



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



## SCHEMA di presentazione progetti

|  |  |
|--|--|
| <b>1</b>   | <b>Codice progetto 1</b>   |
| PVF_7_2011   |  |
| <b>2</b>   | <b>Titolo del progetto</b>   |
| "“lo non mi rifiuto!”"   |  |
| <b>3</b>   | <b>Riferimento del compilatore 2</b>   |
| Nome   | Boglarka   |
| Cognome  | Fenyvesi-Kiss  |
| Recapito telefonico  | 3405293928   |
| Recapito e-mail  | boglarka.fenyvesi@iasma.it   |
| Funzione   | responsabile progetti giovanili  |
| <b>4</b>   | <b>Soggetto proponente 3</b>   |
| <b>4.1</b>   | <b>A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?</b>    |
| <input type="radio"/> Comune<br><input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/><br><input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale<br><input type="radio"/> Gruppo informale<br><input type="radio"/> Cooperativa<br><input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia<br><input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni<br><input type="radio"/> Istituto scolastico<br><input type="radio"/> Pro Loco<br><input checked="" type="radio"/> Altro (specificare) Europe Direct Trentino-FEM Uff. dinformazione UE |  |
| <b>5</b>   | <b>Soggetto responsabile 4</b>   |
| <b>5.1</b>   | <b>A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?</b> |
| <input type="radio"/> Comune<br><input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/><br><input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale<br><input type="radio"/> Cooperativa<br><input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia<br><input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni<br><input type="radio"/> Istituto scolastico<br><input type="radio"/> Pro Loco<br><input checked="" type="radio"/> Altro (specificare) Europe Direct Trentino- FEM  |  |
| <b>5.2</b>   | <b>Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile</b> |
| Fondazione Edmund Mach- Europe Direct Trentino   |  |
| <b>5.3</b>   | <b>Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile</b>                |
| San Michele all'Adige  |  |

|            |  |                                       |                      |
|------------|--|---------------------------------------|----------------------|
| <b>6</b>   | <b>Collaborazioni</b>  |                                       |                      |
| <b>6.1</b> | <b>Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?</b>  |                                       |                      |
|            | <input checked="" type="radio"/>   | SI                                    |                      |
|            | <input type="radio"/>  | NO                                    |                      |
| <b>6.2</b> | <b>Se sì, con quale tipologia di soggetti</b>  |                                       |                      |
|            | <input checked="" type="checkbox"/>  | Comune                                |                      |
|            | <input type="checkbox"/>   | Associazione (specifica tipologia)    | <input type="text"/> |
|            | <input type="checkbox"/>   | Comitato/gruppo organizzato locale    |                      |
|            | <input checked="" type="checkbox"/>  | Gruppo informale                      |                      |
|            | <input type="checkbox"/>   | Cooperativa                           |                      |
|            | <input type="checkbox"/>   | Oratorio/Parrocchia                   |                      |
|            | <input checked="" type="checkbox"/>  | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni |                      |
|            | <input checked="" type="checkbox"/>  | Istituto scolastico                   |                      |
|            | <input type="checkbox"/>   | Pro Loco                              |                      |
|            | <input type="checkbox"/>   | Altro (specificare)                   | <input type="text"/> |
| <b>7</b>   | <b>Durata del progetto</b>   |                                       |                      |
| <b>7.1</b> | <b>Quale è la durata del progetto?</b>   |                                       |                      |
|            | <input checked="" type="radio"/>   | Annuale                               |                      |
|            | <input type="radio"/>  | pluriennale                           |                      |
| <b>7.2</b> | <b>Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni)</b> |                                       |                      |
|            |  | Data di inizio                        | Data di fine         |
| 1          | progettazione  | 15/07/2011                            | 01/10/2011           |
| 2          | organizzazione delle attività  | 01/10/2011                            | 25/11/2011           |
| 3          | realizzazione  | 26/11/2011                            | 26/11/2011           |
| 4          | valutazione  | 28/11/2011                            | 20/12/2011           |

|            |                                    |
|------------|------------------------------------|
| <b>8</b>   | <b>Luogo di svolgimento</b>        |
| <b>8.1</b> | <b>Dove si svolge il progetto?</b> |

Pergine Valsugana. Palestra di uno delle scuole presenti sul territorio comunale.

|            |   |
|------------|---|
| <b>9</b>   | <b>Ambiti di attività</b>   |
| <b>9.1</b> | <b>In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8</b>   |
|            | <input checked="" type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
|            | <input checked="" type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus  |
|            | <input type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità  |
|            | <input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche  |
|            | <input checked="" type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo   |
|            | <input checked="" type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione   |
|            | <input checked="" type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali  |

|   |   |
|---|---|
| <b>10</b>   | <b>Area tematica</b>  |
| <b>10.1</b>   | <b>In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9</b>   |
|   | <input checked="" type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato<br><input type="radio"/> Arte, creatività e fotografia<br><input type="radio"/> Musica e danza<br><input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia<br><input type="radio"/> Tecnologia e innovazione<br><input type="radio"/> Educazione e comunità<br><input type="radio"/> Sport, salute e benessere<br><input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità<br><input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo<br><input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/>  |
| <b>11</b>   | <b>Obiettivi generali</b>   |
| <b>11.1</b>   | <b>Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10</b>  |
| <b>Obiettivi legati ai giovani</b>                              |   |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> Ascolto e raccolta di bisogni<br><input type="checkbox"/> Conoscenza/valorizzazione dell'identità locale e del territorio<br><input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva<br><input type="checkbox"/> Trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività<br><input type="checkbox"/> Formazione/Educazione<br><input type="checkbox"/> Interculturalità/Multiculturalità<br><input type="checkbox"/> Orientamento scolastico o professionale<br><input type="checkbox"/> Sostegno alla transizione all'età adulta<br><input type="checkbox"/> Altro specificare <input type="text"/>  |
| <b>Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale</b> |   |
|   | <input type="checkbox"/> Dialogo inter-generazionale<br><input checked="" type="checkbox"/> Responsabilizzazione e sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani<br><input type="checkbox"/> Supporto alla genitorialità<br><input type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)<br><input checked="" type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)<br><input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/>   |
| <b>12</b>   | <b>Obiettivi specifici</b>  |
| <b>12.1</b>   | <b>Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11</b>  |
|   | <p>1 Ascolto e raccolta bisogni. Capire attraverso l'OST cosa per i giovani è importante quando si parla di sviluppo sostenibile. La forma poco rigida dell'attività dovrebbe permettere ai giovani di esprimersi con più libertà e maggiore creatività.</p> <p>2 Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva. Dare luogo a un'attività partecipativa in una forma particolarmente adatta ai giovani.</p> <p>3 Responsabilizzazione...Visto che l'OST comunque sarebbe aperto alla cittadinanza lo scopo è di fare partecipare anche rappresentanti di altre generazioni e far vedere a loro come immaginano il loro mondo in forma sostenibile.</p> <p>4 Sinergia... Promuovere la loro collaborazione chiedendo a loro di prendere atto dei bisogni dei giovani e di offrire un luogo dove interagire e creare sinergia.</p> <p>5</p> |
| <b>13</b>   | <b>Tipo di attività</b>   |
| <b>13.1</b>   | <b>Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12</b>   |
|   | <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA<br><input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA<br><input checked="" type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?)<br><input type="checkbox"/> Eventi<br><input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus<br><input type="checkbox"/> Animazione<br><input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista<br><input type="checkbox"/> Diffusione, promozione<br><input checked="" type="checkbox"/> Altro - specificare: attività preparativa all'Open Space Technology  |

|             |   |
|-------------|---|
| <b>14</b>   | <b>Descrizione del progetto</b>   |
| <b>14.1</b> | <b>Descrivere brevemente il contesto e le problematiche affrontate.</b> |

Il progetto intende far conoscere ai giovani della Comunità Alta Valsugana e Bernstol le principali metodologie partecipative e farne mettere in pratica una in particolare (Open Space Technology, OST), con l'obiettivo pratico di introdurre una sensibilità alla partecipazione, da inserire nei processi decisionali delle loro comunità di appartenenza (di quartiere, comunali, sovra comunali).

Il progetto parte da un'analisi della situazione locale piuttosto precisa: la difficoltà di mettere in campo processi decisionali realmente partecipativi. La percezione è che il concetto di partecipazione, proprio della maggior parte dei cittadini, non vada molto oltre la stretta partecipazione elettorale (attiva o passiva). Difficile dunque arrivare a progettazioni di sviluppo locale realmente inclusive, che vedano la partecipazione attiva e costante dei cittadini ad importanti scelte comunitarie (ad esempio, preparazione del bilancio, Piano Regolatore Generale, modalità di erogazione dei servizi, solo per citare le più "scottanti"). L'introduzione di metodologie partecipative su temi "pesanti" come quelli appena citati esige, ovviamente, una decisa svolta culturale, prima ancora che metodologica, dei decisori locali. Una svolta che sarebbe tanto più incisiva quanto più questa riesce a coinvolgere i giovani e le future generazioni. Una volta conquistata la partecipazione come prassi istituzionale, ci si potrebbe accorgere di quanto prima il processo decisionale fosse deficitario. Il progetto che proponiamo si prefigge di far sperimentare ai giovani partecipanti una di queste metodologie (l'OST), dopo aver fatto una panoramica di alcune tipologie di processi partecipati. L'OST è un metodo che si adatta bene sia a numeri di partecipanti ridotti (da 10 ad alcune decine), sia a numeri molto ampi (alcune migliaia), costituendo dunque uno strumento molto flessibile, applicabile a contesti anche molto diversi, quali presenti nella Comunità Alta Valsugana e Bernstol, una comunità in cui convivono realtà assimilabili a quelle urbane (Pergine) con quelle dei paesi di montagna.

|             |   |
|-------------|---|
| <b>14</b>   | <b>Descrizione del progetto</b>                         |
| <b>14.2</b> | <b>Descrivere brevemente le attività da realizzare.</b> |

IL progetto si struttura in due parti:

1. Incontro preparatorio;
2. Giornata della partecipazione

1. L'incontro preparatorio si pone l'obiettivo di fornire al gruppo partecipante (una sorta di focus group) una panoramica delle principali metodologie partecipative, che trovano applicazione in alcune realtà del nostro paese che da tempo hanno acquisito sensibilità per il tema (principalmente l'Emilia Romagna). Il gruppo (composto da 30-40 persone) fungerà da moltiplicatore in vista della giornata dedicata alla partecipazione: nel periodo compreso tra le due attività i partecipanti al focus group pubblicheranno l'evento ed approfondiranno la conoscenza del metodo usato, con il sostegno dell'Organizzatore, che fornirà loro alcune "buone pratiche" di riferimento. Una prima applicazione pratica del metodo OST ci sarà in questo incontro preparatorio, attraverso la scelta del tema specifico da proporre alla giornata della partecipazione. Il tema generale sarà quello, ampissimo, di uno sviluppo locale sostenibile, che potrà essere trattato nella sue componenti sociali, ambientali o economiche, intrecciate tra loro.

2. La giornata della partecipazione metterà in pratica tutti questi presupposti e sarà dedicata alla metodologia OST. La logica di fondo del metodo è l'informalità (e convivialità, anche attraverso un rinfresco sempre presente) come strumento per incrementare la partecipazione di persone solitamente estranee alla vita attiva di comunità. Si compone di tre fasi principali:

- sessione plenaria iniziale, in cui viene spiegato il metodo e la sua filosofia
- lavori di gruppo. I partecipanti si divideranno, in base al loro interesse, in gruppi che discuteranno su temi e argomenti (legati alla tematica principale) proposti dai partecipanti stessi.
- rapporto finale. Sostanzialmente un collage dei lavori di tutti i gruppi (saranno i partecipanti stessi a redigere il riassunto delle discussioni a cui hanno partecipato).

I partecipanti potranno diventare "farfalle" (che si posano e discutono assieme), "bombi" (che voleranno da un gruppo all'altro, per non perderne nemmeno uno!) oppure "giraffe", partecipanti discreti che ascoltano quello che altri hanno da dire.

Il risultato terrà conto del contributo di tutti coloro che vorranno contribuire, avendo dato a ciascuno la possibilità di farlo. L'idea è quella di simulare, per un'intera giornata, una palestra della partecipazione, in cui tutti hanno la possibilità di raggiungere l'obiettivo, ovvero dire la propria opinione sull'argomento.

Se qualcuno, tornando a casa dopo questa giornata, lamenterà la mancata trattazione di un tema particolare (legato a quello generale proposto), saprà anche di chi è stata la colpa.

Il progetto prevede il coinvolgimento del Dott. Giancarlo Orsingher in qualità di formatore. Sarà cura del dott. Orsingher la gestione in loco dell'evento. La gestione prevede la preparazione degli ambienti dell'incontro, la presentazione e moderazione dell'iniziativa. In qualità di facilitatore Orsingher affiancherà i gruppi di discussione e curerà la redazione del report finale. Gli operatori che affiancheranno Giancarlo Orsingher sono il Dott. Paolo Pezzin, laureato in sociologia, esperto di questioni ambientali, di energie rinnovabili, educatore ambientale; e Dott. Alessandro Cavagna, laureato in scienze politiche, esperto di sviluppo sostenibile. Ha inoltre fatto attività formative con Gerardo de Lutzenberger sulla tecnica dell'OST. Il Dott. Pezzin e Dott. Cavagna hanno organizzato e co-gestito l'OST "Parco del Lagorai-Vale la pena pensarci" il 26-27 novembre 2010.

|             |  |
|-------------|--|
| <b>14</b>   | <b>Descrizione del progetto</b>                  |
| <b>14.3</b> | <b>Descrivere brevemente i risultati attesi.</b> |

Il progetto, come detto poco sopra, è una palestra della partecipazione, in cui sensibilizzare i giovani partecipanti (magari maggiorenni da poco e relativamente poco allenati alla cittadinanza attiva per motivi

anagrafici) a questa disciplina specifica che si chiama, appunto, partecipazione (qualcuno, qualche tempo fa, cantava "Libertà è partecipazione").

La scelta del tema, operata nello specifico dai giovani stessi, permetterà un maggior coinvolgimento all'evento principale, riuscendo a catturare problematiche, interessi o esigenze giovanili in maniera più efficace.

Il metodo flessibile, applicabile a numeri anche molto diversi di partecipanti, permetterà ai giovani partecipanti di poter proporre o perlomeno immaginare una possibile applicazione nei loro specifici contesti di appartenenza, per un qualsiasi tema di interesse pubblico. Ci si allena al metodo per affrontare poi, in maniera la più inclusiva possibile, le questioni sostanziali. L'obiettivo principale è quello di fornire ai giovani della Comunità uno strumento utile per concretizzare il principio della cittadinanza attiva, in contesti che possono essere i più disparati. La messa in pratica di uno dei tanti metodi partecipativi a disposizione dovrebbe rendere molto più efficace la sua comprensione ed il suo apprezzamento.

|             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| <b>14</b>   | <b>Descrizione del progetto</b> |
| <b>14.4</b> | <b>ABSTRACT.</b>                |

Il progetto intende far conoscere ai giovani del territorio metodologie partecipative e farne mettere in pratica una in particolare (Open Space Technology, OST), con l'obiettivo pratico di introdurre una sensibilità alla partecipazione, da inserire nei processi decisionali delle loro comunità di appartenenza (di quartiere, comunali, sovra comunali). Il percorso si svilupperà in due parti: ci sarà un incontro preparatorio e una giornata della partecipazione.

| 15   | Target  |    |
|------|---|----|
| 15.1 | <b>Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14</b><br>Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. |    |
|      | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)  |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni  |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni  |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni  | N  |
|      | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni  | 30 |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)   |    |
|      | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>  |    |

| 15   | Target  |    |
|------|---|----|
| 15.2 | <b>Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15</b><br>Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. |    |
|      | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)  |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni  |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni  |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni  | N  |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni   | 50 |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)       |    |
|      | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>  |    |

| 15   | Target  |    |
|------|---|----|
| 15.3 | <b>Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16</b><br>Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. |    |
|      | <input type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza  |    |
|      | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)  |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni  |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni  | N  |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni  | 50 |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni   |    |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)                                   |    |
|      | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>  |    |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>16</b>                           | <b>Promozione e comunicazione del progetto</b>   |
| <b>16.1</b>                         | <b>Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17</b>    |
| <input type="checkbox"/>            | Nessuna comunicazione prevista   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Lettere cartacee   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Passaparola  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Telefonate / SMS   |
| <input type="checkbox"/>            | Altro: specificare <input type="text"/>  |
| <b>17</b>                           | <b>Valutazione</b>   |
| <b>17.1</b>                         | <b>Sono previsti strumenti di valutazione?</b>   |
| <input checked="" type="radio"/>    | SI   |
| <input type="radio"/>               | NO   |
| <b>17.2</b>                         | <b>Se si, Quali? 5</b>   |
| 1                                   | alla fine dell'OST sarà redatto un diario di bordo che rappresenta i risultati e da una prima valutazione sull'attività svolta |
| 2                                   | è prevista la compilazione di un questionario sull'attività OST per capire quanto la metodologia abbia suscitato interesse     |
| 3                                   |  |
| 4                                   |  |
| 5                                   |  |

| 18 Piano finanziario del progetto   |  |                 |                |
|---|--|-----------------|----------------|
| 18.1 Spese previste   |  |                 |                |
| Voce di spesa   | Importo Euro                                     |                 |                |
| 1 Affitto Sale, spazi, locali   | 200  |                 |                |
| 2 Noleggio Attrezzatura stabile Microfono-service   | 100  |                 |                |
| 3 Acquisto Materiali specifici usurabili cancelleria ( da mettere a disposizione di ognuno dei gruppi di discussione)         | 100  |                 |                |
| 4 Compenso e/o rimborsi spese   Numero ore 10 Tariffa oraria 80+IVA   | 960  |                 |                |
| 5 Pubblicità/promozione   | 50   |                 |                |
| 6 Viaggi e spostamenti  | 0  |                 |                |
| 7 Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti   | 0  |                 |                |
| 8 Tasse / SIAE  | 0  |                 |                |
| 9 Altro 1 - Specificare   | 0  |                 |                |
| 10 Altro 2 - Specificare  | 0  |                 |                |
| 11 Altro 3 - Specificare  | 0  |                 |                |
| 12 Altro 4 - Specificare  | 0  |                 |                |
| 13 Altro 5 - Specificare  | 0  |                 |                |
| 14 Altro 6 - Specificare  | 0  |                 |                |
| 15 Valorizzazione attività di volontariato  | 0  |                 |                |
| <b>Totale A</b>   | <b>1.410,00</b>                                  |                 |                |
| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi  |  |                 |                |
| Voce di entrata   | ImportoEuro                                      |                 |                |
| 1 Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)                             | 0  |                 |                |
| 2 Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)                     | 0  |                 |                |
| 3 Incassi da iscrizione   | 0  |                 |                |
| 4 Incassi di vendita  | 0  |                 |                |
| <b>Totale B</b>   | <b>0,00</b>                                      |                 |                |
| <b>DISAVANZO A - B</b>  | <b>1.410,00</b>                                  |                 |                |
| 18 Piano finanziario del progetto   |  |                 |                |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ  |  |                 |                |
| Voce di spesa   | ImportoEuro                                      |                 |                |
| 1 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)Comune di Pergine | 705  |                 |                |
| 2 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)              | 0  |                 |                |
| 3 Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali)   | 0  |                 |                |
| 4 Autofinanziamento   | 0  |                 |                |
| 5 Altro - Specificare   | 0  |                 |                |
| 6 Altro - Specificare   | 0  |                 |                |
| <b>Totale</b>   | <b>705,00</b>                                    |                 |                |
| Disavanzo   | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 1.410,00 Euro   | 705 Euro   | 0,00 Euro       | 705,00 Euro    |
| <b>Percentuale sul disavanzo</b>  | 50,00 %  | 0,00 %          | 50,00 %        |