



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



SCHEMA di presentazione progetti

1	Codice progetto 1
DAD_1_2011	
2	Titolo del progetto
"Stato e Comuni"	
3	Riferimento del compilatore 2
	Nome Egon
	Cognome Angeli
	Recapito telefonico 3358121101
	Recapito e-mail TavoloGiovani@comune.villalagarina.tn.it
	Funzione RTO
4	Soggetto proponente 3
4.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?
	<input checked="" type="radio"/> Comune
	<input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale
	<input type="radio"/> Gruppo informale
	<input type="radio"/> Cooperativa
	<input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia
	<input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
	<input type="radio"/> Istituto scolastico
	<input type="radio"/> Pro Loco
	<input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>
5	Soggetto responsabile 4
5.1	A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?
	<input checked="" type="radio"/> Comune
	<input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale
	<input type="radio"/> Cooperativa
	<input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia
	<input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
	<input type="radio"/> Istituto scolastico
	<input type="radio"/> Pro Loco
	<input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/>
5.2	Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile
Comune di Villa Lagarina	
5.3	Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile
Comune di Villa Lagarina	

6	Collaborazioni		
6.1	Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?		
	<input checked="" type="radio"/>	SI	
	<input type="radio"/>	NO	
6.2	Se sì, con quale tipologia di soggetti		
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comune	
	<input type="checkbox"/>	Associazione (specifica tipologia)	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/>	Comitato/gruppo organizzato locale	
	<input type="checkbox"/>	Gruppo informale	
	<input type="checkbox"/>	Cooperativa	
	<input type="checkbox"/>	Oratorio/Parrocchia	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Comunità di Valle/Consorzio di Comuni	
	<input type="checkbox"/>	Istituto scolastico	
	<input type="checkbox"/>	Pro Loco	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Altro (specificare) ist pubbliche (Provinciali, Regionali e Nazionali)	
7	Durata del progetto		
7.1	Quale è la durata del progetto?		
	<input checked="" type="radio"/>	Annuale	
	<input type="radio"/>	pluriennale	
7.2	Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni		
		Data di inizio	Data di fine
1	progettazione	01/12/2010	01/03/2011
2	organizzazione delle attività	02/02/2011	04/04/2011
3	realizzazione	01/04/2011	01/10/2011
4	valutazione	01/11/2011	01/12/2011

8	Luogo di svolgimento
8.1	Dove si svolge il progetto?

Comuni Destra Adige, Trento per visita istituzioni provinciali, Roma per visita ist. Nazionali

9	Ambiti di attività
9.1	In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8
	<input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
	<input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
	<input type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
	<input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
	<input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo
	<input type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
	<input checked="" type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

10	Area tematica
10.1	In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9
	<input checked="" type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, creatività e fotografia <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/>
11	Obiettivi generali
11.1	Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10
	Obiettivi legati ai giovani
	<input type="checkbox"/> Ascolto e raccolta di bisogni <input type="checkbox"/> Conoscenza/valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input checked="" type="checkbox"/> Formazione/Educazione <input type="checkbox"/> Interculturalità/Multiculturalità <input type="checkbox"/> Orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostegno alla transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare
	Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale
	<input type="checkbox"/> Dialogo inter-generazionale <input type="checkbox"/> Responsabilizzazione e sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supporto alla genitorialità <input type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Sinergia tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/>
12	Obiettivi specifici
12.1	Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11
	1 Avvicinare i giovani alle istituzioni locali, permettendo loro di entrare fisicamente nei Comuni e vedere cosa si fa attraverso le persone che vi lavorano 2 Permettere ai giovani di capire il funzionamento delle istituzioni Provinciali, valorizzando la conoscenza storica dei passaggi che hanno portato all'Autonomia. 3 Permettere ad un gruppo di giovani ristretto, di entrare in contatto con le istituzioni nazionali, tramite l'incontro con i deputati, senatori e alte cariche dello Stato nel viaggio formativo a Roma. 4 5
13	Tipo di attività
13.1	Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12
	<input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input checked="" type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/>

14	Descrizione del progetto
14.1	Descrivere brevemente il contesto e le problematiche affrontate.

Il progetto riprende idealmente il percorso, durato 3 anni, che ha permesso a giovani del territorio di misurarsi con tre tappe: viaggio formativo a Roma, a Bruxelles e infine, lo scorso anno, a New York. Le richieste, giunte da gruppi informali di giovani dei Comuni di Isera, Villa Lagarina e Nogaredo, ci hanno portato a costruire un percorso formativo diverso da quello delle esperienze precedenti.

Innanzitutto le richieste dei giovani erano fortemente direzionate sulla richiesta di incontri dove vi fosse la possibilità di capire, di comprendere e dove venisse portato un punto di vista professionale sulla questione.

Una richiesta in particolare chiedeva la possibilità di approfondire il tema dell'Autonomia, sia in visione regionale che poi calata sulle due Province.

La nostra volontà è quindi quella di offrire una serie di incontri che approfondiscano i vari livelli delle Istituzioni, partendo dai Comuni, passando a Provincia e Regione, per concludersi con una piccola esperienza formativa a Roma, dove incontrare parlamentari e cariche statali.

Attraverso questo percorso si vuol far sì che i giovani entrino, anche fisicamente, nelle istituzioni per prenderne "possesso". Pensiamo che il primo passo per avere giovani "attivi" è la conoscenza delle sedi in cui si esercita il potere, in cui si prendono le decisioni che, piccole o grandi, influenzano il nostro vivere civile. Si vuole offrire un percorso che aiuti i giovani a completare la loro coscienza civile.

14	Descrizione del progetto
14.2	Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il percorso formativo si divide in 3 tematiche principali:

- Comuni: andremmo ad analizzare i Comuni e il loro funzionamento, anche grazie al personale amministrativo. Si prevedono due incontri, uno più teorico, grazie all'intervento di un formatore, e uno all'interno del quale si effettuerà la visita ai vari uffici comunali.

- Provincia e Regione: si ipotizzano due incontri, in modo analogo a quanto fatto per la sezione precedente. Ad un primo incontro con un esperto formatore, seguirà una visita guidata agli uffici provinciali e al palazzo delle Regione.

Per queste due prime tappe si intende offrire anche ai ragazzi delle scuole medie per usufruire di un percorso analogo, sebbene ridimensionato nei contenuti e proposto in modo separato dal percorso per i ragazzi più grandi. Per questo percorso per i ragazzi delle scuole medie si intende utilizzare formatori a titolo gratuito.

- Stato: Verranno svolti due incontri dove analizzare le strutture politiche dell'Italia e la loro attuale situazione, con l'intervento di formatori qualificati. Con un gruppo ristretto di ragazzi che hanno partecipato all'intero percorso di formazione, si effettuerà l'esperienza di viaggio presso le istituzioni nazionali italiane. Si vuole coinvolgere i deputati e senatori trentini affinché si possa creare un "ponte" tra generazione e territori.

Il programma di massima del viaggio formativo, che si terrà nel mese di ottobre, è:

Primo giorno

Partenza in mattinata. Arrivo ore 15 circa.

Breve visita del centro storico e cena libera

Secondo giorno

MATTINA:

Visita alla Camera dei Deputati e incontri.

POMERIGGIO:

visita Quirinale

cena con i deputati

Terzo giorno

MATTINA:

Visita al Senato della Repubblica e incontri.

POMERIGGIO:

Visita a S. Pietro o ad altro luogo di interesse (Musei vaticani o altro)

Partenza per ritorno in serata

Al termine dell'esperienza si effettuerà una restituzione sul territorio, con modalità da concordare assieme al gruppo di ragazzi partecipanti. Il filo conduttore del processo di restituzione sarà quello di cercare di evidenziare quanto le Istituzioni siano nel concreto vicine alla realtà quotidiana. Nella modalità di restituzione sarà anche valorizzato lo strumento Tavolo Giovani; attraverso l'esperienza che i giovani racconteranno si dovrà mettere in luce l'operato sul territorio di Piano e Tavolo Giovani e le opportunità che offrono per i ragazzi.

Per la conduzione degli incontri formativi verranno incaricati dei relatori esperti in diritto amministrativo e con competenze di tipo professionale negli enti locali, che abbiano già maturato esperienza, anche all'interno di altri Piani Giovani, nella conduzione di incontri di formazione rivolti ad un target giovane.

Per gli incontri con tematica "il Comune", si stanno contattando alcuni dipendenti del Comune stesso affinché contribuiscano con un'ottica più operativa nella spiegazione di come si svolge il lavoro nei vari uffici.

14	Descrizione del progetto
14.3	Descrivere brevemente i risultati attesi.

Il risultato atteso principale è l'avvicinamento dei giovani alle istituzioni locali, Comuni e Provincia, permettendo loro di entrare, anche fisicamente, e vedere cosa si fa attraverso le persone che vi lavorano.

Inoltre si vuol permettere di approfondire la conoscenza del sistema politico italiano, in particolare nel settore legislativo, che risulta essere quello più vicino alla realtà che quotidianamente viviamo.

Ai più meritevoli, sarà data l'opportunità di vivere anche quanto appreso attraverso un'esperienza formativa a Roma, presso il Parlamento Italiano dove confrontarsi da vicino con Deputati e Senatori trentini eletti.

L'obiettivo più tangibile è quello di creare un gruppo di giovani che si attivi per cercare percorsi di formazione civile e che curi innanzitutto la restituzione di questo percorso.

Meno tangibile risulta invece l'obiettivo per cui si vuol aiutare i giovani a formarsi una coscienza civica che li permetta di partecipare alle vita pubblica del nostro Paese, inteso sia come entità comunale, sia come Stato.

14	Descrizione del progetto
14.4	ABSTRACT.

Percorso formativo di conoscenza delle amministrazioni pubbliche rivolto a ragazzi fino ai 28 anni e a studenti delle medie, attraverso il quale si vuole far conoscere ai giovani interessati il funzionamento delle istituzioni locali e nazionali. Verrà approfondita, anche attraverso delle visite, la conoscenza del Comune, della Provincia e della Regione, nonché delle istituzioni nazionali con sede a Roma.

15	Target	
15.1	Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	N
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	10
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.2	Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto.	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	N
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	30
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

15	Target	
15.3	Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza	
	<input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)	
	<input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni	
	<input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni	N
	<input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni	100
	<input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)	
	<input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/>	

16	Promozione e comunicazione del progetto
16.1	Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17
<input type="checkbox"/>	Nessuna comunicazione prevista
<input type="checkbox"/>	Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
<input checked="" type="checkbox"/>	Bacheche pubbliche
<input checked="" type="checkbox"/>	Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
<input type="checkbox"/>	Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
<input type="checkbox"/>	Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/>	Passaparola
<input checked="" type="checkbox"/>	Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
<input type="checkbox"/>	Telefonate / SMS
<input type="checkbox"/>	Altro: specificare <input type="text"/>
17	Valutazione
17.1	Sono previsti strumenti di valutazione?
<input checked="" type="radio"/>	SI
<input type="radio"/>	NO
17.2	Se si, Quali? 5
1	Numero partecipanti e qualità della partecipazione misurata tramite questionario
2	Creazione di un gruppo di lavoro successivamente alla conclusione del progetto
3	Numero presenti all'evento di restituzione
4	
5	

18 Piano finanziario del progetto			
18.1 Spese previste			
Voce di spesa	Importo Euro		
1 Affitto Sale, spazi, locali	0		
2 Noleggio Attrezzatura stabile	0		
3 Acquisto Materiali specifici usurabili	0		
4 Compenso e/o rimborsi spese Numero ore 4 Tariffa oraria 50	200		
5 Pubblicità/promozione	0		
6 Viaggi e spostamenti	2850		
7 Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	3050		
8 Tasse / SIAE	0		
9 Altro 1 - Specificare Musei e visite	400		
10 Altro 2 - Specificare	0		
11 Altro 3 - Specificare	0		
12 Altro 4 - Specificare	0		
13 Altro 5 - Specificare	0		
14 Altro 6 - Specificare	0		
15 Valorizzazione attività di volontariato	0		
Totale A	6.500,00		
18.2 Entrate esterne al territorio e incassi			
Voce di entrata	ImportoEuro		
1 Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	0		
2 Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	0		
3 Incassi da iscrizione	1500		
4 Incassi di vendita	0		
Totale B	1.500,00		
DISAVANZO A - B	5.000,00		
18 Piano finanziario del progetto			
18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ			
Voce di spesa	ImportoEuro		
1 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Comuni Destra Adige	500		
2 Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) BIM dell'Adige	2000		
3 Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali)	0		
4 Autofinanziamento	0		
5 Altro - Specificare	0		
6 Altro - Specificare	0		
Totale	2.500,00		
Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
5.000,00 Euro	500 Euro	2.000,00 Euro	2.500,00 Euro
Percentuale sul disavanzo	10,00 %	40,00 %	50,00 %