**Comune**

**Associazione (specificare tipologia) giovanili, sociali, APPM**

Comitato/gruppo organizzato locale

**Gruppo informale**

Cooperativa

**Oratorio/Parrocchia**

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

**Istituto scolastico**

Pro Loco

Altro (specificare)

## 7. Durata del progetto

### 7.1 Qual è la durata del progetto?

**Annuale**

Pluriennale

### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 01/11/2014	Data di fine 04/01/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 14/01/2015	Data di fine 28/02/2015
Realizzazione	Data di inizio 1/05/2015	Data di fine 31/12/2015
Valutazione	Data di inizio 31/12/2015	Data di fine 31/12/2015

## 8. Luogo di svolgimento

### 8.1 Dove si svolge il progetto?

Zona Laghi Valsugana - Comuni di Levico Terme, Caldonazzo, Calceranica e Tenna



<p><b>9 Ambiti di attività</b> <b>9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?</b></p>
<p>La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus</b></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità</b></p>
<p>L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche</p>
<p>Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo</p>
<p>Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione</p>
<p>Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali</p>
<p>Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale</p>

<p><b>10. Area tematica</b> <b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Cittadinanza attiva e volontariato</b></p>
<p>Arte, cultura e creatività</p>
<p>Musica e danza</p>
<p>Teatro, cinema e fotografia</p>
<p>Tecnologia e innovazione</p>
<p>Educazione e comunità</p>
<p>Sport, salute e benessere</p>
<p>Economia, ambiente e sostenibilità</p>
<p>Conoscere e confrontarsi con il mondo</p>
<p>Altro (specificare)</p>



## 11. Obiettivi generali:

### 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?

*Obiettivi legati ai giovani*

#### **X Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni**

Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio

Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva

#### **X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività**

Sostenere la formazione e/o l'educazione

Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità

Sostenere l'orientamento scolastico o professionale

Sostenere la transizione all'età adulta

Altro (specificare)

### *Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale

#### **X Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani**

Supportare la genitorialità

Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)

Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)

Altro (specificare)

## 12. Obiettivi specifici

### 12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

1 Ascolto dei bisogni dei giovani del territorio

2 Favorire la rete formale e non tra gli attori del territorio

3 Promuovere il piano giovani e le attività delle politiche giovanili

4 Essere un punto di riferimento ed di informazione per il piano giovani e per i giovani della comunità dei 4 comuni

5



### 13. Tipo di attività

#### 13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

**Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)**

**Eventi (convegni, concerti, ecc)**

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

**Diffusione / promozione informazioni sui giovani**

Altro (specificare)

### 14. Descrizione del progetto

#### 14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

Già da diversi anni il tavolo propone il progetto spotello come momento significativo nella raccolta di informazione e nell'ascolto dei bisogni dei ragazzi.

I ragazzi hanno bisogno di essere guidati nel conoscere le varie opportunità offerte dal territorio ed hanno bisogno di un sostegno nel momento delle proposte di idee progettuali da proporre al tavolo. Spesso i giovani si demotivano vedendo le varie difficoltà burocratiche.



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

In sintesi le attività proposte e approvate dal tavolo:

1. Promozione delle attività del piano giovani sui 4 comuni, attraverso volantini ed opuscoli informativi e grazie a delle serate con le varie associazioni. Si tratta di un momento particolare per rafforzare maggiormente la rete sul territorio. Durante le serate il referente tecnico avrà modo di spiegare il funzionamento del piano giovani alle varie associazioni; verranno così calendarizzate le varie attività del territorio, non solo quelle del piano, evitando sovrapposizioni di eventi e favorendo la conoscenza delle varie opportunità proposte.

2. Sabato 6 giugno 2015 il Piano Giovani parteciperà all'iniziativa proposta dall'APPM dal titolo "Fai la tua P-Arte!"; si tratta di un happening della creatività giovanile, una giornata all'insegna del divertimento con attività e performance di giovani artisti locali prendendo in considerazione la filosofia del no-alcol. Alla giornata parteciperà anche l'Istituto Alberghiero di Levico, che attraverso il progetto presentato al piano "Zero alcol..100% happy!" avrà modo di offrire ai passanti dei cocktail analcolici.

3. Attività di sportello svolta dal referente tecnico che si muoverà sui 4 comuni di riferimento e fornirà aiuto ai ragazzi che intendono presentare i progetti per l'anno 2016.

Lo sportellista aggiornerà il blog del piano giovani: [laghivalsugana.blogspot.com](http://laghivalsugana.blogspot.com) e avrà il compito di divulgare notizie ed eventi utili per i ragazzi.

4. Giornata conclusiva del Piano Giovani: tutte le associazioni legate al piano e tutti i ragazzi interessati alle varie attività proposte avranno modo di conoscersi e di scambiarsi informazioni su progetti e su possibili idee da condividere e da proporre. Durante la serata ogni referente di progetto racconterà quanto fatto con pro e contro. Sarà un momento di verifica all'insegna dello stare insieme.

Prospetto finanziario anno 2015

Compenso sportellista: 2640 euro

Cellulare sportellista: 700 euro

Spese amministrative: 2000 euro - Spese non inserite nel progetto ma imputate al tavolo

Cancelleria: 1200 euro

Opuscolo di promozione del piano: 700 euro

Promozione delle attività del bando/attività del piano: 400 euro.

Buffet per giornata conclusiva : 160 euro

#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Far sì che il piano giovani possa diventare:

- veicolo di informazioni utili per i ragazzi, come eventi, manifestazioni, incontri, opportunità lavorative e di divertimento.
- punto di collegamento tra le associazioni locali, le istituzioni, i comuni ed i ragazzi
- uno strumento per una maggiore vita partecipativa all'interno della comunità da parte dei giovani

#### 14.4 Abstract

Attività di promozione del piano giovani sul territorio creando rete fra ragazzi, associazioni, enti ed istituzioni locali.



**15. Target**

**15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?**

Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

**X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero organizzatori 20**

**15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?**

Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

**X Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)**

**X Adolescenti 15-19 anni**

**X Giovani 20-24 anni**

**X Giovani 25-29 anni**

**X Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni**

**X Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero partecipanti attivi 100**





<b>15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto?</b> <b>Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Tutta la cittadinanza</b>
<input type="checkbox"/> <b>Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Adolescenti 15-19 anni</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Giovani 20-24 anni</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Giovani 25-29 anni</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)</b>
Altro (specificare)
<b>Numero fruitori 500</b>

<b>16. Promozione e comunicazione del progetto</b> <b>16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto</b>
Nessuna comunicazione prevista
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Articoli su quotidiani, riviste, bollettini</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Bacheche pubbliche</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Cartelloni/manifesti/locandine/volantini</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)</b>
Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Passaparola</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Telefonate / SMS</b>
Altro (specificare)

<b>17. Valutazione</b> <b>17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?</b>
---

**SI**  
 **NO**



17.2 Se sì, quali?
1 Momento finale di confronto attraverso la giornata conclusiva del piano giovani
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) cancelleria, buffet giornata conclusiva (patatine, pizette, bibite)	€ 1360,00
4. Compensi n.ore previsto 240 tariffa oraria 11 forfait	€ 2640,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 1100,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) cellulare costo traffico	€ 700,00
12. Altro 2 (specificare)	€ 0,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

**Totale A: € 5800,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** € 0,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	<b>€ 5800,00</b>
--	------------------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Comuni bim Comunità	€ 2500,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali) Casse rurali	€ 400,00
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale:** € 2900,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 5800,00	€ 2500,00	€ 400,00	€ 2900,00
percentuale sul disavanzo	43.1034 %	6.8966 %	50 %