



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



SCHEMA di presentazione progetti

1	Codice progetto 1
PVF_2_2011	
2	Titolo del progetto
"I ragazzi dell'ovale"	
3	Riferimento del compilatore 2
	Nome Clara
	Cognome Briani
	Recapito telefonico 046150235
	Recapito e-mail clarabriani@hotmail.it
	Funzione referente tecnico
4	Soggetto proponente 3
4.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?
	<input type="radio"/> Comune
	<input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale
	<input checked="" type="radio"/> Gruppo informale
	<input type="radio"/> Cooperativa
	<input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia
	<input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
	<input type="radio"/> Istituto scolastico
	<input type="radio"/> Pro Loco
	<input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>
5	Soggetto responsabile 4
5.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?
	<input type="radio"/> Comune
	<input checked="" type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) sportiva
	<input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale
	<input type="radio"/> Cooperativa
	<input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia
	<input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
	<input type="radio"/> Istituto scolastico
	<input type="radio"/> Pro Loco
	<input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>
5.2	Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile
Polisportiva Oltrefersina	
5.3	Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile
Comune di Pergine Valsugana	

6	Collaborazioni		
6.1	Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?		
	<input checked="" type="radio"/>	SI	
	<input type="radio"/>	NO	
6.2	Se sì, con quale tipologia di soggetti		
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comune	
	<input type="checkbox"/>	Associazione (specifica tipologia)	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/>	Comitato/gruppo organizzato locale	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Gruppo informale	
	<input type="checkbox"/>	Cooperativa	
	<input type="checkbox"/>	Oratorio/Parrocchia	
	<input type="checkbox"/>	Comunità di Valle/Consorzio di Comuni	
	<input type="checkbox"/>	Istituto scolastico	
	<input type="checkbox"/>	Pro Loco	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Altro (specificare) sportello della gioventù	
7	Durata del progetto		
7.1	Quale è la durata del progetto?		
	<input checked="" type="radio"/>	Annuale	
	<input type="radio"/>	pluriennale	
7.2	Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)		
		Data di inizio	Data di fine
1	progettazione	30/09/2010	15/12/2010
2	organizzazione delle attività	01/01/2011	01/02/2011
3	realizzazione	01/02/2011	31/12/2011
4	valutazione	01/02/2011	31/12/2011

8	Luogo di svolgimento
8.1	Dove si svolge il progetto?

Pergine Valsugana

9	Ambiti di attività
9.1	In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8
	<input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
	<input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
	<input type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
	<input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
	<input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
	<input checked="" type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
	<input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

10	Area tematica
10.1	In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9
	<input type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, creatività e fotografia <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input checked="" type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/>
11	Obiettivi generali
11.1	Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10
	Obiettivi legati ai giovani
	<input checked="" type="checkbox"/> Ascolto e raccolta di bisogni <input type="checkbox"/> Conoscenza/valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input checked="" type="checkbox"/> Trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Formazione/Educazione <input type="checkbox"/> Interculturalità/Multiculturalità <input type="checkbox"/> Orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostegno alla transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare
	Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale
	<input checked="" type="checkbox"/> Dialogo inter-generazionale <input checked="" type="checkbox"/> Responsabilizzazione e sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supporto alla genitorialità <input type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> altro specificare sinergia tra attori non-istituzionali e istituzionali
12	Obiettivi specifici
12.1	Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11
	1 andare incontro alle esigenze dei giovani aiutandoli a concretizzare una loro proposta 2 sostenere e promuovere la partecipazione attiva di un gruppo di giovani all'interno della comunità 3 far acquisire ai ragazzi competenze relazionali con soggetti istituzionali e non del territorio 4 trasmettere ai giovani competenze organizzative e responsabilizzarli di fronte ad un impegno preso 5
13	Tipo di attività
13.1	Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12
	<input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/>

14	Descrizione del progetto
14.1	Descrivere brevemente il contesto e le problematiche affrontate.

Nel mese di ottobre è stata organizzata una serata a Fierozzo rivolta ai giovani della Valle e che ha previsto la partecipazione del referente tecnico e dello sportellista per illustrare le attività del Piano Giovani e dello Sportello. A seguito di questa serata alcuni giovani della Valle hanno contattato lo Sportello della gioventù per ricevere supporto nella presentazione di una loro idea progettuale al Piano. La loro idea era quella di costituire una squadra di Rugby ufficiale, non ancora presente sul territorio, ritenendo tale sport portatore di valori fondamentali come l'onestà e il rispetto dell'avversario, oltre che un'occasione di aggregazione.

Lo sportello della gioventù, in sinergia con il referente tecnico, ha quindi accolto questa richiesta e messo in contatto i ragazzi con una realtà del territorio che si occupa di sport: la Polisportiva Oltrefersina, la quale si è subito resa disponibile ad affiancare il gruppo di giovani in questo percorso.

Compito dello Sportello vuole essere infatti, oltre che di supporto alle progettualità giovanili, anche anello di congiunzione tra richieste e risorse del territorio, sensibilizzando sempre più i soggetti del territorio alle esigenze dei giovani. In quest'ottica si è deciso di affiancare e sostenere questi giovani, permettendo loro di cominciare un percorso non facile di creazione e gestione di una squadra sportiva, durante il quale saranno chiamati a partecipare attivamente in prima persona e ad essere responsabili dell'impegno preso.

Il finanziamento richiesto è puramente simbolico e servirà a contribuire alle spese per l'utilizzo del campo, il resto dei soldi necessari a sostenere la squadra (trasferte, divisa, allenatore) saranno forniti dall'associazione tramite altri canali di finanziamento, o meglio l'associazione insegnerà ai giovani come richiederli. Si teneva a inserire il progetto all'interno del Piano Giovani proprio a dimostrazione del fatto che grazie all'attività dello Sportello della Gioventù e alla collaborazione dei soggetti del territorio a volte è possibile rispondere alle richieste dei giovani senza una necessità eccessiva di risorse finanziarie e umane.

14	Descrizione del progetto
14.2	Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Nel corso dell'anno, grazie alla supervisione dell'associazione Oltrefersina, i ragazzi saranno in grado di formare e gestire una nuova squadra giovanile di rugby dando la possibilità ad altri loro coetanei di sperimentarsi in questo sport e condividerne i valori.

Per realizzare questo sono state fissate alcune fasi:

- ricerca sul territorio di altri giovani interessati a partecipare al progetto
- costante relazione tra i giovani e il presidente dell'associazione sportiva per concordare le modalità di gestione della squadra e i vari adempimenti
- inizio allenamenti presso campo sportivo messo a disposizione dalla società sportiva
- partecipazione del gruppo di giovani alle varie attività dell'associazione dando una mano laddove richiesto

14	Descrizione del progetto
14.3	Descrivere brevemente i risultati attesi.

Ci si aspetta che grazie a questo progetto i ragazzi coinvolti sviluppino competenze organizzative, relazionali ed imparino a responsabilizzarsi di fronte ad un impegno preso. Competenze spendibili in vari campi, da quello personale a quello professionale.

Ci si augura inoltre che l'esperienza maturata nel corso dell'anno permetta ai ragazzi di tenere in vita autonomamente la squadra di rugby anche dopo la conclusione del progetto.

Grazie al progetto altri giovani del territorio potranno praticare questa disciplina sportiva, opportunità offerta loro da altri coetanei.

14	Descrizione del progetto
14.4	ABSTRACT.

La Polisportiva Oltrefersina supporterà un gruppo informale di giovani, provenienti dalla Valle del Fersina e da Pergine, nella costituzione di una squadra di Rugby. I ragazzi hanno proposto il progetto per avere la possibilità, e darla ad altri giovani del territorio, di praticare questa disciplina sportiva che a loro parere trasmette valori importanti quali l'onestà e il rispetto dell'avversario, oltre che per creare un'occasione di aggregazione.

15	Target	
15.1	Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	N
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	11
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.2	Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	N
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	20
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.3	Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico.	
	<input type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	N
	<input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

16	Promozione e comunicazione del progetto
16.1	Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17
<input type="checkbox"/>	Nessuna comunicazione prevista
<input type="checkbox"/>	Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
<input checked="" type="checkbox"/>	Bacheche pubbliche
<input type="checkbox"/>	Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
<input type="checkbox"/>	Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
<input type="checkbox"/>	Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/>	Passaparola
<input checked="" type="checkbox"/>	Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
<input type="checkbox"/>	Telefonate / SMS
<input type="checkbox"/>	Altro: specificare <input type="text"/>
17	Valutazione
17.1	Sono previsti strumenti di valutazione?
<input checked="" type="radio"/>	SI
<input type="radio"/>	NO
17.2	Se si, Quali? 5
1	Verrà valutato il percorso dei ragazzi direttamente dall'associazione sportiva che a fine anno deciderà se dare fiducia ai ragazzi anche per l'anno suc
2	Sono previsti dei contatti costanti tra i ragazzi coinvolti, il referente tecnico e il presidente dell'associazione per monitorare il progetto
3	
4	
5	

18 Piano finanziario del progetto				
18.1 Spese previste				
Voce di spesa		Importo Euro		
1	Affitto Sale, spazi, locali		500	
2	Noleggio Attrezzatura stabile		0	
3	Acquisto Materiali specifici usurabili		0	
4	Compenso e/o rimborsi spese Numero ore Tariffa oraria		0	
5	Pubblicità/promozione		0	
6	Viaggi e spostamenti		0	
7	Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti		0	
8	Tasse / SIAE		0	
9	Altro 1 - Specificare		0	
10	Altro 2 - Specificare		0	
11	Altro 3 - Specificare		0	
12	Altro 4 - Specificare		0	
13	Altro 5 - Specificare		0	
14	Altro 6 - Specificare		0	
15	Valorizzazione attività di volontariato	0		
Totale A			500,00	
18.2 Entrate esterne al territorio e incassi				
Voce di entrata		ImportoEuro		
1	Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)		0	
2	Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)		0	
3	Incassi da iscrizione		0	
4	Incassi di vendita		0	
Totale B			0,00	
DISAVANZO A - B			500,00	
18 Piano finanziario del progetto				
18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ				
Voce di spesa		ImportoEuro		
1	Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Comune di Pergine Valsugana		250	
2	Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)		0	
3	Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali)		0	
4	Autofinanziamento		0	
5	Altro - Specificare		0	
6	Altro - Specificare		0	
Totale			250,00	
Disavanzo		Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
500,00 Euro		250 Euro	0,00 Euro	250,00 Euro
Percentuale sul disavanzo		50,00 %	0,00 %	50,00 %