



Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Codice Progetto

PRE_1_2015

2. Titolo del progetto

Sviluppo piano 2015

3. Riferimenti del compilatore

Nome	Alessandro
Cognome	Aneggi
Recapito telefonico	3493525513
Recapito e-mail	referente.predaia@gmail.com
Funzione	Gestore progetto

4. Soggetto proponente

4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

 Altro (specificare) Tavolo della proposta



5. Soggetto responsabile

5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Taio

5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Taio

6. Collaborazioni

6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

7. Durata del progetto

7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 01/12/2014	Data di fine 21/12/2014
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/01/2015	Data di fine 31/12/2014
Realizzazione	Data di inizio 15/05/2015	Data di fine 28/12/2015
Valutazione	Data di inizio 29/12/2014	Data di fine 31/12/2014

8. Luogo di svolgimento

8.1 Dove si svolge il progetto?

Comuni dell'altipiano della Predaia



9 Ambiti di attività

9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

10. Area tematica

10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?

Cittadinanza attiva e volontariato

Arte, cultura e creatività

Musica e danza

Teatro, cinema e fotografia

Tecnologia e innovazione

Educazione e comunità

Sport, salute e benessere

Economia, ambiente e sostenibilità

Conoscere e confrontarsi con il mondo

Altro (specificare)



11. Obiettivi generali: 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? <i>Obiettivi legati ai giovani</i>
Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
X Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

<i>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</i>
Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

12. Obiettivi specifici 12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?
1 Comprendere e diffondere meccanismi di partecipazione
2 Maggiore capillarità dell'informazione
3 Raccolta del sentimento della popolazione sul piano
4
5

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

X Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

X Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

X Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro (specificare)

14. Descrizione del progetto**14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Si considera il contesto di base che deriva anche dagli anni passati di esperienza e funzionamento del piano sulla zona della Predaia. In particolare è stata fatta una valutazione attraverso una parte di giovani più attivi sul territorio. Durante la giornata di creatività e creazione dei progetti è stato affrontato l'argomento della situazione giovanile attraverso Brainstorming che ha permesso di arrivare poi a una valutazione delle problematiche e di possibili soluzioni/progetti che potessero far fronte a questa situazione.

Da tutto ciò derivano alcuni progetti e alcune azioni di utilità al piano intero.

Tre parte importanti e di cui si sente la necessità sono:

- Trovare delle best practice per l'aumento della partecipazione e coinvolgimento
- Aumentare il livello di informazione
- Facilitare la transazione del comune unico di Predaia



14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Trovare delle best practice per l'aumento della partecipazione e coinvolgimento -----

L'azione che corrisponderà a questa esigenza sarà la creazione di un piccolo team di massimo 10 persone che realizzerà alcuni incontri informali durante i quali verrà affrontato il tema della partecipazione. Il team sarà composto da giovani della Predaia che hanno dimostrato interesse nell'argomento e che desiderano impegnarsi per comprendere a fondo questo argomento. Il gruppo avrà a disposizione sale per le riunioni, un budget per visitare esempi di associazioni o organizzazione da cui trarre e studiare best practice, permettendo al gruppo di acquisire e comprendere cosa si possa fare al fine di migliorare la partecipazione.

Il budget è destinato a rimborso spese per viaggio/spostamento (auto o mezzi pubblici in base alla destinazione e costo minore), vitto considerando una quota di 20 € notte e alloggio in classe media di Hotel o ostello. Nel contempo ci sarà un confronto e una discussione con gli uscenti componenti politici e i nuovi entranti, invitandoli a parte degli incontri del gruppo e all'incontro formativo, il quale sarà scelto dallo stesso gruppo in base a ciò che ritiene più opportuno. Il destinatario principale della formazione sono i componenti del gruppo, che comunque terranno presente la presenza di altri soggetti.

Il gruppo proverà quanto imparato per coinvolgere i giovani nella giornata sulla creatività, al fine di ottenere una maggiore partecipazione, tale giornata sarà fatta un Sabato a Tres o in una struttura equivalente dotata di cucina. Durante la giornata la Dott.ssa Roberta Pedrini (compenso forfet di 300 €) gestirà la parte sulla creatività mentre il Referente Tecnico la parte dedicata alla costruzione del nuovo POG sullo stimolo delle idee emerse. Gli stessi giovani saranno invitati a partecipare maggiormente al tavolo e alle attività utilizzando le competenze acquisite per migliorare la partecipazione dei giovani.

Aumentare il livello di informazione -----

Si ritiene opportuno continuare nella sponsorizzazione attraverso i sistemi informatici, quali Social Network, mailing list, SMS. Per questo sarà presente una persona dedicata al ruolo, di cui si stima un lavoro di 70 ore, lavoro che potrà fare in autonomia da remoto e/o in un luogo individuato dal comune come sportello per il piano giovani.

Note:

I compensi vanno al formatore che sarà chiamato a incontrare il team delle best practice.

Il rimborso spese sarà utilizzato per il viaggio del team, l'ipotesi è quella di utilizzare 1/2 proprie auto per recarsi sul posto e utilizzare il rimborso al posto di un pulmino.

Il luogo per recepire le best practice sarà uno dei temi trattati dal gruppo che sceglierà un associazione o un luogo dove vi è una particolare coinvolgimento della popolazione per capire meglio da cosa essa derivi.

14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Il progetto cerca di soddisfare le esigenze del territorio attraverso alcune azioni, come la creazione di un team di studio sull'coinvolgimento alle politiche giovanili e una diffusione delle informazioni più capillare attraverso strumenti multimediali.

Tutto ciò al fine di ottenere competenze diffuse riguardo la partecipazione attiva dei ragazzi e la diffusione delle informazioni e delle opportunità per i giovani.

14.4 Abstract

Il progetto cerca di soddisfare le esigenze del territorio attraverso alcune azioni, come la creazione di un team di studio sull'coinvolgimento alle politiche giovanili e una diffusione delle informazioni più capillare attraverso strumenti multimediali.



15. Target

15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

X Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero organizzatori 5

15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?

Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

X Giovani 20-24 anni

X Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero partecipanti attivi 12



15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto?

Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero fruitori 1000

16. Promozione e comunicazione del progetto

16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro (specificare)

17. Valutazione

17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 Valutazione in itinere a gruppo
2 Valutazione finale e rendiconto documentato di alcune parti
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€ 0,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) Cancelleria	€ 200
4. Compensi n.ore previsto 70 tariffa oraria 20 forfait	€ 1400
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 500	€ 500
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 300	€ 300
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 800,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 0,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 1050,00
8. Tasse / SIAE	€ 0,00
9. Rimborsi spese (specificare) Spostamenti, Telecomunicazioni	€ 1400,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare)	€
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€ 0,00

Totale A: € 5650,00



18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

Totale B: € 0,00

DISAVANZO (Totale A – Totale B)	€ 5650,00
--	------------------

18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) tutti i comuni	€ 2825
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

Totale: € 2825,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 5650,00	€ 2825,00	€ 0,00	€ 2825,00
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %